



**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ  
ФАКУЛТЕТА МЕДИЦИНСКИХ НАУКА У  
КРАГУЈЕВЦУ САЧИЊЕН 2017. ГОДИНЕ**

**Комисија за обезбеђење квалитета Факултета  
медицинских наука у Крагујевцу**

**Мај 2017**

# САДРЖАЈ

<b>УВОД.....</b>	<b>6</b>
<b>ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ ФАКУЛТЕТА МЕДИЦИНСКИХ НАУКА У КРАГУЈЕВЦУ САЧИЊЕН 2017. ГОДИНЕ.....</b>	<b>7</b>
<b>ДЕО ПРВИ .....</b>	<b>8</b>
<b>ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ФАКУЛТЕТУ МЕДИЦИНСКИХ НАУКА У КРАГУЈЕВЦУ И ИНТЕГРИСАНИМ АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА МЕДИЦИНЕ .....</b>	<b>8</b>
<b>ДЕО ДРУГИ.....</b>	<b>10</b>
<b>ПРОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ КВАЛИТЕТА ВИСОКОШКОЛСКИХ УСТАНОВА НА ФАКУЛТЕТУ МЕДИЦИНСКИХ НАУКА УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ .</b>	<b>10</b>
<b>Стандард 1.....</b>	<b>11</b>
<b>„Стратегија обезбеђења квалитета“ .....</b>	<b>12</b>
Опис тренутне ситуације.....	12
Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања .....	13
Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа) .....	13
Предлози за побољшање и планиране мере: .....	14
Показатељи и прилози за стандард 1 .....	14
<b>Стандард 2.....</b>	<b>16</b>
<b>„Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета“ .....</b>	<b>17</b>
Опис тренутне ситуације.....	17
Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања .....	17
Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа) .....	18
Предлози за побољшање и планиране мере: .....	19
Показатељи и прилози за стандард 2 .....	19
<b>Стандард 3.....</b>	<b>20</b>
<b>„Систем обезбеђења квалитета“ .....</b>	<b>21</b>
Опис тренутне ситуације.....	21
Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања .....	22
Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа) .....	23
Предлози за побољшање и планиране мере: .....	24

Показатељи и прилози за стандард 3 .....	24
<b>Стандард 4.....</b>	<b>25</b>
<b>„Квалитет студијског програма”.....</b>	<b>26</b>
Опис тренутне ситуације.....	26
Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања .....	26
Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа) .....	32
Предлози за побољшање и планиране мере: .....	33
Показатељи и прилози за стандард 4 .....	34
<b>Стандард 5.....</b>	<b>36</b>
<b>„Квалитет наставног процеса“.....</b>	<b>37</b>
Опис тренутне ситуације.....	37
Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања .....	39
Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа) .....	40
Предлози за побољшање и планиране мере: .....	41
Показатељи и прилози за стандард 5 .....	41
<b>Стандард 6.....</b>	<b>43</b>
<b>„Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада” .....</b>	<b>44</b>
Опис тренутне ситуације.....	44
Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања .....	44
Анализа слабости и повољних елемената (swot анализа).....	46
Предлози за побољшање и планиране мере: .....	48
Показатељи и прилози за стандард 6 .....	48
<b>Стандард 7.....</b>	<b>49</b>
<b>„Квалитет наставника и сарадника“ .....</b>	<b>50</b>
Опис тренутне ситуације.....	50
Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања.....	51
Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа) .....	52
Предлози за побољшање и планиране мере .....	53
Показатељи и прилози за стандард 7 .....	54
<b>Стандард 8.....</b>	<b>55</b>
<b>„Квалитет студената”.....</b>	<b>56</b>

Опис, анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања.....	56
Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа) .....	61
Предлог мера и активности за унапређење квалитета .....	63
Показатељи и прилози за стандард 8 .....	63
<b>Стандард 9.....</b>	<b>65</b>
<b>„Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса“ .....</b>	<b>66</b>
Опис стања, анализа и процена стандарда 9 .....	66
Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа) .....	68
Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 9 .....	69
Показатељи и прилози за стандард 9 .....	70
<b>Стандард 10.....</b>	<b>71</b>
<b>„Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке“ .....</b>	<b>72</b>
Опис, анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања.....	72
Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа) .....	78
Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 10 .....	79
Показатељи и прилози за стандард 10 .....	79
<b>Стандард 11.....</b>	<b>81</b>
<b>„Квалитет простора и опреме“ .....</b>	<b>82</b>
Опис тренутне ситуације.....	82
Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања .....	85
Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа) .....	85
Предлог корективних мера: .....	88
Показатељи и прилози за стандард 11 .....	89
<b>Стандард 12.....</b>	<b>90</b>
<b>„Финансирање“ .....</b>	<b>91</b>
Опис тренутне ситуације.....	91
Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања .....	92
Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа) .....	93
Предлози за побољшање и планиране мере: .....	94
Показатељи и прилози за стандард 12 .....	94

<b>Стандард 13.....</b>	<b>95</b>
<b>„Улога студената у самовредновању и провери квалитета“ .....</b>	<b>96</b>
Опис тренутне ситуације.....	96
Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања.....	97
Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа) .....	97
Предлог корективних мера: .....	99
Показатељи и прилози за стандард 13 .....	99
<b>Стандард 14.....</b>	<b>100</b>
<b>„Систематско праћење и периодична провера квалитета“ .....</b>	<b>101</b>
Опис тренутне ситуације.....	101
Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања .....	102
Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа) .....	102
Предлози за побољшање и планиране мере: .....	103
Показатељи и прилози за стандард 14 .....	103
<b>Стандард 15.....</b>	<b>105</b>
<b>„Општа оцена испуњености стандарда на Факултету медицинских наука у Крагујевцу са предлогом будућих мера“ .....</b>	<b>106</b>
<b>ДЕО ТРЕЋИ .....</b>	<b>108</b>
<b>ПРИЛОЗИ.....</b>	<b>108</b>

# УВОД

# ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ ФАКУЛТЕТА МЕДИЦИНСКИХ НАУКА У КРАГУЈЕВЦУ САЧИЊЕН 2017. ГОДИНЕ

## УВОД

Поступак самовредновања Факултета медицинских наука у Крагујевцу спроведен је од децембра 2016. до маја 2017. године. У свему је поштована процедура „Систематско праћење и периодична провера квалитета“, која је део система квалитета Факултета медицинских наука у Крагујевцу. Процењена је испуњеност сваког од стандарда за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа, који су дати у „Правилнику о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа“, усвојеном од стране Националног савета за високо образовање Републике Србије, као и у „Упутству за припрему извештаја о самовредновању високошколске установе“ које је Комисија за акредитацију и проверу квалитета објавила на својој веб страници.

Поступак самовредновања студијских програма је спровела, и извештај о самовредновању написала, Комисија за обезбеђење квалитета Факултета медицинских наука у Крагујевцу. Чланови Комисије за квалитет Факултета медицинских наука у Крагујевцу, које је именovalo Наставно-научно веће Факултета на седници одржаној 26.10.2016. године су: проф. др Иван Јовановић, председник, проф. др Татјана Кањевац, проф. др Предраг Ђурђевић, проф. др Небојша Здравковић, проф. др Драгана Игњатовић Ристић, проф. др Владислав Воларевић, доц. др Александра Јуришић Шкевин, доц. др Мирјана Веселиновић, доц. др Слађана Павловић, Бојана Стојановић, др. мед., Емилија Вукадиновић, Душан Томашевић.

# ДЕО ПРВИ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ФАКУЛТЕТУ МЕДИЦИНСКИХ НАУКА У КРАГУЈЕВЦУ И  
ИНТЕГРИСАНИМ АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА МЕДИЦИНЕ



<b>Назив високошколске установе: Факултет медицинских наука Крагујевац</b>				
Универзитет Крагујевац	Факултет ФМН	Академија струковних студија	Висока школа	Висока школа струковних студија

**Адреса: Факултет медицинских наука, Светозара Марковића 69, 34 000 Крагујевац, Србија**  
**Web адреса: www.medf.kg.ac.rs**

<b>Образовно-научно/образовно-уметничко поље</b>				
Природно-математичке науке	Друштвено-хуманистичке науке	<b>Медицинске науке</b>	Техничко-технолошке науке	Уметност

<b>Број студената</b>	
Основне академске студије	-
Интегрисане академске студије	<b>1465</b>
Специјалистичке академске студије	<b>0</b>
Докторске студије	<b>450</b>
Основне струковне студије	<b>295</b>
Специјалистичке струковне студије	
<b>Укупан број студената</b>	<b>2210</b>

<b>Број наставника</b>	Предавачи	Професори стр.студ.	Доценти	Ванредни професори	Редовни професори
У сталном радном односу	1	-	57	64	36
У допунском радном односу	-	-	6	1	0
<b>Укупан број</b>	1	-	63	65	36
<b>Укупан број наставника</b>	<b>165</b>				

<b>Број сарадника</b>	Сарадници у настави	Асистенти	Лектори и виши лектори	Истраживачи сарадници
У сталном радном односу	26	70	-	21
У допунском радном односу	-	-	-	-
<b>Укупан број сарадника</b>	<b>26</b>	<b>70</b>	-	<b>21</b>

<b>Број часова реализоване активне наставе према распореду</b>	<b>Предавања</b>	<b>Вежбе</b>
Основне академске студије	-	-
Дипломске академске студије	6600	6450
Специјалистичке академске студије	-	-
Докторске студије	1950	5950
Основне струковне студије	1965	1635
Специјалистичке струковне студије	-	-
<b>Укупан број часова</b>	<b>10515</b>	<b>14035</b>

Простор, Библиотека	<b>61,84м<sup>2</sup></b>
Простор, укупна квадратура (библиотека и читаоница)	<b>131,61м<sup>2</sup></b>
Укупан број библиотечких јединица из области из које се изводи наставни процес	<b>2370</b>
Укупан број рачунара у рачунарским учионицама	<b>113</b>

# ДЕО ДРУГИ

**ПРОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И  
ОЦЕЊИВАЊЕ КВАЛИТЕТА ВИСОКОШКОЛСКИХ УСТАНОВА НА ФАКУЛТЕТУ  
МЕДИЦИНСКИХ НАУКА УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ**

# **Стандард 1.**

**„Стратегија обезбеђења квалитета“**

## Процена испуњености стандарда 1. „Стратегија обезбеђења квалитета“

Високошколска установа утврђује стратегију обезбеђења квалитета, која је доступна јавности.

### *Опис тренутне ситуације*

Стратегија обезбеђења квалитета је стратешки развојни документ Факултета медицинских наука (у даљем тексту Факултет), који дефинише основне приоритете високог образовања у области обезбеђења квалитета као и начине њиховог остваривања. Овим, основним и општим развојним документом у области обезбеђења квалитета, дефинисани су мисија, визија, циљеви, опредељења и принципи институционалног система обезбеђења и унапређивања квалитета, утврђене су области и субјекти система обезбеђења квалитета, као и мере и начини спровођења система обезбеђења квалитета. Задатак јесте да омогући највише академске стандарде и обезбеди стицање знања и вештина у складу са наставним плановима и програмима. Стратегија обезбеђења квалитета Факултета одражава у потпуности мисију и вредности Факултета, и директно је повезана са стратешким и оперативним плановима рада. Стратегију обезбеђења квалитета Факултет промовише, како у самој установи, тако и у јавности, истицањем на сајту Факултета, као и свим видним местима на Факултету. Прву верзију Стратегије обезбеђења квалитета је усвојило Научно-наставно веће Факултета 2007. године, и она је била важећа до 2010. године. За све време важења Стратегије она је била доступна јавности на веб страници Факултета. Комисија за квалитет је ревидирала Стратегију обезбеђења квалитета из 2007. године, на својој седници у јуну 2010. године, а затим је упутила Научно-наставном већу на усвајање. Научно-наставно веће Факултета је усвојило ревизију 1 Стратегије обезбеђења квалитета на својој седници одржаној 15.9.2010. године, да би потом ревизију усвојио Савет Факултета. По усвајању, ревизија 1 Стратегије обезбеђења квалитета је објављена на веб страници Факултета. Комисија за квалитет други пут је ревидирала Стратегију обезбеђења квалитета у јуну 2014. године и потом је упутила Научно-наставном већу на усвајање. Научно-наставно веће Факултета је усвојило ревизију 2 Стратегије обезбеђења квалитета на својој седници одржаној 25.06.2014. године, да би потом ревизију усвојио Савет Факултета. По усвајању, ревизија 2 Стратегије обезбеђења квалитета је објављена на веб страници Факултета. За спровођење нове верзије Стратегије обезбеђења квалитета у 2014. години написан је акциони план, који је усвојен на седници Наставно-научног већа. Акциони план је израђен у виду табеле, у којој су дефинисане активности, одговорни за њихово спровођење, рокови, циљеви које треба достићи, показатељи достигнућа циљева и ресурси који су потребни за остварење циљева. Акциони план је направљен на основу резултата анкета студената и мишљења интерних рецензента који су оцењивали квалитет наставног процеса на свим студијским програмима Факултета. У претходном периоду прва верзија Стратегије обезбеђења квалитета је била спровођена преко Процедура за обезбеђење квалитета, које су такође биле усвојене 2007. године, ревидиране у јуну 2010. године и јуну 2014. Комисија за квалитет Факултета трећи пут је ревидирала Стратегију обезбеђења квалитета у фебруару 2017. године и потом је

упутила Научно-наставном већу на усвајање. Научно-наставно веће Факултета усвојило ревизију 3 Стратегије обезбеђења квалитета на својој седници одржаној 01.03.2017. године, да би потом ревизију усвојио Савет Факултета.

**Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања**

Факултет је остварио циљеве и испунио стандарде постављене стандардом 1, јер: (1) има Стратегију обезбеђења квалитета која садржи све потребне елементе; (2) Стратегија обезбеђења квалитета је усвојена од стране одговарајућих стручних и управних тела Факултета; (3) Стратегија је била доступна јавности све време; (4) Стратегија је ревидирана када се указала потреба за тим; (5) Организовано је тело-Комисија за квалитет која је одговорна за спровођење Стратегије (6) за спровођење стратегије су биле уведене процедуре Система квалитета, које су гарантовале доследност и следљивост активности на спровођењу стратегије; (7) усвојен је Акциони план за спровођење стратегије обезбеђења квалитета, који садржи све потребне елементе.

**Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)**

<p style="text-align: center;"><b>SWOT АНАЛИЗА</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strengths</i>)</li> <li>◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>)</li> <li>◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>)</li> <li>◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>)</li> </ul>	<b>ПРЕДНОСТИ:</b>	<b>СЛАБОСТИ:</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Благовремено доношење аката Факултета који су омогућили развој добре праксе на плану унапређења квалитета +++</li> <li>◆ Постоји одговарајућа стратегија обезбеђења квалитета +++</li> <li>◆ Постоји прецизан акциони план ++</li> <li>◆ Постоје имплементиране процедуре за обезбеђење квалитета +++</li> <li>◆ Стратегија за обезбеђење квалитета и процедуре се периодично ревидирају +++</li> <li>◆ Добра и ефикасна сарадња Комисије за обезбеђење квалитета са свим субјектима образовног процеса у установи +</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Недовољна мотивација и ангажованост свих субјеката на плану обезбеђења и унапређења квалитета рада на Факултету +++</li> <li>◆ Акциони план није обухватио све потребне активности +</li> <li>◆ Акциони план није спроведен у потпуности из објективних разлога +</li> <li>◆ Менаџмент Факултета се не ангажује довољно у изради акционог плана +</li> </ul>
<b>МОГУЋНОСТИ:</b>	<b>Стратегија појачања:</b>	<b>Стратегија уклањања слабости:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Могуће учешће у међународним пројектима који се баве областима обезбеђења и унапређења квалитета +++</li> <li>◆ Промењен је састав Комисије за квалитет у циљу континуираног унапређења система квалитета ++</li> <li>◆ Менаџмент Факултета жели да побољша управљање квалитетом</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Комисија за квалитет треба да направи додатне процедуре обезбеђења квалитета</li> <li>– Комисија за квалитет треба да уведе контролу спровођења стратегије квалитета и на основу резултата контроле да ревидира акциони план.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Комисија за квалитет треба да направи свеобухватнију верзију акционог плана</li> <li>– Комисија за квалитет треба да се додатно ангажује на спровођењу акционог плана</li> <li>– Повећати учешће чланова менаџмента квалитета у оперативним пословима спровођења стратегије.</li> </ul>

++ ♦ Однос према квалитету на Факултету је сваке године све виши ++ ♦ Нови начини обезбеђења квалитета рада Факултета кроз развој боље сарадње са домаћим и страним образовним високошколским установама +		
<b>ОПАСНОСТИ:</b>	<b>Стратегија превенције:</b>	<b>Стратегија елиминације:</b>
♦ Преоптерећеност чланова Комисије за квалитет другим обавезама + ♦ Мали број запослених је едукован у области управљања квалитетом ++ ♦ Неравномеран развој активности система квалитета у појединим сегментима наставног процеса ++	– Спровести едукацију запослених о управљању квалитетом	– Заменили чланове менаџмента који се недовољно ангажују – Увести спољњу рецензију акционог плана

### *Предлози за побољшање и планиране мере:*

- Комисија за квалитет треба да направи додатне процедуре обезбеђења квалитета
- Комисија за квалитет треба да направи свеобухватнију верзију акционог плана
- Комисија за квалитет треба додатно да се ангажује на спровођењу акционог плана
- Повећати учешће чланова менаџмента квалитета у оперативним пословима спровођења стратегије
- Потребно је заменити чланове менаџмента који се недовољно ангажују
- Ослободити чланове Комисије за квалитет дела других обавеза
- Спровести едукацију запослених о управљању квалитетом
- Увести спољњу рецензију акционог плана

### *Показатељи и прилози за стандард 1*

- ❖ *Прилог 1.1.1* - Стратегија обезбеђења квалитета
- ❖ *Прилог 1.1.2* - Одлука Научно-наставног већа о усвајању Стратегије
- ❖ *Прилог 1.2* - Одлука о формирању Комисије за квалитет
- ❖ *Прилог 1.3.1* - Акциони план за спровођење стратегије
- ❖ *Прилог 1.3.2* - Одлука Научно-наставног већа о усвајању плана за спровођење стратегије
- ❖ *Прилог 1.4.1* - Извештај о спровођењу Стратегије квалитета за 2014. годину
- ❖ *Прилог 1.4.2* - Извештај о спровођењу Стратегије квалитета за 2015. годину
- ❖ *Прилог 1.4.3* - Извештај о спровођењу Стратегије квалитета за 2016. годину
- ❖ *Прилог 1.4.4* - Одлука о усвајању Извештаја о спровођењу Стратегије квалитета за 2014. годину
- ❖ *Прилог 1.4.5* - Одлука о усвајању Извештаја о спровођењу Стратегије квалитета за 2015. годину

- ❖ **Прилог 1.4.6** - Одлука о усвајању Извештаја о спровођењу Стратегије квалитета за 2016. годину
- ❖ **Прилог 1.5** - Копија веб-странице Факултета на којој се налази Стратегија

# **Стандард 2.**

**„Стандарди и поступци за обезбеђење  
квалитета“**



## Процена испуњености стандарда 2. „Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета“

### *Опис тренутне ситуације*

На Факултету медицинских наука у Крагујевцу документе „Стратегија обезбеђења квалитета Факултета медицинских наука у Крагујевцу-ревизија 3, 2017-2020“ (*Прилог 2.2.1* (наведени прилог погледати у оквиру стандарда 1 као *Прилог 1.1.1*)) и Политика квалитета Факултету медицинских наука (*Прилог 2.2.2* (наведени прилог погледати у оквиру стандарда 1 као *Прилог 1.1.2*)), којима су постављени стандарди квалитета и утврђене надлежности појединих субјеката у систему мера обезбеђења квалитета је усвојило Наставно-научно веће. Политика квалитета и стратегија обезбеђења квалитета су стратешки развојни документи из области обезбеђивања квалитета високог образовања на Факултету медицинских наука у Крагујевцу. Они дефинишу основне приоритете у области обезбеђивања квалитета као и начин њиховог остваривања и у складу су са релевантним правним прописима и Стратегијом развоја образовања у Републици Србији до 2020. године.

Политика квалитета и стратегија обезбеђења квалитета су докуманта која садрже процедуре које су сачињене према областима обезбеђења квалитета наведеним у инструкцијама Комисије за акредитацију. Свака процедура посебно дефинише **СТАНДАРДЕ** и **ПОСТУПКЕ** за обезбеђење квалитета. Документ Стратегија обезбеђења квалитета Факултета медицинских наука у Крагујевцу-ревизија 3, 2017-2020“ је усвојен 2017. године и представља трећу ревизија документа првобитно усвојеног 2007. године. Оба документа су доступна јавности на интернет страници Факултета (*Прилог 2.3.* (наведени прилог погледати у оквиру стандарда 1 као *Прилог 1.5.*)). Комисија за обезбеђење квалитета је саставила предлог поменутих докумената, које је потом усвојило Наставно-научно веће.

Комисија за квалитет је достављала годишње извештаје о свом раду Научно-наставном већу, које их је усвојило (*Прилог 2.4.* (наведени прилог погледати у оквиру Стандарда 1 као *Прилог 1.4.1, Прилог 1.4.2, Прилог 1.4.3, Прилог 1.4.4, Прилог 1.4.5* и *Прилог 1.4.6*)).

### *Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања*

Факултет медицинских наука у Крагујевцу је остварио циљеве и испунио захтеве постављене стандардом 2, јер: (1) има документе којима су постављени стандарди квалитета и утврђене надлежности појединих субјеката у систему мера обезбеђења квалитета под називом „Стратегија обезбеђења квалитета Факултета медицинских наука у Крагујевцу-ревизија 3, 2017-2020“ и „Политика квалитета Факултету медицинских наука“; (2) оба документа је усвојило Наставно-научно веће Факултета; (3) поменути документи су били доступни јавности све време; (4) Комисија за обезбеђење квалитета је о свом раду извештавала сваке године Наставно-научно веће, које је извештаје усвојило; (5) усвојена документа садрже све потребне елементе према упутству Комисије за акредитацију високошколских установа; (6) на Факултету медицинских наука је усвојен „Правилник о

начину спровођења модулног теста“ (*Прилог 2.5.* (наведени прилог погледати у оквиру Страндарда 5 као *Прилог 5.2.5*)); (7) Колегијум Факултета медицинских наука је усвојио „Упутство за припрему модулских тестова“ (*Прилог 2.6.* (наведени прилог погледати у оквиру Страндарда 5 као *Прилог 5.2.2*));

**Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)**

<p style="text-align: center;"><b>SWOT АНАЛИЗА</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strenghts</i>)</li> <li>◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>)</li> <li>◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>)</li> <li>◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>)</li> </ul>	<b>ПРЕДНОСТИ:</b>	<b>СЛАБОСТИ:</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Постоји већ ревидиран документ који регулише стандарде и поступке обезбеђења квалитета ++</li> <li>◆ Постоји прецизан план рада и процедура за праћење квалитета ++</li> <li>◆ Процедуре за обезбеђење квалитета прецизно дефинишу стандарде и поступке +++</li> <li>◆ Сва усвојена документа везана за обезбеђење квалитета су доступна јавности на веб-страници Факултета +++</li> <li>◆ Стандарди су усклађени са стандардима Националног савета и Комисије за акредитацију+++</li> <li>◆ Постоје интерни акти Факултета који регулишу спровођење наставног процеса +++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Стандарди за унапређење студијских програма нису довољно усклађени са стандардима развијених земаља ++</li> <li>◆ Део стандарда је тешко спроведив због недовољног финансирања из буџета републике +++</li> </ul>
<b>МОГУЋНОСТИ:</b>	<b>Стратегија појачања:</b>	<b>Стратегија уклањања слабости:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Комисија за квалитет континуирано повећава своје стандарде за израду докумената везаних за квалитет +++</li> <li>◆ Управа Факултета пружа техничку подршку комисији за квалитет у складу са могућностима +++</li> <li>◆ Култура квалитета запослених се континуирано повећава ++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Комисија за квалитет треба да направи додатно разрађене процедуре обезбеђења квалитета</li> <li>– Комисија за квалитет треба да уведе контролу спровођења процедура квалитета и на основу резултата контроле ревидира план рада и процедура обезбеђења квалитета.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ускладити стандарде за унапређење студијских програма са стандардима развијених земаља</li> <li>– Улагати у обезбеђење квалитета из сопствених средстава.</li> </ul>
<b>ОПАСНОСТИ:</b>	<b>Стратегија превенције:</b>	<b>Стратегија елиминације:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Преоптерећеност чланова Комисије за квалитет другим обавезама +</li> <li>◆ Мали број запослених је вољан да се ангажује у области управљања квалитетом ++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ослободити чланове Комисије за квалитет дела других обавеза.</li> <li>– Спровести едукацију запослених о управљању квалитетом</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Увести ангажовање на пословима квалитета као обавезан услов за напредовање у академској хијерархији</li> </ul>

### **Предлози за побољшање и планиране мере:**

- Комисија за квалитет треба да направи додатно разрађене процедуре обезбеђења квалитета
- Комисија за квалитет треба да уведе контролу спровођења процедура квалитета и на основу резултата контроле ревидира план рада и процедура обезбеђења квалитета.
- Ускладити стандарде за унапређење студијских програма са стандардима развијених земаља
- Улагати у обезбеђење квалитета из сопствених средстава.
- Ослободити чланове Комисије за квалитет дела других обавеза.
- Спровести едукацију запослених о управљању квалитетом
- Заменили чланове Комисије за квалитет који се недовољно ангажују
- Увести ангажовање на пословима квалитета као обавезан услов за напредовање у академској хијерархији

### **Показатељи и прилози за стандард 2**

- ❖ **Прилог 2.1.** - Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета високошколске установе, под називом „Процедуре за обезбеђење квалитета на Факултету медицинских наука Универзитета у Крагујевцу“
- ❖ **Прилог 2.2.1** - Стратегија обезбеђења квалитета Факултета медицинских наука у Крагујевцу-ревизија 3, 2017-2020“ (наведени прилог погледати у оквиру стандарда 1 као **Прилог 1.1.1**)
- ❖ **Прилог 2.2.2** - Политика квалитета Факултету медицинских наука (наведени прилог погледати у оквиру стандарда 1 као **Прилог 1.1.2**)
- ❖ **Прилог 2.3.** - Копија веб-странице Факултета на којој се налазе документа система квалитета (наведени прилог погледати у оквиру Стандарда 1 као **Прилог 1.5.**)
- ❖ **Прилог 2.4.** - Годишњи извештаји о раду Комисије за обезбеђење квалитета Факултета медицинских наука у Крагујевцу за 2014-2016.годину и одлуке Наставно-научног већа о усвајању годишњих извештаја о раду Комисије за обезбеђење квалитета Факултета медицинских наука у Крагујевцу (наведени прилог погледати у оквиру Стандарда 1 као **Прилог 1.4.1, Прилог 1.4.2, Прилог 1.4.3, Прилог 1.4.4, Прилог 1.4.5** и **Прилог 1.4.6**)
- ❖ **Прилог 2.5.** - Усвојени документ који регулише спровођење наставног процеса, под називом „Правилник о начину спровођења модулског теста“ (наведени прилог погледати у оквиру Стандарда 5 као **Прилог 5.2.5**).
- ❖ **Прилог 2.6.** - Усвојени документ који регулише спровођење наставног процеса, под називом „Упутство за припрему модулских тестова“ (наведени прилог погледати у оквиру Стандарда 5 као **Прилог 5.2.2**).

# **Стандард 3.**

**„Систем обезбеђења квалитета“**

### Процена испуњености стандарда 3. „Систем обезбеђења квалитета“

#### *Опис тренутне ситуације*

Факултет медицинских наука у Крагујевцу (Факултет) има систем обезбеђења квалитета који се састоји од усвојених процедура, регулаторних одредби Статута Факултета медицинских наука и одлука Наставно-научног већа које се односе на рад Комисије за обезбеђење квалитета, документе система квалитета и извештаје Комисије за обезбеђење квалитета.

Факултет је формирао нову Комисију за обезбеђење квалитета одлуком Наставно-научног већа од 26.10.2016. Комисија има 12 чланова (9 наставника, једног сарадника, једног представника ненаставног особља и једног администратора). Иницијатор већине предлога за обликовање система квалитета је Комисија за обезбеђење квалитета, а у формулисању коначног облика система учествују наставници, сарадници и студенти. Процес формирања система, као и његово функционисање су потпуно транспарентни не само за запослене на Факултету, него и за општу јавност, јер се налазе доступни без ограничења на веб-страници Факултета.

Комисија за обезбеђење квалитета спроводи сваке године евалуацију процеса наставе, а на сваке три године самоевалуацију целе установе и свих студијских програма. Евалуација се спроводи преко одређивања интерних рецензента за сваки студијски програм и за сваки стандард квалитета; интерни рецензенти прикупљају потребне податке и документа, и обавезно анкетају студенте према униформној анкети која је саставни део процедуре „Контрола наставног процеса“. Када прикупе податке и обаве анкете, рецензенти сачињавају извештаје, који се потом разматрају на седницама Комисије за обезбеђење квалитета. Комисија констатује слабе тачке и формулише предлоге корективних мера, које затим шаље Научно-наставном већу на усвајање. Када предлоге корективних мера усвоји Научно-наставно веће, спроводи их декан факултета са својим продеканима и саветницима. Сви документи које у току прикупљања и анализе података направи Комисија за квалитет се стављају на увид свим запосленима на Факултету и студентима, тако да они могу кроз директну комуникацију са Комисијом или кроз своје учешће у раду Наставно-научног већа да утичу на одлуке и сам систем квалитета у свим деловима.

Извештаји о спровођењу стратегије и о анализи стандарда за обезбеђење квалитета се усвајају на исти начин: предлоге формира Комисија за обезбеђење квалитета, они се стављају на увид свим заинтересованим запосленим наставницима и сарадницима као и студентима, и на крају их усваја Наставно-научно веће.

На Факултету медицинских наука у Крагујевцу су процеси одлучивања, компетенције и одговорности органа управљања, органа пословођења, надлежности стручних органа, надлежности наставника и сарадника, као и могућности анагажовања студената у вези са обезбеђењем квалитета, јасно дефинисани у Статуту, процедурама система квалитета и одлукама стручних органа. Са поменути процесима и надлежностима су упознати сви запослени као и студенти преко веб странице Факултета.

У Статуту Факултета медицинских наука је члановима 23, 24 и 25 регулисан рад Комисије за квалитет и поступак самовредновања. Дефинисано је да Комисија за квалитет

координише поступак самовредновања и оцењивања квалитета студијских програма, наставе и услова рада на Факултету, организује интерну контролу самовредновања, предлаже процедуре које регулишу учешће и задатке наставног особља, ненаставног особља и студената у обезбеђењу квалитета.

Учешће катедри и њихових чланова у обезбеђењу квалитета регулисано је чланом 24 Статута. У поступку самовредновања катедре се изјашњавају о свим аспектима свога рада. Приликом изјашњавања о овим карактеристикама у раду катедре учествују сви њени чланови.

Такође, чланом 25 Статута регулисано је учешће студената у обезбеђењу квалитета и доношењу стратегије и процедура система квалитета. Студенти приликом анкетирања оцењују квалитет студијских програма, наставе и услова рада. Резултати анкете студената чине интегрални део завршног извештаја о самовредновању. Право да оцењују квалитет студијских програма имају студенти који су одслушали минимално две трећине теоретске наставе предвиђене за ту годину студија.

Посебно добра страна система квалитета Факултета медицинских наука у Крагујевцу је што су кроз процедуру „Квалитет студијског програма“ у процесу одлучивања у вези са студијским програмима укључени и наставници и студенти.

### ***Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања***

Факултет медицинских наука у Крагујевцу је остварио циљеве и испунио захтеве постављене стандардом 3, јер: (1) има Комисију за обезбеђење квалитета и документ којим су постављени стандарди квалитета и утврђене надлежности појединих субјеката у систему мера обезбеђења квалитета под називом „Процедуре за обезбеђење квалитета на Факултету медицинских наука Универзитета у Крагујевцу“; (2) Статут Факултета јасно дефинише састав, рад и надлежности Комисије за обезбеђење квалитета, као и односе Комисије са пословодним и стручним телима Факултета, наставницима, сарадницима, осталим запосленим и студентима; (3) сва документа везана за систем квалитета су доступна запосленима, студентима и јавности све време; (4) систем обезбеђења квалитета је у потпуности имплементиран, о чему сведоче годишњи извештаји Комисије за обезбеђење квалитета о спроведеним контролама наставног процеса, као и трогодишњи извештаји о самоевалуацији; (5) сваке године је спроведено анкетирање студената по питањима важним за квалитет наставе и осталих домена рада Факултета, анкете су анализиране и узете у обзир приликом утврђивања корективних мера; (6) документа система квалитета садрже све потребне елементе према упутству Комисије за акредитацију високошколских установа.

**Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)**

<p style="text-align: center;"><b>SWOT АНАЛИЗА</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strenghts</i>)</li> <li>◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>)</li> <li>◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>)</li> <li>◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>)</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>ПРЕДНОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Постоји Комисија за обезбеђење квалитета која редовно заседа и ради на имплементацији система квалитета +++</li> <li>◆ Надлежности органа управљања, пословођења и Комисије за обезбеђење квалитета су јасно дефинисане Статутом Факултета +++</li> <li>◆ Надлежности наставника, сарадника, студената и стручних тела су јасно дефинисане Статутом Факултета +++</li> <li>◆ Сва усвојена документа везана за обезбеђење квалитета су доступна јавности на веб-страници Факултета +++</li> <li>◆ Корективне и превентивне мере доноси Научно-наставно веће на основу анализе процене испуњавања стандарда за обезбеђење квалитета ++</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>СЛАБОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Провера квалитета процеса оцењивања не обухвата све начине стицања оцена +</li> <li>◆ Нису регулисане обавезе да студенти учествују у активностима везаним за квалитет, као ни мере за стимулацију учешћа ++</li> <li>◆ Студенти показују мало интересовање за активно ангажовање у оквирима система квалитета ++</li> <li>◆ У Статуту нису предвиђене казнене одредбе уколико запослени одбију да се ангажују у активностима везаним за обезбеђење квалитета +</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>МОГУЋНОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Према постојећем Закону о високом образовању промена Статута Факултета је процес који је ефикасан +++</li> <li>◆ Управа Факултета је заинтересована за унапређење система обезбеђења квалитета +++</li> <li>◆ Култура квалитета запослених је на вишем нивоу него раније ++</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Стратегија појачања:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Комисија за квалитет треба данаправи нову ревизију докумената система квалитета, како би их ускладила са новим захтевима</li> <li>– Статутом Факултета прецизније регулисати надлежности свих субјеката квалитета</li> <li>– Комисија за квалитет треба да уведе контролу спровођења процедура квалитета и на основу резултата контроле ревидира процедуре обезбеђења квалитета.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Стратегија уклањања слабости:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Комисија за квалитет треба да направи процедуре и поступке за проверу квалитета свих делова процеса оцењивања</li> <li>– Изменити Статут Факултета и унети одредбе које регулишу начин стимулације учешћа запослених и студената у пословима квалитета</li> <li>– Изменити Статут Факултета и унети казнене одредбе које се односе на избегавање учешћа запослених и студената у пословима квалитета</li> <li>– Орган пословођења треба да отвори место продекана за послове квалитета</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>ОПАСНОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Мали број запослених и студената је вољан да се ангажује у области управљања квалитетом +++</li> <li>◆ Захтеви Комисије за акредитацију из године у годину расту ++</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Стратегија превенције:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Јавно похвалити и наградити запослене и студенте који су се ангажовали на пословима обезбеђења квалитета</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Стратегија елиминације:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Заменили чланове Комисије за квалитет који се недовољно ангажују</li> <li>– Увести ангажовање на пословима квалитета као обавезан услов за напредовање у академској хијерархији</li> </ul>

### **Предлози за побољшање и планиране мере:**

- Комисија за квалитет треба да направи нову ревизију докумената система квалитета, како би их ускладила са новим захтевима
- Изменити Статут Факултета у делу који се односи на систем квалитета и прецизније регулисати надлежности свих субјеката квалитета
- Комисија за квалитет треба да уведе контролу спровођења процедура квалитета и на основу резултата контроле ревидира процедуре обезбеђења квалитета.
- Комисија за квалитет треба да направи процедуре и поступке за проверу квалитета свих делова процеса оцењивања
- Изменити Статут Факултета и унети одредбе које регулишу начин стимулације учешћа запослених и студената у пословима квалитета
- Изменити Статут Факултета и унети казнене одредбе које се односе на избегавање учешћа запослених и студената у пословима квалитета
- Орган пословођења треба да отвори место продекана за послове квалитета
- Јавно похвалити и наградити запослене и студенте који су се ангажовали на пословима обезбеђења квалитета
- Заменити чланове Комисије за квалитет који се недовољно ангажују
- Увести ангажовање на пословима квалитета као обавезан услов за напредовање у академској хијерархији

### **Показатељи и прилози за стандард 3**

- ❖ **Прилози 3.1.** - Формално успостављена Комисија за обезбеђење квалитета (*Прилог 3.1.1* (наведени прилог погледати у оквиру стандарда 1 као *Прилог 1.2.*)) са конкретном одговорношћу за унутрашње осигурање квалитета на Факултету медицинских наука у Крагујевцу (извод из Статута *Прилог 3.1.2*) и опис рада (до 100 речи) (*Прилог 3.1.3*).
- ❖ *Прилог 3.2.* - Пример спроведене анкете
- ❖ *Прилог 3.3.1* - Документи о анализи резултата анкета и о усвајању корективних и превентивних мера на Интегрисаним академским студијама фармације (наведени прилог погледати у оквиру стандарда 4 као *Прилог 4.6.1*)
- ❖ *Прилог 3.3.2* - Документи о анализи резултата анкета и о усвајању корективних и превентивних мера на Интегрисаним академским студијама медицине (наведени прилог погледати у оквиру стандарда 4 као *Прилог 4.6.2*)
- ❖ *Прилог 3.3.3* - Документи о анализи резултата анкета и о усвајању корективних и превентивних мера на Интегрисаним академским студијама стоматологије (наведени прилог погледати у оквиру стандарда 4 као *Прилог 4.6.3*)



# **Стандард 4.**

**„Квалитет студијског програма”**

## Процена испуњености стандарда 4. „Квалитет студијског програма”

### *Опис тренутне ситуације*

На основу увида у важеће правне акте Факултета медицинских наука у Крагујевцу и у документацију која је приложена за оцену квалитета студијског програма, може се закључити следеће:

- Акредитовано је шест студијских програма: интегрисане академске студије медицине, интегрисане академске студије фармације, интегрисане академске студије стоматологије, основне струковне студије - струковна медицинска сестра/техничар, основне струковне студије - струковни терапеут и академске докторске студије, чија су уверења и одлуке о акредитацији доступна на сајту Факултета медицинских наука и приложене (*Прилог 4.10.2, Прилог 4.10.3, Прилог 4.10.4, Прилог 4.10.5, Прилог 4.10.6, Прилог 4.11.*). Поред тога, Факултет поседује и уверење о акредитацији за обављање научно-истраживачке делатности (*Прилог 4.1.*). Тачан број уписаних студената за сваки акредитовани студијски програм приказан је у табели (*Прилог 4.1.1.*).
- Исходи учења за сваки студијски програм на Факултету медицинских наука у Крагујевцу доступни су на сајту факултета, док је обухваћеност сваког програмског исхода учења у оквиру обавезних предмета за сваки студијски програм испуњена у потпуности (100 одсто).
- Комисија за обезбеђење квалитета спроводи сваке године евалуацију процеса наставе, а на сваке три године самоевалуацију целе установе и свих студијских програма. Евалуација се спроводи одређивањем интерних рецензената за сваки студијски програм.
- Факултет медицинских наука континуирано прибавља мишљење дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења путем анкета, са циљем унапређења и побољшања квалитета (*Прилог 4.8.*).
- Факултет медицинских наука редовно прибавља мишљење послодавца о стеченим квалификацијама дипломаца (*Прилог 4.9.1 и Прилог 4.9.2.*).

### *Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања*

Факултет медицинских наука у Крагујевцу остварио је циљеве и испунио захтеве постављене стандардом 4:

- 1) Има акредитоване све студијске програме;
- 2) Циљеви студијских програма су усклађени са исходима учења и доступни су јавности;
- 3) Методе наставе оријентисане су ка исходима учења;
- 4) Усаглашено је ЕСПБ оптерећење са активностима учења потребним за достизање

- очекиваних исхода учења;
- 5) Има поступке праћења квалитета студијског програма путем анкетирања редовних студената;
  - 6) Има повратне информације од стране послодавца о свршеним студентима и њиховим компетенцијама;
  - 7) Има повратне информације о квалитету студијског програма од стране дипломираних студената.

Сви ови подаци подржани су потребним прилозима у оквиру овог стандарда као следећим подацима и додатним прилозима за сваки студијски програм:

#### ***a. Студијски програм интегрисаних академских студија медицине***

На основу стандарда за акредитацију студијских програма и усвојене процедуре за обезбеђење квалитета студијских програма на Факултету, увидом у постојећу документацију, може се закључити:

- 1) Студијски програм **интегрисаних академских студија медицине** Факултета медицинских наука је целовит, интегрисан и интердисциплинаран. Доступно на: [http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrisane\\_akademske/dm/o\\_studijama.php](http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrisane_akademske/dm/o_studijama.php) или као ***Прилог 4.1.2.***
- 2) Научно је утемељен.
- 3) У целини је усклађен са директивама 2005/36/ЕЗ и 2013/55/ЕУ Европског парламента и већа
- 4) Омогућава мобилност студената и наставника.
- 5) Предвиђеним наставним планом и програмом дефинисани су сви елементи утврђени Законом и стандардима за акредитацију:
  - циљеви студијског програма, исходи учења, знања, вештине и ставови јасно су дефинисани
  - услови за упис јасно су наведени, као и трајање студијског програма и научни назив са скраћеницом
- 6) Постоји Правилник о начину спровођења модулског теста. Доступно на: <http://www.medf.kg.ac.rs/dokumenti/pravilnici/Pravilnik%20o%20nacinu%20spvodjenja%20modulskog%20testa.pdf> или као ***Прилог 4.1.3*** (наведени прилог погледати у оквиру стандарда 5 као ***Прилог 5.2.5.***)
- 7) Курикулум је конципиран према стандардима који подразумевају обавезне и изборне предмете.
- 8) Наставни план и програм приказани су табеларно по годинама, предмети носе одговарајући број ЕСПБ.
- 9) Дата је структура и трајање практичне наставе током школске године, као и летња пракса.
- 10) Завршни рад има вредност изражену у бодовима.
- 11) У курикулуму постоји Књига наставника.
- 12) Постоји евиденција о проходности студената по предметима.

- 13) На сајту Факултета налази се детаљан распоред наставе за зимски/летњи семестар текуће школске године. Доступно на:  
[http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrissane\\_akademske/dm/raspored/Raspored%20letnji%202016-2017.pdf](http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrissane_akademske/dm/raspored/Raspored%20letnji%202016-2017.pdf)
- 14) Постоји академски календар наставе са терминима полагања модулских тестова и испита за зимски/летњи семестар текуће школске године. Доступно на:  
[http://www.medf.kg.ac.rs/raspored/index.php?od\\_dana=14.02.2017&do\\_dana=14.02.2017&puno=1](http://www.medf.kg.ac.rs/raspored/index.php?od_dana=14.02.2017&do_dana=14.02.2017&puno=1)
- 15) Постоји списак термина тестова задржаног знања за зимски/летњи семестар текуће школске године. Доступно на:  
[http://www.medf.kg.ac.rs/raspored/index.php?od\\_dana=23.02.2017&do\\_dana=31.05.2017&predmet\\_blok=1&tip\\_nastave=19&puno=1](http://www.medf.kg.ac.rs/raspored/index.php?od_dana=23.02.2017&do_dana=31.05.2017&predmet_blok=1&tip_nastave=19&puno=1)

### ***б. Студијски програм интегрисаних академских студија фармације***

На основу стандарда за акредитацију студијских програма и усвојене процедуре за обезбеђење квалитета студијских програма на Факултету, увидом у постојећу документацију, може се закључити:

- 1) Студијски програм **интегрисаних академских студија фармације** Факултета медицинских наука је целовит, интегрисан и интердисциплинаран. Доступно на:  
[http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrissane\\_akademske/farmaceut/o\\_studijama.php](http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrissane_akademske/farmaceut/o_studijama.php) или као ***Прилог 4.1.4.***
- 2) Научно је утемељен.
- 3) У целини је усклађен са директивама 2005/36/ЕЗ и 2013/55/ЕУ Европског парламента и већа.
- 4) Омогућава мобилност студената и наставника.
- 5) Предвиђеним наставним планом и програмом дефинисани су сви елементи утврђени Законом и стандардима за акредитацију:
  - циљеви студијског програма, исходи учења, знања, вештине и ставови јасно су дефинисани
  - услови за упис јасно су наведени, као и трајање студијског програма и научни назив са скраћеницом
- 6) Постоји Правилник о начину спровођења модулског теста. Доступно на:  
<http://www.medf.kg.ac.rs/dokumenti/pravilnici/Pravilnik%20o%20nacinu%20spvodjenja%20modulskog%20testa.pdf> или као ***Прилог 4.1.3*** (наведени прилог погледати у оквиру стандарда 5 као ***Прилог 5.2.5.***)
- 7) Курикулум је конципиран према стандардима који подразумевају обавезне и изборне предмете.
- 8) Наставни план и програм приказани су табеларно по годинама, предмети носе одговарајући број ЕСПБ.
- 9) Дата је структура и трајање практичне наставе током школске године, као и летња пракса.
- 10) Завршни рад има вредност изражену у бодовима.

- 11) У курикулуму постоји Књига наставника.
- 12) Постоји евиденција о проходности студената по предметима.
- 13) На сајту Факултета налази се детаљан распоред наставе за зимски/летњи семестар текуће школске године. Доступно на:  
[http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrисane\\_akademske/farmaceut/raspored/Raspored%20letnji%202016-2017.pdf](http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrисane_akademske/farmaceut/raspored/Raspored%20letnji%202016-2017.pdf)
- 14) Постоји академски календар наставе са терминима полагања модулских тестова и испита за зимски/летњи семестар текуће школске године. Доступно на:  
[http://www.medf.kg.ac.rs/raspored/index.php?od\\_dana=14.02.2017&do\\_dana=14.02.2017&puno=1](http://www.medf.kg.ac.rs/raspored/index.php?od_dana=14.02.2017&do_dana=14.02.2017&puno=1)
- 15) Постоји списак термина тестова задржаног знања за зимски/летњи семестар текуће школске године. Доступно на:  
[http://www.medf.kg.ac.rs/raspored/index.php?od\\_dana=23.02.2017&do\\_dana=31.05.2017&predmet\\_blok=2&tip\\_nastave=19&puno=1](http://www.medf.kg.ac.rs/raspored/index.php?od_dana=23.02.2017&do_dana=31.05.2017&predmet_blok=2&tip_nastave=19&puno=1)

#### ***в. Студијски програм интегрисаних академских студија стоматологије***

На основу стандарда за акредитацију студијских програма и усвојене процедуре за обезбеђење квалитета студијских програма на Факултету, увидом у постојећу документацију, може се закључити:

- 1) Студијски програм **интегрисаних академских студија стоматологије** Факултета медицинских наука је целовит, интегрисан и интердисциплинаран. Доступно на:  
[http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrисane\\_akademske/stom/o\\_studijama.php](http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrисane_akademske/stom/o_studijama.php) или као ***Прилог 4.1.5***.
- 2) Научно је утемељен.
- 3) У целини је усклађен са директивама 2005/36/ЕЗ и 2013/55/ЕУ Европског парламента и већа.
- 4) Омогућава мобилност студената и наставника.
- 5) Предвиђеним наставним планом и програмом дефинисани су сви елементи утврђени Законом и стандардима за акредитацију:
  - циљеви студијског програма, исходи учења, знања, вештине и ставови јасно су дефинисани
  - услови за упис јасно су наведени, као и трајање студијског програма и научни назив са скраћеницом.
- 6) Постоји Правилник о начину спровођења модулног теста. Доступно на:  
<http://www.medf.kg.ac.rs/dokumenti/pravilnici/Pravilnik%20o%20nacinu%20sprovodjenja%20modulskog%20testa.pdf> или као ***Прилог 4.1.3*** (наведени прилог погледати у оквиру стандарда 5 као ***Прилог 5.2.5***).
- 7) Курикулум је конципиран према стандардима који подразумевају обавезне и изборне предмете.
- 8) Наставни план и програм приказани су табеларно по годинама, предмети носе одговарајући број ЕСПБ.
- 9) Дати су структура и трајање практичне наставе током школске године, као и летња

пракса.

- 10) Завршни рад има вредност изражену у бодовима.
- 11) У курикулуму постоји Књига наставника.
- 12) Постоји евиденција о проходности студената по предметима.
- 13) На сајту Факултета налази се детаљан распоред наставе за зимски/летњи семестар текуће школске године. Доступно на:  
[http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrisane\\_akademske/stom/raspored/Raspored%20letnji%202016-2017.pdf](http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrisane_akademske/stom/raspored/Raspored%20letnji%202016-2017.pdf)
- 14) Постоји академски календар наставе са терминима полагања модулских тестова и испита за зимски/летњи семестар текуће школске године. Доступно на:  
[http://www.medf.kg.ac.rs/raspored/index.php?od\\_dana=14.02.2017&do\\_dana=14.02.2017&ripo=1](http://www.medf.kg.ac.rs/raspored/index.php?od_dana=14.02.2017&do_dana=14.02.2017&ripo=1)
- 15) Постоји списак термина тестова задржаног знања за зимски/летњи семестар текуће школске године. Доступно на:  
[http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrisane\\_akademske/stom/oglasna\\_tabla/informacije/Raspored%20odrzavanja%20testova%20zadrzanog%20znanja%202016-17.pdf](http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrisane_akademske/stom/oglasna_tabla/informacije/Raspored%20odrzavanja%20testova%20zadrzanog%20znanja%202016-17.pdf)

## ***2. Студијски програм за струковну медицинску сестру/техничара и струковног терапеута***

На основу стандарда за акредитацију студијских програма и усвојене процедуре за обезбеђење квалитета студијских програма на Факултету, увидом у постојећу документацију, може се закључити:

- 1) Студијски програм за **струковну медицинску сестру/техничара и струковног физиотерапеута** Факултета медицинских наука је целовит, интегрисан и интердисциплинаран. Доступно на:  
[http://www.medf.kg.ac.rs/studije/strukovne\\_studije/osnovne/o\\_studijama.php](http://www.medf.kg.ac.rs/studije/strukovne_studije/osnovne/o_studijama.php) или као ***Прилог 4.1.6.***
- 2) Научно је утемељен.
- 3) У целини је усклађен са директивама 2005/36/ЕЗ и 2013/55/ЕУ Европског парламента и већа.
- 4) Омогућава мобилност студената и наставника.
- 5) Предвиђеним наставним планом и програмом дефинисани су сви елементи утврђени Законом и стандардима за акредитацију:
  - циљеви студијског програма, исходи учења, знања, вештине и ставови јасно су дефинисани
  - услови за упис јасно су наведени, као и трајање студијског програма и научни назив са скраћеницом.
- 6) Курикулум је конципиран према стандардима који подразумевају обавезне и изборне предмете.
- 7) Наставни план и програм приказани су табеларно по годинама, предмети носе одговарајући број ЕСПБ.
- 8) Дати су структура и трајање практичне наставе током школске године.

- 9) Дипломски рад има вредност изражену у бодовима.
- 10) У курикулуму постоји Књига наставника.
- 11) Постоји евиденција о проходности студената по предметима.
- 12) На сајту Факултета медицинских наука налази се детаљан распоред наставе за зимски/летњи семестар текуће школске године. Доступно на:  
[http://www.medf.kg.ac.rs/studije/strukovne\\_studije/osnovne/raspored/Raspored%20letnji%202016-2017.pdf](http://www.medf.kg.ac.rs/studije/strukovne_studije/osnovne/raspored/Raspored%20letnji%202016-2017.pdf)
- 13) Постоји академски календар наставе са терминима полагања испита за зимски/летњи семестар текуће школске године. Доступно на:  
[http://www.medf.kg.ac.rs/raspored/index.php?od\\_dana=14.02.2017&do\\_dana=14.02.2017&runo=1](http://www.medf.kg.ac.rs/raspored/index.php?od_dana=14.02.2017&do_dana=14.02.2017&runo=1)

#### **д. Студијски програм докторских академских студија**

На основу стандарда за акредитацију студијских програма докторских студија и усвојене процедуре за обезбеђење квалитета студијских програма на Факултету, увидом у постојећу документацију може се закључити:

- 1) Студијски програм **докторских академских студија** Факултета медицинских наука има јасно наведене циљеве интегративно и по годинама студија. Доступно на:  
[http://www.medf.kg.ac.rs/studije/postdiplomske/doktorske\\_akademske/o\\_studijama.php](http://www.medf.kg.ac.rs/studije/postdiplomske/doktorske_akademske/o_studijama.php)  
или као **Прилог 4.1.7.**
- 2) Исходи учења наведени су по предметима.
- 3) Услови за упис јасно су наведени у статуту у делу који се односи на докторске студије (**Прилог 4.1.5.**).
- 4) Постоји листа обавезних и изборних предмета. Према стандардима најмање 50 одсто ЕСПБ треба да одговара изборним предметима.
- 5) Сви предмети носе одговарајући број ЕСПБ.
- 6) Предвиђено је 10 сати интерактивне наставе у оквиру 1 ЕСПБ.
- 7) Постоји Правилник о пријави, изради и одбрани докторске дисертације Универзитета (**Прилог 4.1.8.**).
- 8) Докторска дисертација има вредност изражену у ЕСПБ.
- 9) У курикулуму постоји књига предмета и књига наставника.
- 10) Постоји списак свих одбрањених докторских дисертација (**Прилог 4.1.6.**).
- 11) Постоје процедуре за израду и одбрану докторске дисертације (**Прилог 4.1.9.**).
- 12) Постоји упутство за пријаву докторске дисертације (**Прилог 4.1.10.**).
- 13) Постоји упутство за техничку израду докторске дисертације (**Прилог 4.1.11.**).
- 14) Постоји Упутство за формирање репозиторијума докторских дисертација (**Прилог 4.1.12.**).
- 15) Постоји комисија за снагу и дизајн студије. Доступно на:  
<http://www.medf.kg.ac.rs/informacije/komisije/snaga/index.php> или као **Прилог 4.1.13.**
- 16) Постоји репозиторијум докторских дисертација. Доступно на:  
[http://www.medf.kg.ac.rs/studije/postdiplomske/doktorska/dok\\_disertacije.php](http://www.medf.kg.ac.rs/studije/postdiplomske/doktorska/dok_disertacije.php) или као **Прилог 4.1.14.**
- 17) Постоји листа ментора и наставника.
- 18) Постоје испитна питања за усмени докторски испит на свим изборним

подручјима.

- 19) Постоји академски календар наставе са терминима полагања модулских тестова и испита за зимски/летњи семестар текуће школске године. Доступно на:  
[http://www.medf.kg.ac.rs/raspored/index.php?od\\_dana=14.02.2017&do\\_dana=14.02.2017&puno=1](http://www.medf.kg.ac.rs/raspored/index.php?od_dana=14.02.2017&do_dana=14.02.2017&puno=1)

**Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)**

<p style="text-align: center;">SWOT АНАЛИЗА</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strenghts</i>)</li> <li>◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>)</li> <li>◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>)</li> <li>◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>)</li> </ul>	<p><b>ПРЕДНОСТИ</b></p>	<p><b>СЛАБОСТИ</b></p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Потпуна усклађеност студијског програма са исходима учења студената/+++</li> <li>◆ Потпуна усаглашеност ЕПСБ оптерећења са активностима учења за достизање потребних исхода учења/+++</li> <li>◆ Редовно праћење квалитета студијског програма од стране студената/ ++</li> <li>◆ Континуирано спровођење едукације наставника и сарадника/ +++</li> <li>◆ Потпуна доступност информација о студијским програмима и исходима учења на веб-сајту Факултета/+++</li> <li>◆ Потпуна доступност информација о завршном и дипломском раду и стручној пракси на веб-сајту Факултета/+++</li> <li>◆ Потпуна доступност информација о предиспитним обавезама и резултатима модулских тестова и испита на веб-сајту Факултета/+++</li> <li>◆ Спровођење методе "проблем оријентисана настава" на свим студијским програмима/+</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Недовољно спровођење методе "проблем оријентисана настава" на свим студијским програмима/+</li> <li>◆ Редовније спровођење мишљења послодавца о квалификацијама дипломираних студената/+</li> <li>◆ Поставити јасне услове за прелазак са једног на други смер докторских академских студија/ +</li> <li>◆ Квалитет студената приказати листом објављених радова/+</li> </ul>
<p><b>МОГУЋНОСТИ</b></p>	<p><b>Стратегија проширења</b></p>	<p><b>Стратегија побољшања</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Повећати квалитет наставе/+++</li> <li>◆ Организација едукативних курсева за наставнике ради спровођења методе "проблем оријентисана настава"/+++</li> <li>◆ Већа развијеност интерактивног едукативног онлајн учења за наставнике/+++</li> <li>◆ Могућност онлајн евалуације квалитета наставе за студијске програме/+++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Повећати број наставника и сарадника</li> <li>– Континуирана едукација наставника за нове методе наставе</li> <li>– Континуирано развијање и доступност интерактивних садржаја на веб-сајту за наставнике и студенте</li> <li>– Куповина нових техничких уређаја</li> <li>– Основати додатне просторије за извођење наставе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Користећи постојеће информационе ресурсе поставити јасне услове за прелазак на други смер докторских академских студија</li> <li>– Континуирано спровођење едукативних курсева за нове методе наставе за наставнике</li> <li>– Користећи постојеће информационе ресурсе развити методе онлајн едукације за наставнике</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Могућност електронског учења и учења на даљину за студенте / ++</li> <li>◆ Могућност интерактивног едукативног онлајн учења на веб-сајту Факултета/++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Обезбедити нове рачунаре да би се повећао капацитет рачунарских учионица</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Користећи постојеће информационе ресурсе омогућити онлајн евалуацију квалитета наставе за редовне и дипломиране студенте</li> <li>– Уважавање мишљења послодаваца путем чешће комуникације за достављање мишљења о стеченим квалификацијама дипломаца</li> </ul>
<b>ОПАСНОСТИ</b>	<b>Стратегија употребе</b>	<b>Стратегија минимализације</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Недовољна мотивисаност наставника за нове методе наставе/+</li> <li>◆ Недовољна мотивисаност редовних и дипломираних студената да искажу своја мишљења о квалитету студијских програма/++</li> <li>◆ Недовољна мотивисаност послодавца да искажу своја мишљења о квалификацијама дипломираних студената/+</li> <li>◆ Ограниченост простора за спровођење наставе/+</li> <li>◆ Ограничена техничка могућност за прикључивање нових електричних уређаја/+</li> <li>◆ Ограничени број рачунара у рачунарским учионицама/+</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Непрекидно усавршавање квалитета наставе уз уважавање мишљења послодавца, редовних и дипломираних студената</li> <li>– Коришћење информационих технологија за имплементацију метода електронског учења и учења на даљину за наставнике и студенте</li> <li>– Рационална искоришћеност простора за спровођење наставе</li> <li>– Реконструкција електричних инсталација у згради Деканата у сврху проширења капацитета постојећег система</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Редовна информисаност наставника за нове методе наставе</li> <li>– Пуна имплементација система електронског учења и учења на даљину у свим сегментима наставе за наставнике и студенте</li> <li>– Доступност предавања, испитних питања, циљева и информатора предмета на веб-сајту Факултета</li> <li>– Могућност онлајн евалуације квалитета студијског програма за студенте</li> </ul>

**Предлози за побољшање и планиране мере:**

- Потребно јасно прецизирати услове за прелазак са једног на други смер докторских академских студија
- Квалитет студената приказати листом објављених радова
- Повећати број наставника и сарадника
- Користећи постојеће информационе ресурсе развити методе онлајн едукације за наставнике
- Користећи постојеће информационе ресурсе омогућити онлајн евалуацију квалитета наставе за редовне и дипломиране студенте
- Уважавање мишљења послодаваца путем чешће комуникације за достављање мишљења о стеченим квалификацијама дипломаца
- Редовна информисаност наставника за нове методе наставе
- Пуна имплементација система електронског учења и учења на даљину у свим сегментима наставе за наставнике и студентес
- Могућност онлајн евалуације квалитета студијског програма за студенте

## **Показатељи и прилози за стандард 4**

**Прилог 4.1.** - Уверење о акредитацији Факултета као научноистраживачке делатности

**Прилог 4.1.1** - Листа студијских програма који су акредитовани на високошколској установи са укупним бројем уписаних студената школске 2013/14.

**Прилог 4.1.2** - Интернет страница Факултета о студијском програму ИАС Медицине

**Прилог 4.1.3** - Правилник о начину спровођења модулног теста (наведени прилог погледати у оквиру стандарда 5 као **Прилог 5.2.5**)

**Прилог 4.1.4** - Интернет страница Факултета о студијском програму ИАС Фармације

**Прилог 4.1.5** - Интернет страница Факултета о студијском програму ИАС Стоматологије

**Прилог 4.1.6** - Интернет страница Факултета о студијском програму ОСС Струковна медицинска сестра-техничар и Струковни физиотерапеут

**Прилог 4.1.7** - Интернет страница Факултета о студијском програму ДАС - Медицинске науке

**Прилог 4.1.8** - Правилник о пријави, изради и одбрани докторске дисертације

**Прилог 4.1.9** - Процедуре за израду и одбрану докторске дисертације.

**Прилог 4.1.10** - Упутство за пријаву докторске дисертације.

**Прилог 4.1.11** - Упутство за техничку израду докторске дисертације.

**Прилог 4.1.12** - Упутство за формирање репозиторијума докторских дисертација.

**Прилог 4.1.13** - Комисија за снагу и дизајн студије.

**Прилог 4.1.14** - Постоји репозиторијум докторских дисертација.

**Прилог 4.2.** - Процент дипломираних студената (у односу на број уписаних) у школској 2013/14. години у оквиру акредитованих студијских програма

**Прилог 4.2.1** - Обухваћеност сваког програмског исхода учења у оквиру обавезних предмета појединачних студијских програма

**Прилог 4.3.** - Просечно трајање студија у школској 2013/14. години у односу на ранији петогодишњи и десетогодишњи период

**Прилог 4.4.** - Стопа одустајања студената од даљег студирања

**Прилог 4.5.** - Број студената који су уписали наредну школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за сваки студијски програм

**Прилог 4.6.1** - Анализа спроведених анкета студената на ИАС Фармације

**Прилог 4.6.2** - Анализа спроведених анкета студената на ИАС Медицине

**Прилог 4.6.3** - Анализа спроведених анкета студената на ИАС Стоматологије

**Прилог 4.7.1** и **Прилог 4.7.2** - Доказ да су примери исхода учења за програме различитих структура представљени на интернет страни високошколске установе

**Прилог 4.8.** - Мишљење дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења

**Прилог 4.9.1** и **Прилог 4.9.2** - Задовољство послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца

## **Допунски прилози које не захтева Упутство о изради извештаја о самоевалуацији**

**Прилог 4.10.** - Дозволе за рад свих студијских програма

**Прилог 4.10.1** - Уверење о акредитацији установе. Комисија за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије, бр.: 612-00-01218/2012-04

**Прилог 4.10.2** - Уверење о акредитацији студијског програма ИАС Медицине. Комисија за

акредитацију и проверу квалитета Републике Србије, бр.: 612-00-01218/2012-04

**Прилог 4.10.3** - Уверење о акредитацији студијског програма ОСС Струковна медицинска сестра-техничар. Комисија за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије, бр.: 612-00-01218/2012-04

**Прилог 4.10.4** - Уверење о акредитацији студијског програма ОСС Струковни физиотерапеут. Комисија за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије, бр.: 612-00-01218/2012-04

**Прилог 4.10.5** - Уверење о акредитацији студијског програма ИАС Стоматологије. Комисија за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије, бр.: 612-00-01218/2012-04

**Прилог 4.10.6** - Уверење о акредитацији студијског програма ИАС Фармације. Комисија за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије, бр.: 612-00-01218/2012-04

**Прилог 4.11.** - Уверење о акредитацији студијског програма Докторске академске студије - Медицинске науке. Комисија за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије, бр.: 612-00-01218/2012-04.

**Прилог 4.12.** - Уверење о акредитацији, бр.: 612-00-1426/2007-04.

**Прилог 4.13.** - Додатак дипломи. Факултет медицинских наука у Крагујевцу.

**Прилог 4.14.** - Распоред предмета по семестрима и годинама студија за студијски програм

**Прилог 4.15.** - Извод из статута који се односи на докторске студије.

**Прилог 4.16.** - Списак свих одбрањених докторских дисертација.

# **Стандард 5.**

**„Квалитет наставног процеса“**

## Процена испуњености стандарда 5. „Квалитет наставног процеса“

### *Опис тренутне ситуације*

Сви студијски програми на Факултету медицинских наука у Крагујевцу се изводе у складу са Информатором предмета, који укључује основне податке о предмету (назив, број часова наставе са датумима наставе, број ЕСПБ бодова), циљеве предмета, садржај и структуру предмета, план и распоред извођења наставе (предавања и вежбе), начин оцењивања на предмету, уџбенике, односно обавезну и допунску литературу, податке о наставницима и сарадницима на предмету, а који су дефинисани у информаторима предмета предмета за сваки студијски програм. Структура студија за сваки студијски програм је доступна као прилог:

- ИАС МЕДИЦИНЕ као [Прилог 5.0.1](#)
- ИАС СТОМАТОЛОГИЈЕ као [Прилог 5.0.2](#)
- ИАС ФАРМАЦИЈЕ као [Прилог 5.0.3](#)
- ОСС - СТРУКОВНА МЕДИЦИНСКА СЕСТРА као [Прилог 5.0.4](#)
- ОСС - СТРУКОВНИ ФИЗИОТЕРАПЕУТ као [Прилог 5.0.5](#)
- АКАДЕМСКЕ ДОКТОРСКЕ СТУДИЈЕ - МЕДИЦИНСКЕ НАУКЕ као [Прилог 5.0.6](#)

Информатори предмета и пример информатора предмета су доступни на:

[http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrisane\\_akademske/dm/informator.php?sem=oba](http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrisane_akademske/dm/informator.php?sem=oba) или као [Прилог 5.0.7](#)

[http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrisane\\_akademske/dm/informator/2016/IASDM\\_A3.pdf](http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrisane_akademske/dm/informator/2016/IASDM_A3.pdf) или као [Прилог 5.0.8](#)

Наставници и сарадници током извођења наставе и вежби поступају професионално и имају коректан однос према студентима. Наставници и сарадници изводе различите типове наставе: предавања, вежбе, практичну наставу, семинаре, рад у малим групама. Такође се одржавају и различити видови консултативне наставе. Настава се изводи у оквиру 15. недеља наставе по једном семестру. Правила у вези са наставом су дефинисана статутом (чл. 91-116) и одлукама већа семестара; доступно на:

[http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrisane\\_akademske/Opsta%20pravila/Opsta%20pravila%20u%20vezi%20sa%20nastavom.pdf](http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrisane_akademske/Opsta%20pravila/Opsta%20pravila%20u%20vezi%20sa%20nastavom.pdf) или [Прилог 5.1.1](#)

Наставно особље континуирано ради на унапређењу својих научно- истраживачких и стручних компетенција, испуњавајући актуелне захтеве за напредовање, преузимајући обавезе организације или учешћа на домаћим континуираним и страним едукацијама (посебни услови за избор наставника, члан 165. Статута), биографије наставника и сарадника доступне су на:

<http://www.medf.kg.ac.rs/informacije/nastavnici/index.php> или [Прилог 5.1.2](#)

Факултет медицинских наука остварује различите видове међународне сарадње са еминентним страним високошколским установама (предавања гостујућих професора, студијски боравци у иностранству). Доступно на:

[http://www.medf.kg.ac.rs/informacije/nastavne\\_baze.php](http://www.medf.kg.ac.rs/informacije/nastavne_baze.php) или као [Прилог 5.1.3](#)

[http://www.medf.kg.ac.rs/informacije/posl\\_teh\\_saradnja.pdf](http://www.medf.kg.ac.rs/informacije/posl_teh_saradnja.pdf) или као [Прилог 5.1.4](#)

[http://www.medf.kg.ac.rs/informacije/medjunarodna\\_saradnja/index.php](http://www.medf.kg.ac.rs/informacije/medjunarodna_saradnja/index.php) или као [Прилог 5.1.5](#)

На интернет страници Факултета су доступни распореди наставе у облику електронског Академског календара, са могућношћу брзе претраге у различитим модалитетима и распоред наставе по данима за све године студија, доступно на:

<http://www.medf.kg.ac.rs/raspored/index.php> или као [Прилог 5.1.6](#)

[http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrisane\\_akademske/stom/raspored/Raspored%20zimski%202016-2017.pdf](http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrisane_akademske/stom/raspored/Raspored%20zimski%202016-2017.pdf) или као [Прилог 5.1.7](#)

Студенти на почетку школске године добијају штампану верзију Информатора и припремљене и усвојене од стране катедри, презентације свих наставних јединица за наредни семестар, доступно на:

[http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrisane\\_akademske/dm/predavanja.php?sem=zimski&str=&god=](http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrisane_akademske/dm/predavanja.php?sem=zimski&str=&god=) или као [Прилог 5.1.8](#)

Редовност, регуларност и квалитет извођења наставе на свим предметима студијских програма се прати и разматра недељно, спровођењем система рада у туторским групама са студентима. Декан, ресорни продекани, шефови катедри или руководиоци предмета у одговарајућем семестру и сви именовани тутори студената у одговарајућем семестру, чланови су Већа семестра појединачних студијских програма. Чланови Већа, које заседа недељно, шаљу извештаје о постигнутим резултатима у електронској форми на групну адресу и усмено на седницама Већа излажу о спровођењу наставног процеса. Веће разматра питања од интереса за реализацију наставе, унапређење квалитета наставе и реформе наставног плана и програма, разматра ефикасност студирања и квалитет извођења наставног процеса, предлаже измене плана и програма студија у циљу унапређења наставног процеса, разматра и припрема предлоге по питањима из свог делокруга о којима одлучује Наставно- научно веће:

- Правилник о раду већа семестра (блока) као [Прилог 5.2.1](#)
- Упутство за припрему модулских тестова као [Прилог 5.2.2](#)
- Закључци Већа семестара  
<http://www.medf.kg.ac.rs/informacije/vece/vsemestara/index.php?vesti=2> или као [Прилог 5.2.3](#)
- Одлука Колегијума Факултета  
<http://www.medf.kg.ac.rs/informacije/vece/vsemestara/index.php?vesti=1> или као [Прилог 5.2.4](#)

Интерактивни рад у малим групама и презентовање примера из праксе су унапредили савладавање градива. Уведена је и пракса извлачења испитних питања на вежбама.

Контрола спровођења модулских тестова додатна је мера надзора над регуларношћу спровођења модулских тестова. Доступно на: <http://www.medf.kg.ac.rs/dokumenti/pravilnici/Pravilnik%20o%20nacinu%20sprovodjenja%20modulskog%20testa.pdf> или као **Прилог 5.2.5**

Усмени део испита се спроводи комисијски (члан 109. Статута). Уколико је Катедра формирала више Комисија, студенти јавно извлаче испитну Комисију.

Рецензент је наставник кога именује Комисија за квалитет, а који даје оцену о квалитету извођења наставе. Студенти учествују у контроли квалитета наставног процеса попуњавањем редовних анонимних анкета, које се организују и спроводе у току сваке школске године и на основу резултата анкета се предузимају корективне мере (**Прилог 5.4.1** (наведени прилог погледати у оквиру Страндарда 4 као **Прилог 4.6.1, Прилог 4.6.2, Прилог 4.6.3**)).

Наставни процес се усклађује са мишљењем Националне службе запошљавања и здравствених установа из окружења о компетенцијама дипломираних студената Факултета медицинских наука у Крагујевцу.

Тестови ретенције знања су спроведени током школске 2016/ 2017. године на Интегрисаним академским студијама медицине, Интегрисаним академских студијама фармације и Интегрисаним академским студијама стоматологије. Распореди полагања тестова задржаног знања су доступни на:

[http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrisane\\_akademske/dm/oglasna\\_tabla/informacije/Termini%20testova%20usvojenog%20znanja%202016.pdf](http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrisane_akademske/dm/oglasna_tabla/informacije/Termini%20testova%20usvojenog%20znanja%202016.pdf) или као **Прилог 5.5.1**

На Већима семестара појединачних студијских програма су презентоване анализе тестова ретенције и дати су предлози за корективне мере.

### ***Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања***

Факултет медицинских наука задовољава захтеве овог стандарда, јер: (1) наставници и сарадници у извођењу наставе поступају професионално и коректно се односе према студентима; (2) распоред наставе на свим студијским програмима је познат пре почетка наставе у форми Академског календара, усклађен је са потребама студената и доследно се спроводи; (3) настава је интерактивна, са пуно практичних примера, и подстиче самосталност студената; (4) Катедре за сваки предмет на интернет страници пре почетка наставе објављују Информатор, који садржи циљеве наставе, тематске јединице, методе наставе, начин оцењивања, потребну литературу, структуру предмета и податке о наставницима и сарадницима; (5) пре почетка наставе руководиоци предмета у одговарајућем семестру на интернет страници објављују презентације или пратећи текст за сваку појединачну наставну јединицу, као и питања за недељна и модуљска усмена испитивања; (6) турски рад обезбеђује контролу редовности, регуларности и квалитета извођења наставе на свим предметима свих студијских програма, а на основу одлука Већа семестара Декан предузима корективне мере; (7) контрола евиденције наставе и присуства

студената се обавља и кроз слање недељних електронских извештаја руководиоца предмета на групну адресу; (8) Комисија за обезбеђење квалитета систематски прати квалитет наставе, анализира га и предлаже корективне мере.

### Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

<p style="text-align: center;"><b>SWOT АНАЛИЗА</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strengths</i>)</li> <li>◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>)</li> <li>◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>)</li> <li>◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>)</li> </ul>	<b>ПРЕДНОСТИ:</b>	<b>СЛАБОСТИ:</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Динамично наставно особље са врхунским академским референцама+++</li> <li>◆ Одлична опремљеност лабораторија. Опремљеност свих просторија са најсавременијом „ИТ“ опремом+++</li> <li>◆ Униформисаност предмета++</li> <li>◆ Списак литературе доступан на сајту+++</li> <li>◆ Добро опремљена библиотека (литературом и стручним особљем)++</li> <li>◆ Придржавање распореда за предавања и вежбе+++</li> <li>◆ Рационално коришћење времена++</li> <li>◆ Коришћење савремених техничких средстава у презентацији+++</li> <li>◆ Стављање акцента предавања на посебно компликоване делове градива+++</li> <li>◆ Подстицање комуникације између студената и наставника+++</li> <li>◆ Обавезно присуство студената на предавањима и вежбама+++</li> <li>◆ Заказани термини испита и консултације на свим студијским програмима++</li> <li>◆ Извлачење испитних комисија на свим облицима наставе који се полажу усмено+++</li> <li>◆ Евиденција и слање извештаја о одржаној настави и одржаним испитима+++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Одступање у визуелном облику и обиму презентација на појединим предметима+</li> <li>◆ Неусклађеност презентација које су студентима доступне на интернет страници факултета са Информаторима предмета и предвиђеном литературом ++</li> <li>◆ Наставни садржаји нису адекватно прилагођени нивоу студијског програма++</li> <li>◆ Информације презентоване на различитим предметима о истој теми нису увек униформне и актуелне+</li> <li>◆ Необученост наставника за рад у малој групи и састављање питања за тестове++</li> <li>◆ Неадекватна припремљеност судената на вежбама+</li> <li>◆ Начин оцењивања (систем бодовања) и примена у пракси++</li> </ul>
<b>МОГУЋНОСТИ:</b>	<b>Стратегија појачања:</b>	<b>Стратегија уклањања:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Одржати контролу присуства предавањима+++</li> <li>◆ Стимулисати допуњавање и усавршавање пратећих текстова за наставне јединице, како би прерасли у уџбенике за појединачне студијске програме+++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Контролисати квалитет свих предавања и усклађеност са презентацијама и литературом</li> <li>- Обучити наставнике за рад у малој групи и састављање питања за тестове</li> <li>- Овладавање наставника и сарадника вештинама комуникације</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оформити поткомисију за усклађивање презентација са литературом и циљевима предмета</li> <li>- Оформити поткомисију за обуку наставника за рад у малој групи</li> <li>- Омогућити едукације наставника у циљу овладавања вештинама комуникације</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Повећати контролу тачности извођења предавања у складу са предвиђеним тематским јединицама за дату недељу наставе (повећати бр. контролора наставе)++</li> <li>◆ стимулисати програме размене студената++</li> <li>◆ проширења капацитета просторија факултета изградњом Центра изврности универзитета у Крагујевцу +++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Што раније укључивати сараднике у припрему питања</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Поткомисије месечно извештавају комисију за обезбеђење квалитета о примењеним мерама</li> </ul>
<b>ОПАСНОСТИ:</b>	<b>Стратегија превенције:</b>	<b>Стратегија елиминације:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Обученост наставника за савремене видове наставе++</li> <li>◆ Начин оцењивања (систем бодовања) и примена у пракси++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Уједначити критеријуме оцењивања и у пракси примењивати што адекватније систем бодовања</li> <li>- Организовати едукације о новим облицима наставе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Примена корективних мера, након уочених недостатка од стране поткомисије</li> <li>- Токови информација контроле према Декану</li> </ul>

### *Предлози за побољшање и планиране мере:*

- ускладити презентације које су студентима доступне на интернет страници факултета са информаторима предмета и предвиђеном литературом ради лакшег усвајања градива;
- стимулисати допуњавање и усавршавање пратећих текстова за наставне јединице, како би прерасли у уџбенике за појединачне студијске програме;
- наставне садржаје адекватније прилагодити нивоу студијског програма;
- тежити да информације презентоване на различитим предметима буду униформне и што актуелније, а да језичке формулације буду адекватне;
- организовати едукацију наставног особља о интерактивним облицима наставе (рад у малој групи и проблемски задаци) и састављању питања за предвиђене тестове, као и о вештинама комуникације;
- редефинисати анкетне упитнике.

### *Показатељи и прилози за стандард 5*

- ❖ *Прилог 5.0.1* - Структура студија ИАС МЕДИЦИНЕ
- ❖ *Прилог 5.0.2* - Структура студија ИАС СТОМАТОЛОГИЈЕ
- ❖ *Прилог 5.0.3* - Структура студија ИАС ФАРМАЦИЈЕ
- ❖ *Прилог 5.0.4* - Структура студија ОСС - СТРУКОВНА МЕДИЦИНСКА СЕСТРА
- ❖ *Прилог 5.0.5* - Структура студија ОСС - СТРУКОВНИ ФИЗИОТЕРАПЕУТ
- ❖ *Прилог 5.0.6* - Структура студија АКАДЕМСКЕ ДОКТОРСКЕ СТУДИЈЕ - МЕДИЦИНСКЕ НАУКЕ
- ❖ *Прилог 5.0.7* - Информатори предмета
- ❖ *Прилог 5.0.8* - Пример информатора предмета
- ❖ *Прилог 5.1.1* - Општа правила у вези са наставом

- ❖ **Прилог 5.1.2** - Биографије наставника и сарадника
- ❖ **Прилог 5.1.3** - Наставне базе
- ❖ **Прилог 5.1.4** - Послово-техничка сарадња
- ❖ **Прилог 5.1.5** - Међународна сарадња
- ❖ **Прилог 5.1.6** - Електронски Академски календар
- ❖ **Прилог 5.1.7** - Недељни календар наставе
- ❖ **Прилог 5.1.8** - Презентације, питања за недељна усмена испитивања и пропратни документи по наставним јединицама за предмет

Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе:

- ❖ **Прилог 5.2.1** - Правилник о раду Већа семестра (блока), Наставно-научно веће, одлука број: 01-6254/8, донета дана 05.09. 2012. године
- ❖ **Прилог 5.2.2** - Упутство за припрему модулских тестова, Колегијум, број: 01-11287, донето дана: 30.10. 2013. године
- ❖ **Прилог 5.2.3** - Закључци Већа семестара
- ❖ **Прилог 5.2.4** - Одлука Колегијума Факултета
- ❖ **Прилог 5.2.5** - Правилник о начину спровођења модулног теста
- ❖ **Прилог 5.3.** - Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника. Пример: Уверење о усавршавању др Владимира Живковића
- ❖ **Прилог 5.4.1** - Анализа анкета студената (наведени прилог погледати у оквиру стандарда 4 као **Прилог 4.6.1**, **Прилог 4.6.2**, **Прилог 4.6.3**)
- ❖ **Прилог 5.5.1** - Распореди полагања тестова задржаног знања
- ❖ **Прилог 5.6.1** - Анкете студената фармације о квалитету наставног процеса
- ❖ **Прилог 5.6.2** - Анкете студената медицине о квалитету наставног процеса
- ❖ **Прилог 5.6.3** - Анкете студената стоматологије о квалитету наставног процеса
- ❖ **Прилог 5.6.4** - Анкете студената докторских академских студија о квалитету наставног процеса

# **Стандард 6.**

**„Квалитет научноистраживачког,  
уметничког и стручног рада”**

## Процена испуњености стандарда 6. „Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада”

### *Опис тренутне ситуације*

Факултет медицинских наука у Крагујевцу у свом раду у потпуности остварује интегритет и јединство образовног, научноистраживачког и стручног рада. Ова високошколска установа континуирано припрема, реализује и ажурира научноистраживачке и стручне врсте програма. Наставници и сарадници, стално запослени у овој институцији, свој научноистраживачки рад реализују значајним делом и кроз учешће у националним, међународним и научним пројектима које финансира сама установа.

Факултет систематски надзире, прати и оцењује обим и квалитет истраживачког рада запослених наставника и сарадника, а садржај и резултати научних, истраживачких и стручних активности усклађени су са стратешким циљем саме установе, као и уопште, националним и европским стандардима и циљевима високог образовања. У складу са Програмом научно-истраживачког рада Факултета медицинских наука у Крагујевцу (за период 2017-2021.) ([Прилог 6.0.1](#)) и Правилником о финансирању научноистраживачког рада на Факултету медицинских наука у Крагујевцу ([Прилог 6.0.2](#)), установа подстиче наставнике и сараднике да се интезивно баве научноистраживачким радом и повећају број научних публикација. Истраживачке методе, знања и резултате истраживања Факултет у значајној мери интегрише у своје наставне програме.

Ради квалитетног обављања образовно научне делатности, установа обавља и издавачку делатност. Поступак за издавање уџбеника, приручника и других облика стручних и научних публикација регулише се Правилником о издавачкој делатности Факултета медицинских наука у Крагујевцу ([Прилог 6.0.3](#)) који је на предлог Наставно-научног већа усвојен на седници Савета Факултета медицинских наука у Крагујевцу 14.10.2013.године. Факултет је такође и издавач часописа *Serbian Journal of Experimental and Clinical Research* који у континуитету излази од 2008. године и наставак је часописа *Medicus* од 2000. године. Категорија научног часописа је М52 и тренутно је доступан на De Gruyter научној бази. Организација и рад часописа уређени су Правилником о раду часописа *Serbian Journal of Experimental and Clinical Research* ([Прилог 6.0.4](#))

### *Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања*

Факултет медицинских наука у Крагујевцу остварује циљеве и испуњава стандарде постављене стандардом 6, обзиром да:

1. Факултет анализира организацију и ресурсе за остваривање научних истраживања и показује да постојеће структуре за реализацију научноистраживачког рада одговарају нормативима.
2. На Факултету постоји Програм научно-истраживачког рада Факултета медицинских наука у Крагујевцу (за период 2017-2021.) и Правилник о финансирању научноистраживачког

рада, који иду у прилог чињенице да је одређивање истраживачких стратегија и циљева како у складу са стратешком оријентацијом установе тако и националном стратегијом.

3. Факултет организује научноистраживачки рад у оквиру пројеката које одобрава и финансира Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, пројеката које одобрава Комисија за научноистраживачки рад, а финансира Факултет, као и у виду реализације ЕРАЗМУС и међународних пројеката. Листа пројеката чији су руководиоци наставници стално запослени на Факултету (пројекти Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, као и ЈУНИОР и МАКРО пројекти Факултета) доступна је јавности и налази се на сајту Факултета ([Прилог 6.0.5](#) Листа научноистраживачких пројеката који се тренутно реализују). Тренутно се на факултету реализују три међународна пројекта.

4. Факултет прилаже листу пројеката који омогућавају коришћење знања у медицинској пракси у здравственим установама региона. Факултет развија истраживања у сарадњи са истраживачима запосленим у установама са којима Факултет има уговор о сарадњи. Листа Наставно-научних база и установа са којима Факултет има пословно-техничку сарадњу налази се на сајту Факултета. ([Прилог 6.0.6](#) (наведени прилог погледати у оквиру стандарда 5 као [Прилог 5.1.3](#) и [Прилог 5.1.4](#)))

5. Ова високошколска установа води евиденцију о наставницима и сарадницима, учесницима у научноистраживачким пројекатима које финансира Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије ([Прилог 6.0.7](#)).

6. Факултет пружа подршку наставницима и сарадницима да повећају број и квалитет публикација у реномираним часописима са SCI индексацијом у складу са Правилником о финансирању научноистраживачког рада на Факултету. У прилог наведеном иде и чињеница да се научноистраживачки рад организује у оквиру „Јуниор“ и макропројеката које одобрава Комисија за научноистраживачки рад, а финансира сам Факултет. Пројекти се бодују према Правилнику о финансирању научноистраживачког рада, а о финансираним пројектима постоји извештај финансијске службе о укупно исплаћеним средствима у који су укључени и извештаји носилаца пројеката. Детаљније информације о пројектима овог типа могу се пронаћи на сајту Факултета.

7. У циљу подстицања наставника и сарадника да се баве научноистраживачким радом, Факултет је утврдио критеријуме за суфинансирање учешћа наставника и сарадника на међународним научним скуповима у иностранству ([Прилог 6.0.8](#)).

8. Избор и именовање наставника и ментора на студијском програму Докторских академских студија обавља се у складу са Правилником о начину и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника Универзитета у Крагујевцу односно Правилником о организацији и начину извођења наставе на студијском програму докторских академских студија који је потпуно усклађен са важећим стандардима за акредитацију студијских програма докторских студија у оквиру образовно-научног поља. Детаљи из правилника везани за избор наставника и ментора на наведеном студијском програму доступни су и јавности и налазе се сајту Факултета.

9. Факултет детаљно анализира и упоређује своје критеријуме који дефинишу избор наставника и избор ментора на докторским студијама са условима других високошколских установа из одговарајућег научног поља. У вези са претходним, на Факултету критеријуми су додатно унапређени па, за избор наставника који се бира за ужу научну област која обухвата клиничке предмете, као и за уже научне области које обухватају следеће неклиничке предмете: Патолошка анатомија, Социјална медицина, Хигијена и екологија,

Епидемиологија и Микробиологија и имунологија, наставник мора имати завршену специјализацију из одговарајуће гране медицине (Статут Факултета медицинских наука (члан 146 тачка 3.1.). За избор у сва наставничка звања неопходно је позитивно мишљење Комисије за обезбеђење квалитета у складу са општим актом Факултета.

10. Факултет се одликује богатом и интезивном међународном сарадњом, што потврђује бројним примерима и документима достављеним у прилогу. Детаљније информације о међународној сарадњи доступне су и јавности и могу се наћи на сајту Факултета.

**Анализа слабости и повољних елемената (swot анализа)**

	ПРЕДНОСТИ	СЛАБОСТИ
<p style="text-align: center;"><b>SWOT АНАЛИЗА</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strenghts</i>)</li> <li>◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>)</li> <li>◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>)</li> <li>◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Факултету је одобрено и реализује се девет пројеката Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије. Такође, велики број наставника и сарадника ангажован је на реализацији и других пројеката Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије/ +++</li> <li>◆ Факултет медицинских наука из сопствених средстава омогућава реализацију великог броја „Јуниор” и макро пројеката/+++</li> <li>◆ Постоје: Програм научно-истраживачког рада Факултета медицинских наука у Крагујевцу (за период 2017-2021.) и Правилник о финансирању научно-истраживачког рада / +++</li> <li>◆ Утврђени су критеријуми за суфинансирање учешћа наставника и сарадника на научним скуповима / +++</li> <li>◆ Факултет учествује у суфинансирању учешћа студената на студентским конгресима и студентским разменама у иностранству/ ++</li> <li>◆ Постоји одговарајућа и савремена техничка, лабораторијска и друга опрема / +++</li> <li>◆ Обезбеђен стални и неометан приступ различитим врстама информација у електронском облику као и информационим технологијама које се у значајном обиму могу користити у научно-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Недовољно адекватног простора за подизање обима и квалитета извођења научноистраживачког рада /+</li> <li>◆ Неопходост измене Одлуке Савета Факултета медицинских наука о суфинансирању учешћа на студентским конгресима и разменама у иностранству у циљу даљег подстицања студената да се баве научноистраживачким радом / +</li> <li>◆ Непостојање програма за развој научног подмлатка/ +</li> </ul>

	<p>истраживачке и образовне сврхе / +++</p> <p>◆ На Факултету медицинских наука у оквиру научноистраживачких центара периодично се одржавају лабораторијски састанци који имају за циљ унапређење истраживања у биомедицинским наукама/++</p>	
<b>МОГУЋНОСТИ</b>	<b>Стратегија појачања</b>	<b>Стратегија уклањања слабости</b>
<p>◆ Едукација наставника и сарадника Факултета медицинских наука у општој методологији истраживања у биомедицинским наукама / +++</p> <p>◆ Набавка додатне лабораторијске, медицинске и друге потребне опреме за интензивније укључивање наставног особља и студената у експериментална истраживања (генетичка, микробиолошка, имунолошка, физиолошка и фармаколошка) / +++</p> <p>◆ Подстицати и стручно помагати наставнике и сараднике да апликују за међународне пројекте и фондове/+++</p>	<p>– Унапредити постојеће и развити нове правце експерименталних истраживања, кроз формирање нових лабораторија у којима би се развиле нове истраживачке методе</p> <p>– Проширити обим и повећати квалитет клиничких истраживања кроз повећање истраживачког капацитета наставника и сарадника</p> <p>– Унапређивати активности из области едукације здравствених професионалаца (лекара, фармацеута, стоматолога) о истраживачким методолошким приступима у биомедицинским наукама.</p> <p>– Оформити канцеларију за подршку апликовању и реализацију међународних пројеката.</p> <p>– Изградити и адекватно опремити „Центре изврности“ у складу са одобреним пројектом и усвојеним стратешким планом развоја Факултета.</p>	<p>– Користећи постојеће лабораторијске, медицинске и друге опреме развијати методе адекватне реализације научно-истраживачког рада</p> <p>– Изградити програм за развој научног подмлатка</p>
<b>ОПАСНОСТИ</b>	<b>Стратегија превенције</b>	<b>Стратегија елиминације</b>
<p>◆ Ограниченост простора и опреме за адекватну реализацију различитих делатности из домена научноистраживачког рада /++</p> <p>◆ Ограничено финансирање научноистраживачког рада од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије/++</p>	<p>– Преструктурисање просторних капацитета и унапређење опреме у смислу ефикасније искоришћености простора и других корисних површина за потребе научноистраживачког рада</p> <p>– Интензивније коришћење информационих технологија у научноистраживачке сврхе</p>	<p>– Издвојити ресурсе и регулисати правне основе за проширење просторних капацитета намењених реализацији различитих делатности из домена научноистраживачког рада</p>

### **Предлози за побољшање и планиране мере:**

- Издвојити ресурсе и регулисати правне основе за проширење просторних капацитета намењених реализацији различитих делатности из домена научноистраживачког рада.
- Преструктурисати просторне капацитете у смислу ефикасније искоришћености простора и других корисних површина за потребе научноистраживачког рада
- Израдити програм за развој научног подмлатка.
- У циљу интензивнијег подстицања студената да се баве научноистраживачким радом, кориговати актуелне одлуке и постулате о ангажману Факултета у суфинансирању њиховог учешћа на студентским конгресима и студентским разменама у иностранству.
- Унапређивати активности из области едукације здравствених професионалаца (лекара, фармацеута, стоматолога) о истраживачким методолошким приступима у биомедицинским наукама.
- Оформити канцеларију за подршку апликовању и реализацију међународних пројеката.
- Изградити и адекватно опремити „Центре изврности“ у складу са одобреним пројектом и усвојеним стратешким планом развоја Факултета.

### **Показатељи и прилози за стандард 6**

- ❖ **Прилог 6.0.1** - Програм научно-истраживачког рада Факултета медицинских наука у Крагујевцу (за период 2017-2021.)
- ❖ **Прилог 6.0.2** - Правилник о финансирању научноистраживачког рада на Факултету медицинских наука у Крагујевцу
- ❖ **Прилог 6.0.3** - Правилник о издавачкој делатности Факултета медицинских наука у Крагујевцу
- ❖ **Прилог 6.0.4** - Правилник о раду часописа *Serbian Journal of Experimental and Clinical Research*
- ❖ **Прилог 6.0.5** - Листа научно-истраживачких пројеката који се тренутно реализују
- ❖ **Прилог 6.0.6** - Листа Наставно-научних база и установа са којима Факултет медицинских наука у Крагујевцу има пословно-техничку сарадњу (наведени прилог погледати у оквиру стандарда 5 као **Прилог 5.1.3** и **Прилог 5.1.4**)
- ❖ **Прилог 6.0.7** - Листа наставника и сарадника укључених у научноистраживачке пројекте који се тренутно реализују)
- ❖ **Прилог 6.0.8** - Одлука којом се утврђују критеријуми за суфинансирање учешћа наставника и сарадника Факултета на међународним научним скуповима у иностранству.



# **Стандард 7.**

**„Квалитет наставника и сарадника“**

## Процена испуњености стандарда 7. „Квалитет наставника и сарадника“

### *Опис тренутне ситуације*

Факултет медицинских наука Универзитета у Крагујевцу врши редовну евалуацију политике и процедура везаних за запошљавање и избор наставног кадра. Редовно се врши праћење, евалуација квалитета и компетентности наставног кадра. Факултет документује да поседује програм рада (*Прилог 7.1.*), програм развоја кадрова (*Прилог 7.2.*) и програм научно-истраживачке делатности (*Прилог 7.3.* (наведени прилог погледати у оквиру стандарда 6 као *Прилог 6.0.1*)). Факултет има обезбеђене предуслове за континуирану едукацију наставног особља која се перманентно и обавља. Подржава се комуникација академског особља и релевантних професионалних удружења. Процеси именовања и избора у звања законским актима су регулисани и транспарентно су документовани.

Приликом избора у звање наставника у обзир се узимају резултати научно-истраживачког; резултати педагошког рада; резултати стручног рада; допринос кандидата академској, локалној и широј друштвеној заједници. Квалитет избора наставника и сарадника обезбеђује се поштовањем законских и других прописа о избору наставника и сарадника који су садржани у Закону о високом образовању Републике Србије (*Прилог 7.4.*), Статуту Универзитета у Крагујевцу (*Прилог 7.5.*), Статуту Факултета медицинских наука (Прилог 7.6. (наведени прилог погледати у оквиру стандарда 3 као *Прилог 3.1.2*)), Правилнику о начину и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника Универзитета у Крагујевцу (*Прилог 7.7.*). Факултет води адекватну кадровску политику и доследно примењује критеријуме за избор у звање и заснивање радног односа са наставницима и сарадницима (*Прилог 7.8.* (наведени прилог погледати у оквиру стандарда 3 као *Прилог 3.1.2*; Члан 163. до Члан 172.)) и перманентно прати и подстиче наставне, научно-истраживачке и стручне активности наставника и сарадника. Важно је напоменути да су се у међувремену променили прописи Универзитета у Крагујевцу који уређују избор у звање и заснивање радног односа наставника (*Прилог 7.7.*). Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се и пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентну едукацију и развој наставника и сарадника и провером квалитета њиховог рада у настави.

Број ангажованих наставника и сарадника на Факултету је 288. Од тога, 157 наставника (редовних професора 36, ванредних професора 62, доцената 57, научних сарадника 1, професора струковних студија 1; 130 сарадника (асистената 72, сарадника у настави 25, истраживача сарадника 24, истраживача приправника 9) и предавач енглеског језика 1 (*Прилог 7.10.*)).

У реализацију програма Докторских академских студија укључено је 85 наставника: 64- Факултет медицинских наука; 19- други факултети из земље и иностранства и 2 предавача који су ван радног односа (пензија). Сви они испуњавају услове за менторе у погледу броја публикованих радова и учешћа на научноистраживачким пројектима.

Квалификације свих ангажованих наставника и сарадника одговарају образовно-научном пољу и нивоу њихових задужења.

Пријем нових наставника и сарадника на Факултет: У току школске 2016. године спроведен је конкурс и извршен избор следећих наставника и сарадника (*Прилог 7.11.*).

Научноистраживачки рад: Наставници и сарадници ангажовани на свим студијским програмима на Факултету у току школске 2015/16 године објавили су 242 научна рада у водећим часописима међународног значаја (Web of Science) и то 114 у 2015. години са укупним импакт фактором од 205,567 и 128 у 2016. години са укупним импакт фактором 488,505. Импакт фактор објављених радова за 2015/2016. годину је 694,072.

На Факултету се тренутно реализује 61 научноистраживачки пројекат и то 22 пројекта Министарства из категорије домаћи/иновациони, 3 пројекта из категорије међународних и 36 из категорије Јуниор пројекти. (*Прилог 7.12.*)

435 (148 су наставници Факултета) наставника и сарадника укључених у научноистраживачке и уметничко истраживачке пројекте који се тренутно реализују у високошколској установи. (*Прилог 7.13.*)

Може се рећи да је Факултет обезбедио да наставу реализује компетентан наставни кадар који има сталну тенденцију усавршавања.

### ***Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања***

Факултет медицинских наука Универзитета у Крагујевцу је остварио циљеве и испунио захтеве постављене стандардом 7 зато (1) што се избори наставника и сарадника Факултета врше у складу са Законом о високом образовању, Статутом Факултета медицинских наука у Крагујевцу и Правилником о условима и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника Универзитета у Крагујевцу; (2) Комисија за обезбеђивање квалитета перманентно контролише све аспекте квалитета наставника и сарадника; (3) Квалитет педагошког рада наставника и сарадника Факултета је на задовољавајућем нивоу што потврђују резултати анкетања студената у академској 2014/2015. и 2016/2017. години (*Прилог 7.15.* (наведени прилог погледати у оквиру стандарда 5 као *Прилог 5.6.2*)); (4) У оквиру Службе за опште и правне послове Факултета се води и ажурира евиденција запослених наставника и сарадника.

Број наставника и сарадника ангажованих на Факултету одговара потребама студијских програма и броју предмета на студијским програмима- интегрисане академске студије медицине, интегрисане академске студије стоматологије, интегрисане академске студије фармације, основне струковне студије (струковни терапеут, струковна медицинска сестра) и академске докторске студије. Наставници и сарадници спроводе теоријску и практичну наставу за предмете за које су бирани. Број наставника је довољан за спровођење укупног броја часова теоријске и практичне наставе на свим студијским програмима, при чему се поштују критеријуми за број студената у групама за предавања и вежбе на предклиничким и клиничким предметима. Укупан број наставника је одређен бројем часова

наставе на студијским програмима. Број сарадника одговара потребама остварења студијских програма. Сарадници активно учествују обављању практичне наставе, клиничког рада и теренског рада у заједници.

### Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

<p style="text-align: center;"><b>SWOT АНАЛИЗА</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strengths</i>)</li> <li>◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>)</li> <li>◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>)</li> <li>◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>)</li> </ul>	<b>ПРЕДНОСТИ:</b>	<b>СЛАБОСТИ:</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Јавност поступка и услова за избор наставника и сарадника +++</li> <li>◆ Усаглашеност поступка избора са предлогом критеријума Националног савета за високо образовање . +++</li> <li>◆ Вредновање истраживачких способности наставника и сарадника. ++</li> <li>◆ Компетентност и искуство наставника и сарадника у образовном раду ++</li> <li>◆ Висок ниво свести наставног особља о одговорности за сопствени развој и развој друштвене заједнице ++</li> <li>◆ Високе научне компетенције наставника и сарадника Факултета ++</li> <li>◆ Способност Факултета да благовремено реагује на уочене недостатке у раду наставника и сарадника ++</li> <li>◆ Квалитетна селекција приликом избора сарадника ++</li> <li>◆ Сарадња Факултета и Универзитета приликом израде правних аката, којима се прописују правила о условима за стицање и изборе у одговарајућа звања. ++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ При избору наставника, посебно у виша наставничка звања, више се вреднује научно-истраживачки него педагошки рад кандидата. ++</li> <li>◆ Недовољно семинара по типу „едукација едукатора“ којима би се развијале компетенције наставника и сарадника за педагошки рад. ++</li> <li>◆ Неки наставници и сарадници Факултета нису укључени у научно-истраживачке пројекте ++</li> <li>◆ Преоптерећеност појединих наставника и сарадника наставним и ваннаставним активностима ++</li> </ul>
<b>МОГУЋНОСТИ:</b>	<b>Стратегија појачања:</b>	<b>Стратегија уклањања слабости:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Запошљавање младог кадра, пре свега, најбољих студената Докторских академских студија, и стварање услова за њихов научно-истраживачки рад. +++</li> <li>◆ Пратити и користити могућности финансирања додатног броја сарадника од стране Универзитета и државе +++</li> <li>◆ Информисање студената од стране државних и недржавних субјеката о позитивном значају и утицају већег броја</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Повезивање педагошког рада са истраживањем на пројектима и стручним радом у клиникама и институтима који чине наставне базе Факултета. ++</li> <li>– Повећати број ангажованих сарадника на свим научно-истраживачким пројектима ++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организовање више семинара, „едукација едукатора“ којима би се развијале компетенције наставника и сарадника за педагошки рад. ++</li> <li>– Укључивање већег броја наставника и сарадника Факултета у међународне и домаће научноистраживачке пројекте као и „јуниор“ пројекте које финансира Факултет. ++</li> </ul>

<p>анкетираних студената о квалитету наставника и сарадника. +</p> <p>◆ Уважавање мишљења студената о педагошком раду наставника и сарадника. +++</p>		
<p><b>ОПАСНОСТИ:</b></p>	<p><b>Стратегија превенције:</b></p>	<p><b>Стратегија елиминације:</b></p>
<p>◆ Финансирање Факултета према броју уписаних студената, што онемогућава пријем већег броја младих сарадника чијим би се усавршавањем добили квалитетни наставници Факултета. ++</p> <p>◆ Економска криза утиче на обезбеђивање финансијских средстава за истраживачки рад наставника и сарадника Факултета. +++</p> <p>◆ Може да се догоди да један број наставника са добрим педагошким способностима, због недовољног броја радова на СЦИ листи, не испуни услове за избор у више или исто наставничко звање+</p>	<p>– Пронаћи алтернативне и допунске изворе финансирања. ++</p> <p>– У делу практичне наставе ангажовати студенте Докторских студија и укључити их у истраживачке пројекте који се реализују на Факултету. ++</p>	<p>– Наставнике са добрим педагошким способностима, који због недовољног броја радова на СЦИ листи не испуне услове за избор у више или исто наставничко звање, изабрати у звање предавача. ++</p>

### *Предлози за побољшање и планиране мере*

- Повезивање педагошког рада са истраживањем на пројектима и стручним радом у клиникама и институтима који чине наставне базе Факултета.
- Пронаћи алтернативне и допунске изворе финансирања.
- У делу практичне наставе ангажовати студенте Докторских студија и укључити их у истраживачке пројекте који се реализују на Факултету.
- Наставнике са добрим педагошким способностима који због недовољног броја радова на СЦИ листи не испуне услове за избор у више или исто наставничко звање изабрати у звање предавача.
- Анализирати услове и поступак за избор наставника и сарадника у пракси; већу пажњу поклонити усавршавању педагошких компетенција наставника и сарадника.
- Спроводити дугорочну политику квалитетне селекције младих кадрова и њиховог професионалног напредовања.
- Нарочиту пажњу посветити промовисању научних резултата наставника и сарадника у научној и стручној јавности.
- Иницирати и континуирано спроводити едукацију наставника и сарадника за усавршавање у области педагошког рада.
- Ажурирање библиографија наставника и сарадника Факултета.
- Уважавање мишљења студената о педагошком раду наставника и сарадника.

У наредном периоду Факултет ће настојати да анкетирањем буде обухваћен репрезентативан узорак студената на сваком предмету ради прикупљања релевантних података потребних за даљу анализу и закључивање.

## ***Показатељи и прилози за стандард 7***

***Прилог 7.1.*** - План рада Факултета

***Прилог 7.2.*** - Стратешки план развоја кадрова Факултета

***Прилог 7.3.*** - Програм научно-истраживачког рада Факултета (наведени прилог погледати у оквиру страндарда 6 као ***Прилог 6.0.1***)

***Прилог 7.4.*** - Закон о високом образовању

***Прилог 7.5.*** - Статут Универзитета у Крагујевцу

***Прилог 7.7.*** - Правилник о начину и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника Универзитета у Крагујевцу

***Прилог 7.8.*** - Статут Факултета (наведени прилог погледати у оквиру страндарда 3 као

***Прилог 3.1.2*** ; Члан 163. до Члан 172.)

***Прилог 7.10.*** - Списак наставника и сарадника Факултета

***Прилог 7.11.*** - Пријем нових наставника и сарадника на Факултет

***Прилог 7.12.*** - Листа научноистраживачких пројеката који се тренутно реализују у високошколској установи

***Прилог 7.13.*** - Листа наставника и сарадника укључених у научноистраживачке и уметничкоистраживачке пројекате који се тренутно реализују у високошколској установи

***Прилог 7.15.*** - Анкете студената медицине о квалитету наставног процеса (наведени прилог погледати у оквиру страндарда 5 као ***Прилог 5.6.2***)

# **Стандард 8.**

**„Квалитет студената”**

## Процена испуњености стандарда 8. „Квалитет студената”

### *Опис, анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања*

На основу документације која је приложена за оцену квалитета студената на пет акредитованих студијских програма који се изводе на Факултету медицинских наука Универзитета у Крагујевцу (Факултет), може се закључити следеће:

Факултет све релевантне податке о оснивању, акредитацији, дозволи за рад, релевантним научним и академским институцијама са којима сарађује, еминентним научним именима који су наставници Факултета, студијским програмима, научним пројектима, изузетној техничкој опремљености, сопственом научном часопису, својим потенцијалним студентима обезбеђује публикацијом „Брошура посвећена нашим будућим колегама” (*Прилог 8.1.*). Уписани студенти све информације о студијском програму, распореду и времену одржавања наставе, начину оцењивања, референтним уџбеницима, биографским карактеристикама наставника и свим осталим дешавањима на Факултету могу наћи на званичном веб сајту Факултета.

У прву годину интегрисаних академских и основних струковних студија може се уписати лице које има одговарајуће средње образовање у четворогодишњем трајању, заузме место на ранг листи у оквиру броја студената који Факултету одобри Влада за упис у прву годину и има уверење о здравственом стању. Одговарајућим средњим образовањем сматра се:

- завршена гимназија или школе здравственог или ветеринарског усмерења у четворогодишњем трајању за упис на интегрисане академске студије медицине, стоматологије и основне струковне студије.
- завршена гимназија или школе здравственог или ветеринарског усмерења или стручне школе одговарајућег образовног профила у четворогодишњем трајању за упис на интегрисане академске студије фармације.

Страни држављанин може се уписати на студијске програме под истим условима као и домаћи држављанин. (*Прилог 8.2.*)

Конкурс за упис студената спроводи комисија за упис коју именује ректор на предлог Већа Факултета. (*Прилог 8.3.*)

Ближе одредбе поступка и начина спровођења пријемног испита уређују се посебним актом који доноси Савет Факултета.

Кандидат који конкурише за упис у прву годину студија полаже пријемни испит. Право на рангирање ради уписа стиче кандидат који је полагао пријемни испит, као и кандидат који је положио општу матуру.

Кандидат који је као ученик III или IV разреда средње школе освојио једно од прва три места на републичком такмичењу које организује Министарство просвете, односно на међународном такмичењу, из биологије, хемије или математике не полаже пријемни испит из одговарајућег наставног предмета. Пријемни испит из тог предмета вреднује се максималним



бројем бодова. Ово се не односи на награде освојене на републичкој смотри научног и уметничког стваралаштва талената. *(Прилог 8.4.)*

Рангирање кандидата обавља се на основу успеха постигнутог у сва четири разреда у средњој школи (максимални број бодова је 40) и на пријемном испиту (максималан број бодова је 60). Укупан максимални број бодова који кандидат може остварити износи 100. На терет буџета може бити уписан кандидат са коначне ранг листе који је остварио преко 50 бодова. *(Прилог 8.4.)*

Кандидат може поднети приговор на прелиминарну јединствену ранг листу у року од 24 сата од објављивања ранг листе. Декан доноси одлуку о приговору у року од 24 сата од подношења приговора. На решење декана Факултета по приговору кандидат може поднети жалбу Савету Факултета у року од 24 сата од пријема решења. Савет Факултета решава по жалби у року од 2 дана од њеног пријема.

Коначна ранг листа кандидата објављује се на огласној табли и веб страници Факултета и Универзитета. *(Прилог 8.4.)*

У школској 2016/2017. години број пријављених кандидата за пријемни испит на Интегрисаним академским студијама медицине, у првом конкурсном року био је 549. Број кандидата који су изашли на пријемни испит био је 457. Број уписаних студената који се школују из буџета био је 91, а број студената који плаћају школарину 2. Највећи број укупних поена студената који се школују из буџета био је 100.00, а најмањи 82.34. *(Прилог 8.5.)*

У школској 2016/2017. години број пријављених кандидата за пријемни испит на Интегрисаним академским студијама фармације, у првом конкурсном року био је 224. Број кандидата који су изашли на пријемни испит био је 203. Број уписаних студената који се школују из буџета био је 85, а број студената који плаћају школарину 0. Највећи број укупних поена студената који се школују из буџета био је 96.84, а најмањи 68.00. *(Прилог 8.6.)*

У школској 2016/2017. години број пријављених кандидата за пријемни испит на Интегрисаним академским студијама стоматологије, у првом конкурсном року био је 111. Број кандидата који су изашли на пријемни испит био је 88. Број уписаних студената који се школују из буџета био је 24, а број студената који плаћају школарину 1. Највећи број укупних поена студената који се школују из буџета био је 92.00, а најмањи 76.24. *(Прилог 8.7.)*

У школској 2016/2017. години број пријављених кандидата у првом конкурсном року за пријемни испит на Основним струковним студијама-струковни терапеут био је 48. Број кандидата који су изашли на пријемни испит био је 48. Број уписаних студената који се школују из буџета био је 14, а број студената који плаћају школарину 29. Највећи број укупних поена студената који се школују из буџета био је 82.58, а најмањи 67.20. *(Прилог 8.8.)*

У школској 2016/2017. години број пријављених кандидата у првом конкурсном року за пријемни испит на Основним струковним студијама- струковна сестра/техничар био је 56. Број кандидата који су изашли на пријемни испит био је 56. Број уписаних студената који се школују из буџета био је 15, а број студената који плаћају школарину 30. Највећи број укупних поена студената који се школују из буџета био је 86.00, а најмањи 63.36. *(Прилог 8.9.)*

Укупан број уписаних студената (без апсолвената) на Факултету по студијским програмима и годинама студија, школске 2016/17. године дат је у табели 8.1. (*Прилог 8.10.*)

Табела 8.1. Укупан број уписаних студената по студијским програмима (2016/2017. год.)

	1. год.	2. год.	3. год.	4. год.	5. год.	6. год.	Укупно
ИАС медицина	93	89	106	133	106	393	<b>920</b>
ИАС фармација	85	82	89	87	91	0	<b>434</b>
ИАС стоматологија	25	25	24	25	24	0	<b>123</b>
ОСС – струковни физиотерапеут	43	53	59	0	0	0	<b>155</b>
ОСС – струковна медицинска сестра	45	45	51	0	0	0	<b>141</b>
Докторске академске студије	64	50	161	/	/	/	<b>275</b>
Укупно студената:							<b>2048</b>

Постоји једнакост и равноправност студената по свим основама (раса, боја коже, пол, сексуална оријентација, етничко, национално или социјално порекло, језик, вероисповест, политичко или друго мишљење, статус стечен рођењем, постојање сензорног или моторног хендикепа и имовинско стање).

Студенти Интегрисаних академских студија и Основних струковних студија савладавају градиво предмета по модулима. Завршна оцена се формира на основу броја освојених поена који се стичу на следеће начине (*Прилог 3.1.2* - Извод из Статута - Оцењивање):

### Претклинички и неклинички предмети

- Активност у току наставе односно усмено испитивање: На овај начин студент може освојити до **30 поена** и то тако што се његово показано знање и усвојене вештине вреднују од 0-2 поена по наставној јединици тј. недељно. Оцењује се припремљеност за рад у малој групи (на почетку наставе) као и праћење и разумевање градива (на крају наставе).
- Модулски тестови: На овај начин студент може стећи до **70 поена**.

### Клинички предмети

- Активност у току наставе односно усмено испитивање: На овај начин студент може освојити до **30 поена** и то тако што се његово показано знање и усвојене вештине вреднују од 0-2 поена по наставној јединици тј. недељно. Оцењује се припремљеност

за рад у малој групи (на почетку наставе) као и праћење и разумевање градива (на крају наставе) и то извлачењем питања.

- Модулски тестови: На овај начин студент може стећи до **30 поена**.
- Завршни испит и завршна провера стечених вештина: на овај начин студент може стећи до **40 поена**. Уколико студент у овом делу оцењивања не стекне 50+1%, није положио испит.
- Испит из клиничких предмета Нуклеарна медицина и Радиологија полаже се по правилима за претклиничке предмете.

Начин оцењивања на основу стечених поена:

Оцена	Значење оцене	Укупан број поена
10	Одличан-изузетан	95-100
9	Одличан	85-94
8	Врло добар	75-84
7	Добар	65-74
6	Довољан	55-64
5	Није положио	0-54

Да би студент положио предмет мора остварити минимум 55 поена, односно да стекне више од 50% поена за активност у настави и више од 50% тачних одговора на модулском тесту, при чему у сваком модулу мора да оствари 50+ 1% поена.

Завршни тест, усмени колоквијум из модула и испит студент може полагати највише три пута у току школске године.

Завршни испит предмета студент пријављује и полаже непосредно по окончању наставе из тог предмета, а најкасније до почетка наставе у из тог предмета у наредној школској години.

На сваком предмету поступак оцењивања израђује се у писаној форми. Предиспитне обавезе студената могу да носе од 30-70 одсто завршне оцене. Тест, практични и усмени испит могу бити саставни делови испитног процеса. На крају испитног процеса наставник доноси закључак о успеху студента бројем поена за сваки део испитног процеса и оцену на испиту. На крају школске године на сваком предмету и за сваког наставника исказује се просечна оцена на испиту и тако евидентира учинак појединог наставника у процесу испитивања студената. Студенти преко својих представника у Комисији за обезбеђење квалитета на Факултету такође дају своје примедбе и сугестије на критеријуме оцењивања.

Код наставника код којих се појављује највећи број негативних, а такође и код наставника где су у највећем броју случајева одличне оцене врши се детаљна анализа критеријума за оцењивање студената. Затим се дају сугестије у циљу побољшања квалитета оцењивања студената и усаглашавања критеријума свих наставника на предмету.

Комисија за обезбеђење квалитета на Факултету сваке године упоређује постигнути квалитет у наставном процесу са претходним резултатима на Факултету и сличним факултетима и на основу тога поставља циљеве за унапређење квалитета наставног процеса. Сваки део рада Комисије за обезбеђење квалитета на Факултету доступан је јавности преко сајта Факултета.

Начин и методе оцењивања студената и знања које су усвојили у току научно наставног процеса усклађене су са циљевима, садржајима и обимом акредитовања студијских програма.

Факултет обезбеђује коректно и професионално понашање наставника током оцењивања студената (објективност, етичност и коректан однос према студенту).

Декан одређује студентима прве године интегрисаних студија тудоре из реда наставника или сарадника. Задатак тудора је да континуирано прати и усмерава рад и напредовање студента током читавог школовања.

Студентски парламент је институција студентског организовања на Факултету. Конституисан је 6.11.2006. године и представља посебан вид студентског организовања. Студентски парламент је орган преко којег студенти остварују своја права и штите своје интересе на Факултету. Положај Студентског парламента у оквиру Факултета дефинисан је Статутом Универзитета у Крагујевцу и Статутом Факултета. Члановима Студентског парламента гарантована је слобода мишљења и изражавања. У оквиру Студентског парламента није дозвољено политичко, верско и страначко организовање и деловање. У оквиру Студентског парламента организују се следећи ресори: Центар за стручни и научноистраживачки рад студената (ЦНИРС), Ресор за спорт, Ресор за међународну и међуфакултетску сарадњу, Ресор за хуманитарни рад, Ресор за културни и забавни програм, Ресор за промоцију медицине, Ресор за праћење наставе, Ресор за борбу против корупције на факултетима и ПР служба. Студентски парламент је организовано и функционално повезан са Студентским парламентом Универзитета у Крагујевцу. (*Прилог 8.11.*)

Студенти Факултета имају могућност обављања Студентске летње стручне праксе коју финансира Факултет, а која се организује у сарадњи са Универзитетом у Крагујевцу, Клиничким центром Крагујевац и Институтом за јавно здравље Крагујевац. На конкурс могу да се пријаве студенти завршних година основних академских, интегрисаних академских и мастер академских студија. (*Прилог 8.12.*)

Факултет омогућава студентима да буду физички активни и задовоље своје потребе у области физичке културе не само кроз наставу физичког васпитања, већ и кроз активности факултетског спортског друштва Медицинар. Осим тренинга током целе школске године, ФСД Медицинар организује и низ факултетских такмичења, као и учешће студената на међуфакултетским и међууниверзитетским такмичењима. Као главни студентски спортски догађај у току године издваја се Медицинијада, спортско такмичење студената биомедицинских факултета Србије, на ком често учешће узимају и факултети из околних земаља. На ово такмичење Факултет годинама уназад шаље свих 20 спортских секција, што, уз услове за припрему за такмичење које Факултет обезбеђује студентима, резултује остваривањем високог пласмана на овом такмичењу. Осим такмичења у 10 спортских дисциплина у обе полне категорије, Медицинијаду обележава и низ забавних и едукативних дешавања, што је чини омиљеном студентском манифестацијом. (*Прилог 8.13.*)

Факултет омогућава својим студентима изнајмљивање опреме. Лаптоп се издаје на коришћење на период од најдуже 7 дана у току једног месеца. Студент може преузети лаптоп у библиотеци Факултета само уз индекс и уверење о редовном студирању у текућој школској години. (*Прилог 8.14.*)

Факултет је школске 2016/17. године први пут био издавач Збирки из хемије, математике и биологије, публикованих са циљем да се будућим студентима медицине, фармације и стоматологије омогући провера стеченог знања из ових области приликом припреме пријемног испита. За нову генерацију студената, 2017. године. Збирке су допуњене новим тест питањима и задацима (140 нових тест питања и задатака по збирци), па су у штампи друга, допуњена издања све три Збирке које ће и ове године имати исту намену. Када је реч о програмским садржајима Збирки за припрему пријемног испита, строго се водило рачуна да они у потпуности одговарају градиву из уџбеника за I, II, III и IV разред гимназије природно-математичког смера. Збирке задовољавају све стручне и методичке захтеве који се постављају пред овакве типове књига. (*Прилог 8.15.*)

### Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

	ПРЕДНОСТИ	СЛАБОСТИ
<p style="text-align: center;">SWOT АНАЛИЗА</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strengths</i>)</li> <li>◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>)</li> <li>◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>)</li> <li>◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Обезбеђивање релевантних информација и података који су повезани са студијским групама, потенцијалним и уписаним студентима / +++</li> <li>◆ Вредновање резултата постигнутих у претходном школовању и резултата постигнутих на пријемном испиту, односно испиту за проверу склоности и способности / +++</li> <li>◆ Благовремено упознавање студената са обавезом праћења наставе / +++</li> <li>◆ Објективно оцењивање студената помоћу унапред објављених критеријума, правила и процедура/ +++</li> <li>◆ Анализирање, оцењивање и унапређивање метода и критеријума оцењивања студената по предметима/ +++</li> <li>◆ Методе оцењивања студената и знања које су усвојили у току наставно-научног процеса усклађене су са циљевима, садржајима и обимом акредитовања студијских програма / +++</li> <li>◆ Систематично праћење и проверавање оцене студената по предметима и предузимање одговарајућих мера уколико дође до неправилности у дистрибуцији оцена (сувише високе или ниске оцене, неравномеран распоред оцена) у дужем периоду/+++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Не постоји стални контакт са студентима по завршетку студија/+</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Праћење и проверавање пролазности студената по предметима, програмима, годинама и предузимање корективних мера у случају сувише ниске пролазности или других неправилности у оцењивању/ +++</li> <li>◆ Именовање татора из реда наставника или сарадника сваком студенту прве године интегрисаних студија, који континуирано прати и усмерава рад и напредовање студента током читавог школовања.</li> <li>◆ Квалитетан и ефикасан рад Студентског парламента, као посебног вида (институције) студентског организовања, који кроз активности својих засебних ресора остварује широк опус деловања са примарним циљем заштите права и интереса студената дефинисаних Статутом Факултета.</li> <li>◆ Учешће студената у раду органа управљања и стручних органа Факултета, загарнатовано Статутом Факултета.</li> </ul>	
<b>МОГУЋНОСТИ</b>	<b>Стратегија проширења</b>	<b>Стратегија побољшања</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Интензивније активности на пољу планирања и развоја каријере студената / ++</li> <li>◆ Повећање процентуалног учешћа студената у раду стручних органа и органа управљања Факултета, у складу са евентуалним изменама и допунама Закона о високом образовању/ ++</li> <li>◆ Унапређење међусобног односа наставног особља и студената кроз програме едукације о вештини комуникације, у циљу побољшања квалитета целокупног наставног процеса и квалитетнијег учешћа студената у одлучивању/ +</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Упутити аргументован захтев Министарству за просвету и науку о потреби процентуално већег учешћа студената у раду стручних тела Факултета</li> <li>– Спроводити едукације наставног особља и студената о вештини комуникације</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Успоставити вид сталне комуникације са бившим студентима и усвајати њихова рационална мишљења и ставове који би допринели квалитетнијем раду Факултета на пољу планирања и развоја каријере студената.</li> <li>– У склопу постојећих мера за унапређења квалитета студената и побољшања међусобног односа студената и наставног особља кроз едукативне кампање развијати принципе уважавања различитости студената по свим основама</li> </ul>

ОПАСНОСТИ	Стратегија употребе	Стратегија минимализације
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Смањење квалитета извођења наставе и непотпуна објективност и принципијелност наставног особља у оцењивању студената услед лошије међусобне комуникације/ +</li> <li>◆ Недовољна заинтересованост и/или необјективност студената везана за учешће у поступцима унапређења квалитета целокупног наставног процеса и научноистраживачког рада/ +</li> <li>◆ Могућност дискриминације студената/ +</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– На основу анализе квалитета извођења наставе и свих аспеката начина оцењивања студената, односно анализе ефеката учешћа студената у раду стручних тела и органа управљања Факултета, спроводити перманентну едукацију наставног особља и студената код којих су идентификовани значајнији проблеми у међусобној комуникацији и начину рада.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Отворити форум на веб страници Факултета где би дипломци или бивши студенти могли да износе ставове, мишљења и предлоге везане за побољшање квалитета студената.</li> </ul>

### *Предлог мера и активности за унапређење квалитета*

- Успоставити активнију сарадњу са студентима који су завршили студије, и формирати Алумни удружење.
- Израдити анкете студената о процени објективности оцењивања

### *Показатељи и прилози за стандард 8*

- ❖ *Прилог 3.1.2* - Извод из Статута-Оцењивање
- ❖ *Прилог 8.1* - „Брошура посвећена нашим будућим колегама”
- ❖ *Прилог 8.2* - Услови уписа студената (извод из Статута Факултета медицинских наука - упис студената, члан 86-91)
- ❖ *Прилог 8.3* - Решење о именовању Комисије за спровођење јавног Конкурса за упис студената у прву годину студија у школској 2016/2017. год.
- ❖ *Прилог 8.4* - Конкурс за упис студената у прву годину студија школске 2016/2017. године
- ❖ *Прилог 8.5* - Списак уписаних студената у прву годину Интегрисаних академских студија медицине школске 2016/2017.
- ❖ *Прилог 8.6* - Списак уписаних студената у прву годину Интегрисаних академских студија фармације школске 2016/2017.
- ❖ *Прилог 8.7* - Списак уписаних студената у прву годину Интегрисаних академских студија стоматологије школске 2016/2017.
- ❖ *Прилог 8.8* - Списак уписаних студената у прву годину Основних струковних студија - струковни физиотерапеут школске 2016/2017.
- ❖ *Прилог 8.9* - Списак уписаних студената у прву годину Основних струковних студија - струковна сестра/техничар школске 2016/2017.
- ❖ *Прилог 8.10* - Преглед броја студената по студијским програмима и годинама студија
- ❖ *Прилог 8.10.1* - Листа уписаних студената у прву годину Докторских академских

студија школске 2016/2017. године

- ❖ **Прилог 8.11.** - Правилник о раду Студентског парламента
- ❖ **Прилог 8.12.** - Летња стручна пракса
- ❖ **Прилог 8.13.** - Спортско друштво и Медицинијада
- ❖ **Прилог 8.14.** - Изнајмљивање опреме
- ❖ **Прилог 8.15.** - Збирке за припрему пријемног испита



# **Стандард 9.**

**„Квалитет уџбеника, литературе,  
библиотечких и информатичких  
ресурса“**

## Процена испуњености стандарда 9.

### „Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса“

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса се обезбеђује доношењем и спровођењем одговарајућег подзаконског акта.

#### *Опис стања, анализа и процена стандарда 9*

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса на Факултету медицинских наука Универзитета у Крагујевцу (у даљем тексту Факултет) обезбеђују: стандарди и процедуре за обезбеђење квалитета предвиђени за ову област, примена усвојених одговарајућих правилника који се односе на уџбенике, литературу, информатичке ресурсе коришћене у наставном процесу, као и предузимање одговарајућих подстицајних и корективних мера. Факултет обезбеђује студентима уџбенике и друга учила неопходна за савладавање градива. Набавка домаће и стране литературе неопходне за наставу се одвија континуирано. За сада постоји обезбеђеност свих студијских програма неопходном литературом, училима и помоћним наставним средствима, а у току је даља набавка новотражених за одређени број предмета.

На седници Савета Факултета одржаној дана 14.10.2013. године усвојен је Правилник о публикацијама које се користе у настави. Овим правилником се регулише поступак обезбеђења квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, а у циљу квалитетнијег обављања наставно-образовне и научне делатности на Факултету.

У складу са Правилником о издавачкој делатности, усвојеним на седници Савета Факултета одржаној дана 14.10.2013. године, настава из сваког предмета је покривена одговарајућим уџбеницима и другим училима, који су унапред познати и објављени на сајту. Постоји списак литературе за сваки наставни предмет који је дат унапред уз план и програм, који је доступан на сајту Факултета. Испоштован је захтев да постоји листа уџбеника који су доступни студентима на свим студијским програма који се изводе на Факултету.

Циљ издавачке делатности Факултета је да студентима основних и докторских академских студија обезбеди основне и допунске уџбенике и наставна средства чиме би се побољшао квалитет образовно-научног рада на Факултету. Наставне публикације предвиђене Правилником су: уџбеник за основну наставу, уџбеник за постдипломску наставу, помоћни уџбеник, практикум, монографија, ауторизована скрипта, брошура, одабрана поглавља, збирка задатака - питања (репетиторијум), часописи, годишњаци. Факултет може издавати и посебан вид публикација намењених болесницима и општој здравственој едукацији становништва. На почетку школске године катедра утврђује план издавања потребних публикација. Уколико катедра утврди да постојећи уџбеник не одговара потребама наставног процеса, или на основу захтева аутора, неопходно је покренути поступак за пуштање у промет допуњеног или прерађеног издања. Наставно-научно веће Факултета, по предлогу катедри, формира списак уџбеника и приручника који ће се издавати у наредној школској години и на тај начин установа систематично прати, оцењује квалитет уџбеника и других учила са аспекта квалитета садржаја (савременост, тачност), структуре, стила и обима

(усклађеност са бројем ЕСПБ бодова). Уџбеници и друга учила која не задовољавају стандарде бивају побољшани или повучени из наставе и замењени квалитетнијим.

Факултет обезбеђује студентима библиотеку опремљену потребним бројем библиотечких јединица, као и опремом за рад. Факултет има одговарајућу библиотеку снабдевену потребним уџбеницима за извођење наставе и информационе ресурсе и сервисе које користи у циљу испуњења основних задатака. Библиотека Факултета која располаже са 3602 библиотечких јединица (2423 на српском језику и 1179 на страним језицима) обезбеђује подршку наставном процесу на свим студијским програмима, као и научно-истраживачком раду. Она је снабдевана одговарајућом уџбеничком литературом, публикацијама и помоћним наставним средствима, чији је број довољан за адекватно обезбеђивање одвијања наставног процеса и расположив у складу са потребама корисника. Библиотека обезбеђује покривеност свих предмета у оквиру студијских програма. Факултет систематично прати, оцењује и унапређује структуру и обим библиотечног фонда.

Факултет располаже изузетно квалитетном информационом опремом која је неопходна како за студирање, тако и за научно- истраживачки рад. На овај начин Факултет обезбеђује студентима неопходне информатичке ресурсе за савлађивање градива: потребан број рачунара одговарајућег квалитета, другу информатичку опрему, приступ интернету и осталу комуникациону опрему.

Информатички ресурси за савлађивање градива су рачунари, друга информатичка опрема, виртуелна вежбаоница. Слободан приступ интернету је обезбеђен на све начине. На Факултету постоје три информатичке учионице/лабораторије опремљене рачунарима. Рачунари се налазе и у кабинетима наставника и сарадника, салама за предавања, у службама Факултета, затим постоје сервери, видео бимови, телевизори за презентације, опрема за студије на даљину, инфо-пулт. Постоји опрема за телемедицину која омогућава одржавање видеоконференција. Студенти у библиотеци могу изнајмити преносне рачунаре (лап топове). На располагању се налази 19 лаптопова које студент може преузети у библиотеци Факултета само уз индекс и уверење о редовном студирању у текућој школској години. Постојећи број рачунара се и даље перманентно допуњава, како у погледу броја тако и техничким побољшањима, одржава и допуњава новим могућностима постојећу информатичку мрежу на целом Факултету, која је у функцији подизања квалитета наставног процеса, научног и стручног усавршавања наставника, асистената, сарадника у настави, студената свих студијских програма.

Факултет је приступио академској мрежи КОБСОН (Конзорцијуму библиотека Србије) 17.10.2006. године. Сви наставници и студенти имају бесплатан приступ интернету и академској мрежи и од својих кућа. Путем академске мреже, обезбеђен је приступ КоБсону и водећим светским електронским сервисима, као што су: *Wiley Blackwell*, *EBSCO*, *Proquest*, *Science Direct*, који покривају преко две хиљаде часописа из области биомедицине и сродних наука. Факултет издаје и свој часопис *Serbian Journal of Experimental and Clinical Research* у коме се публикују радови из свих области биомедицине и који је доступан *on line* на сајту Факултета у целости. На седници Савета Факултета одржаној дана 14.10.2013. године усвојен је Правилник о раду часописа *Serbian Journal of Experimental and Clinical Research*. Овим Правилником уређују се састав и избор чланова радних тела, надлежност ових органа, права и обавезе њихових чланова, као и остали релевантни односи унутар часописа и са трећим лицима.

У оквиру студијског програма Интегрисаних академских студија Фармације Факултета 23. новембра 2009. године отворена је вежбаоница под називом „Виртуелна

апотека". Ова наставна новина омогућиће академцима Интегрисаних академских студија Фармације вежбање свих процеса везаних за лекове који се одвијају у правим апотекама попут набавке, пријема и чувања, али и саветовања пацијената и израде галенских препарата. Отварањем „Виртуелне апотеке" прекида се зависност студентске фармацеутске праксе од апотекарских установа и омогућава пролазак студената кроз ситуације које их очекују у реалном животу. Као што сам назив "Виртуелна аптека" каже, она не функционише за стварне пацијенте већ улоге пацијената и фармацеута симулирају сами студенти.

Број запослених у библиотеци и пратећим службама, као и врста и ниво њихове стручне спреме усклађени су са националним и европским стандардима за пружање ове врсте услуга. Библиотека има стално запослена 3 извршиоца, од којих је 2 са високом и 1 са вишом стручном спремом. Два стално запослена извршиоца имају положен стручни испит за више књижничаре. Компетентност и мотивисаност особља за подршку у библиотеци, читаоници и рачунарском центру се континуирано прати, оцењује и унапређује.

Студенти се систематски упознају са начином рада у библиотеци и рачунском центру.

Просторије намењене за смештај библиотечког фонда, архивског и осталог електронског материјала, а нарочито студентске читаонице, смештене су у одговарајућем делу зграде како би студентима, наставном и ненаставном особљу и осталим корисницима пружиле адекватне услове за рад. Библиотека ради од 8 до 20 часова, 12 сати колико је предвиђено. Читаоница је климатизована и њено радно време је од 0-24 часа. Постоји такозвана "црна кутија", тј. књига примедби и похвала која се између осталог односи и на рад ове службе.

### *Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)*

	<b>ПРЕДНОСТИ:</b>	<b>СЛАБОСТИ:</b>
<p style="text-align: center;"><i>SWOT</i> АНАЛИЗА</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strengths</i>)</li> <li>◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>)</li> <li>◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>)</li> <li>◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Постојање општег акта о уџбеницима и Правилника о издавачкој делатности и поступање по њима +++</li> <li>◆ Постојање информатичких ресурса (рачунара, софтвера, интернета, електронских облика часописа). +++</li> <li>◆ Довољан број и одговарајућа стручна спрема запослених у библиотеци и другим релевантним службама ++</li> <li>◆ Адекватност услова за рад библиотеке (простор, радно време) ++</li> <li>◆ Адекватно опремљена читаоница са свим уџбеницима која ради 24 сата +++</li> <li>◆ Већина предмета је у задовољавајућој мери покривена одговарајућим уџбеницима и училима +++</li> <li>◆ Могућност приступа од куће информатичким ресурсима Факултета преко факултетског</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Недовољна покривеност предмета уџбеницима и училима које су написали наставници Факултета медицинских наука. +</li> <li>◆ Структура и обим библиотечког фонда могу бити бољи. ++</li> <li>◆ Недостаје анализа ангажовања и мотивације наставника и сарадника Факултета око набавке и писања уџбеника за предмете које држе. ++</li> <li>◆ Недовољан капацитет читаонице за потребе студената Факултета. ++</li> </ul>

	сервера као провајдера++ ◆ Факултет има развијену издавачку делатност	
<b>МОГУЋНОСТИ:</b>	<b>Стратегија појачања:</b>	<b>Стратегија уклањања слабости:</b>
◆ Проширити финансијска средства у буџету Факултета за набавку додатне литературе ++ ◆ Повећан обим ресурса доступних преко КОБСОН-a++ ◆ Довољан број наставника компетентних за писање релевантне литературе ++	– Уложити више финансијских средстава у издавачку делатност Факултета – Спровести едукацију наставника и сарадника о новим сервисима КОБСОН-a – Стимулисати наставнике финансијски да пишу уџбенике за студенте	– Уложити више финансијских средстава у набавку домаћих уџбеника и учила – Стимулисати вредновање наставника променом вредновања уџбеника у актима Факултета да пишу више уџбеника за студенте.
<b>ОПАСНОСТИ:</b>	<b>Стратегија превенције:</b>	<b>Стратегија елиминације:</b>
◆ Писање недовољно квалитетних уџбеника искључиво у сврху академског напредовања ++ ◆ Могуће смањење прихода Факултета са мањим издвајањем средстава за издавачку делатност+	– Изменити Статут Факултета и Правилник о избору наставника у делу вредновања уџбеника – Пронаћи додатна средства за финансирање издавачке делатности и информатичког система из донација и међународних пројеката.	– Ономогућити преко аката Факултета напредовање наставника који нису аутори, уредници или рецензенти уџбеника и друге релевантне литературе

### **Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 9**

- Редовно ажурирати уџбенике и другу литературу у погледу квалитета и квантитета према потребама наставних предмета и стимулисати наставнике и сараднике за писање уџбеника и друге литературе за предмете на којима су ангажовани
- Упутити допис катедрама за занављање учила и помоћних средстава неопходних за наставни процес
- Сваке године катедре треба да предложи занављање и унапређивање библиотечког фонда
- Рационално користити наменска средства за осавремењавање библиотечког фонда имајући у виду потребу за равномерном заступљеношћу литературе за све студијске програме
- Обезбедити континуирану обуку за наставнике, сараднике и студенте у циљу ефективнијег коришћења библиотеке и осталих информационалних ресурса
- Омогућити перманентно стручно усавршавање запослених у Библиотеци и Рачунарском центру
- Изменити Статут Факултета и Правилник о избору наставника у делу вредновања уџбеника
- Пронаћи додатна средства за финансирање издавачке делатности и информатичког система из донација и међународних пројеката
- Ономогућити преко аката Факултета напредовање наставника који нису аутори, уредници или рецензенти уџбеника и друге релевантне литературе
- Уложити више финансијских средстава у издавачку делатност Факултета

- Спровести едукацију наставника и сарадника о новим сервисима КОБСОН-а
- Стимулисати наставнике финансијски да пишу уџбенике за студенте

### ***Показатељи и прилози за стандард 9***

- ❖ ***Прилог 9.1.*** - Општи акт о уџбеницима (наведени прилог погледати у оквиру стандарда 9 као ***Прилог 9.1.1.***)
- ❖ ***Прилог 9.1.1*** - Правилник о издавачкој делатности
- ❖ ***Прилог 9.1.2*** - Правилник о публикацијама које се користе у настави
- ❖ ***Прилог 9.1.3*** - Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи
- ❖ ***Прилог 9.2.*** - Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи (са редним бројевима)
- ❖ ***Прилог 9.2.1*** - Попис информатичких ресурса
- ❖ ***Прилог 9.3.*** - Однос броја уџбеника и монографија (заједно) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника на установи.

# **Стандард 10.**

**„Квалитет управљања  
високошколском установом и  
квалитет ненаставне подршке“**

## Процена испуњености стандарда 10.

„Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке“

### *Опис, анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања*

Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке се обезбеђује утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и јединица за ненаставну подршку и перманентним праћењем и провером њиховог рада. Опис тренутне ситуације . Делокруг рада органа управљања, органа пословођења и стручних органа Факултета медицинских наука у Крагујевцу (у даљем тексту Факултет) уређен је Законом о високом образовању, Статутом Универзитета у Крагујевцу, Статутом Факултета, као и општим актима Факултета.( Пословници и Правилници).

Орган управљања Факултета је Савет Факултета који има 19 чланова и то: 13 чланова су представници запослених, од којих је 11 из реда наставног и два из реда ненаставног особља, три члана су представници студената, које бира Студентски парламент и три члана именује Влада Републике Србије. Савет бира председника и заменика председника јавним гласањем из реда запослених. Мандат чланова Савета траје три године. Начин рада Савета Факултета уређује се Пословником о раду.

Савет Факултета:

- Доноси Статут Факултета, на предлог Већа
- Бира и разрешава председника и заменика председника Савета Факултета
- Бира и разрешава декана Факултета
- Доноси финансијски план, на предлог Већа
- Усваја извештај о пословању и годишњи обрачун Факултета, на предлог Већа
- Усваја план коришћења средстава за инвестиције, на предлог Већа
- Доноси годишњи програм рада Факултета
- Одлучује о приговорима поднетим на одлуке донете у првом степену одлучивања
- Даје сагласност на одлуке о управљању имовином Факултета
- Даје сагласност на расподелу финансијских средстава
- Доноси одлуку о висини школарине, на предлог Већа
- Подноси Републици Србији извештај о пословању најмање једанпут годишње
- Обавља и друге послове утврђене законом и Статутом Факултета.

Чланове Савета Факултета из реда наставног особља бира Веће, јавним гласањем.

Предложени кандидат се на седници Већа мора лично изјаснити да ли прихвата кандидатуру или благовремено доставити потписану писану изјаву у том смислу.

Ако у поступку јавног гласања више од 11 кандидата добије већину гласова од укупног броја чланова Већа, за чланове Савета изабрани су они кандидати који добију највећи број гласова.

Чланове Савета Факултета из реда ненаставног особља бира збор запослених у ваннаставној организационој јединици, јавним гласањем.



Одлука о избору кандидата за члана Савета Факултета доноси се већином гласова прирних приликом гласања на кандидационом састанку ненаставног особља.

Пре него што се приступи гласању, предложени кандидат мора да се изјасни да ли прихвата кандидатуру за члана савета Факултета.

Ако у поступку јавног гласања више од два кандидата добије већину гласова, за чланове савета изабрани су они кандидати који добију највећи број гласова.

Члану Савета из реда запослених на Факултету престаје мандат и пре истека периода на који је изабран:

- На лични захтев
- Престанком радног односа
- На захтев органа који га је изабрао
- У другим случајевима предвиђеним законом

Орган пословођења Факултета је декан. Декан се бира из реда редовних професора на Факултету који су у радном односу са пуним радним временом, који испуњава услове за ментора, у складу са критеријумима Националног савета за високо образовање, а посебан услов за избор Декана је да испуњава услове за ментора. Декана бира Савет Факултета јавним гласањем, на основу предлога Наставно-научног Већа, а за свој рад одговара Савету Факултета.

Декан формира колегијум који чине продекани и секретар Факултета.

Ради разраде одређених питања из свог делокруга рада декан може да образује радне групе или комисије.

Решењем о образовању радних група или комисија одређује се њихов састав и задаци које треба да обаве.

Факултет има продекане. Продекане именује и разрешава декан Факултета. Продекани се именују из реда наставника Факултета. Продекани за свој рад одговарају декану. Декан може именовати саветнике за одређене области из делокруга рада Факултета.

Декан Факултета :

- руководи радом Факултета
- предлаже основе пословне и финансијске политике Факултета
- спроводи одлуке Савета и стручних органа
- подноси извештај о резултатима пословања Факултета на захтев Савета или Већа
- покреће иницијативу и предлаже решења о питањима од значаја за обављање делатности Факултета
- одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима свих запослених на Факултету
- обавља и друге послове у складу са Законом и овим Статутом

Основна питања организације рада, организациони делови и њихов делокруг, систематизација радних места и врсте послова утврђују се према потребама и плановима

рада и развоја, тако да се обезбеди јединство процеса рада, пуна запосленост и рационално коришћење знања и способности запослених.

Послови сваког радног места имају свој опис. Назив радног места одређује се према врсти послова које запослени претежно обавља.

У складу са врстом послова и потребе да се на функционалном принципу обезбеди обављање сродних међусобно повезаних послова, образују се основни организациони делови и утврђује њихов делокруг рада:

**Наставно-образовна организациона јединица** за обављање послова који су у непосредној вези са наставно-образовним радом

**Организациона јединица** за научно-истраживачки рад

**Организациона јединица** за здравствену делатност

**Ваннаставна организациона јединица** за обављање стручних, административних, техничких и других послова неопходних за обављање делатности Факултета.

Начин рада органа Факултета и уређивања појединих области из делатности Факултета регулисан је општим актима – **Правилницима** и **Пословницима** и то:

- Правилник о раду Факултета (**Прилог 10.2.1**)
- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места (**Прилог 10.2.2**)
- Правилник о мерилима за утврђивање висине школарине и других накнада (**Прилог 10.2.3**)
- Правилник о поступку и спровођења пријемног испита (**Прилог 10.2.4**)
- Правилник о начину спровођења модулског теста (**Прилог 10.2.5**)
- Правилник о раду Судско-медицинског одбора (**Прилог 10.2.6**)
- Правилник о раду Судско-психијатријског одбора (**Прилог 10.2.7**)
- Правилник о раду Већа семестра (блока) (**Прилог 10.2.8**)
- Правилник о раду Комисије за квалитет (**Прилог 10.2.9**)
- Правилник о образовању и раду Центра за континирану- медицинску едукацију (**Прилог 10.2.10**)
- Правилник о раду Етичког одбора (**Прилог 10.2.11**)
- Правилник о издавачкој делатности (**Прилог 10.2.12**)
- Правилник о публикацијама које се користе у настави (**Прилог 10.2.13**)
- Правилник о раду часописа Медицинског факултета (**Прилог 10.2.14**)
- Правилник о финансирању научно-истраживачког рада (**Прилог 10.2.15**)
- Правилник о надокнадама за ауторска дела настала у радном односу (**Прилог 10.2.16**)
- Правилник о расподели сопствених прихода (**Прилог 10.2.17**)
- Правилник о организацији буџетског рачуноводства (**Прилог 10.2.18**)
- Правилник о поступку унутрашњег узбуњивања (**Прилог 10.2.19**)
- Правилник о условима и начину коришћења службених возила (**Прилог 10.2.20**)
- Правилник о канцеларијском и архивском пословању (**Прилог 10.2.21**)

- Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке (*Прилог 10.2.22*)
- Пословник о раду Центра за молекулску медицину и истраживање матичних ћелија (*Прилог 10.2.23*)
- Пословник о раду Савета Факултета (*Прилог 10.2.24*)
- Пословник о раду Наставно-научног већа Факултета (*Прилог 10.2.25*)

Факултет систематски прати и оцењује рад ненаставног особља, односно њихов допринос на раду и однос према радним обавезама, а у складу са процедуром којом се регулише начин вредновања радног учинка запослених на месечном нивоу, који представља један од основа за утврђивање плате.

Непосредни руководиоци су у обавези да континуирано прате рад запослених у својој организационој јединици ради објективне примене утврђених критеријума, односно мерила, на основу чега се предлаже увећање или смањење плате.

Непосредни руководиоци, на крају сваког месеца, утврђују радни учинак запослених у оквиру организационе јединице и у складу са оствареним резултатима рада, предлажу евентуална увећања или смањења плата сваког запосленог појединачно. Утврђени предлози се достављају уз радне листе за конкретан месец. У организационим ваннаставним радним јединицама разматрање радног учинка вршиће се на заједничком састанку свих ресорних руководиоца.

У складу са Правилником о расподели сопствених прихода, плата се, по основу радног учинка, може увећати највише до 50%, а смањити у складу са одредбама Закона о раду у висини до 20% плате за месец у коме је изречена новчана казна, у трајању до три месеца. За повреду радне обавезе или непоштовање радне дисциплине, запосленом се може изрећи и привремено удаљење са рада, без накнаде плате, у трајању од једног до 15 радних дана, као и опомена са најавом отказа.

Мерила за радни учинак утврђена су Правилником о раду Факултета и одређују се кумулативно, на основу квалитета и обима обављеног посла, као и односа запосленог према радним обавезама и то:

- Квалитет обављеног посла утврђује се на основу мерила за каквоћу (у зависности од природе посла) и степена искоришћености средстава рада, уштеда и других параметара
- Обим обављеног посла утврђује се на основу количине обављеног посла, који се зависно од карактера рада изражава бројем, тежином, садржајем или на други одговарајући начин
- Однос запосленог према радним обавезама утврђује се на основу мерила за дисциплину рада која се тичу организације рада и пословања, залагања, поштовања радног времена, сарадње, комуникације и степена спремности да се помогне.

Сви запослени на Факултету медицинских наука у Крагујевцу као и студентски парламент Факултета медицинских наука могу у писаном поднеску оценити организацију и управљање Факултетом и ставити примедбе и сугестије Комисији за обезбеђење квалитета у вези са организацијом и управљањем Факултетом. У згради Деканата Факултета

медицинских наука постављена је „кутија за примедбе“ где се могу изнети конкретне замерке на рад запослених на Факултету и изнети предлози за побољшање рада. Примедбе и предлози из „кутије за примедбе“ штампају се у гласилу Факултета медицинских наука у Крагујевцу „Прозор“, а такође се постављају и на интернет страници Факултета медицинских наука Универзитета у Крагујевцу.

Факултет систематски прати и оцењује рад управљачког и ненаставног особља и предузима мере за унапређење квалитета њиховог рада, посебно прати и оцењује њихов однос према студентима и мотивацију у раду са студентима. Запослени на Факултету медицинских наука у Крагујевцу као и студентски парламент Факултета могу у писаном поднеску оценити рад управљачког и ненаставног особља Факултета и ставити примедбе и сугестије Комисији за обезбеђење квалитета.

Пристигле примедбе, предлози и замерке могу се погледати на званичном веб сајту факултета. Такође се на сајту налази и архива примедби и коментара, па се може извршити дуготрајније сагледавање евентуалних замерки и проблема. Преко турског система вођења студената они директно могу упутити своје примедбе на пропусте или некоректности у раду ових служби.

Током 2017. године међу студентима Факултета медицинских наука у Крагујевцу спроведена је анкета. Питања на која су требали студенти да дају своје одговоре су се односила на ажурност података на сајту, коришћења Црне кутије, рада Службе за студије, библиотечке службе, читаонице, као и о оцени одржавања хигијене у просторијама Факултета. Анализом коментара студената у анкети више од половине анкетираних студента одговорило је да представља велику сметњу то што студенти других факултета користе читаоницу и тиме остављају мање простора студентима Факултета медицинских наука. Више од 70% студената је одговорило да су задовољни квалитетом рада службе за Студије. Похвале на рачун ових служби су добра организованост, посвећеност раду и љубазност у комуникацији са студентима. Наведене замерке биле су да треба унапредити и ажурирати сајт Факултета као и да је потребна боља организација Службе за студије у периоду пријављивања испита. Постојале су и замерке које су се односиле на недостатак потребне литературе за спремање испита и семинарских радова, а које треба да се обезбеде у библиотечкој служби. Скоро 70% студената никада не користи „Црну кутију“ како би изнели своја мишљења и сугестије. Студенти су подједнако задовољни одржавањем хигијене у просторијама Факултета. (*Прилог 10.3.3*)

Потребу за заснивањем радног односа с новим запосленим утврђује декан. Факултет може слободне послове да огласи у средствима јавног информисања непосредно или да повери надлежној организацији за запошљавање. Избор између пријављених кандидата, у складу са општим актима, врши декан или стручни орган Факултета и Универзитета. Уговор о раду закључују запослени и декан у име Факултета.

У погледу права обавезе и одговорности свих наставника и сарадника и других запослених на Факултету примењује се закон којим се уређују радни односи ако Законом о високом образовању није другачије одређено.

Радне обавезе наставника и сарадника као и других запослених утврђује се општим актом Факултета.

На поступак заснивања радног односа са ненаставним особљем примењује се закон којим се уређују радни односи ако Законом о виском образовању није другачије одређено.

Напредовање ненаставног особља могуће је у случају стручног усавршавања и савесног и одговорног обављања послова на које је запослени распоређен, као и да је систематизацијом радних места предвиђено радно место са стручном спремом коју је запослени стакао накнадним усавршавањем и да то радно место буде упражњено.

О појединачним правима, обавезама и одговорностима свих запослених на Факултету одлучује декан. О појединачним правима, обавезама и одговорностима декана одлучује Савет Факултета.

Рад и деловање управљачког и ненаставног особља су доступни оцени наставника, ненаставног особља, студената и јавности. Све значајне информације из делокруга рада факултета доступне су јавности и уредно се објављују на интернет страници факултета [www.medf.kg.ac.rs](http://www.medf.kg.ac.rs). На основу испуњености свих предвиђених стандарда Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије је Факултету у два акредитациона циклуса идало Уверења о акредитацији наше установе и студијских програма које остварује, као и пратеће дозволе за рад.

Факултет обезбеђује управљачком и ненаставном особљу образовање и усавршавање. У периоду од 2014. до 2017. године Факултет је обезбедио запосленима да похађају стручне радионице и саветовања и то:

Снежани Ивезић (2014-Сертификат удружења за Европско право, 2014- XVI сусрети установа у оквиру реформисања јавног сектора у Србији, 2015- XVII сусрети установа у процесу оптимизације јавног сектора, 2016- XVIII сусрети установа у унапређењу правно-економског пословања буџетских установа.

Владимиру Вукадиновићу (2014-Сертификат Удружења за европско право- Центар за европско право ЕУ о одслушаним предавањима на XV зимској школи Европског права);

Емилији Вукадиновић (2014-Међународни сертификат Европског центгра за мир и развој под називом " Припрема, планирање, евалуација, имплементација и управљање пројектима у здравству.

Јелени Максимовић (2015- Потврда о учешћу на курсу за употребу програмске опреме на Медицинском факултету у Крагујевцу, 2015- Сертификат Универзитетске библиотеке Светозар Марковић у Крагујевцу)

Бојани Радојевић (2015- Потврда о учешћу на курсу за употребу програмске опреме на Медицинском факултету у Крагујевцу)

Жарку Филиповићу ( 2016- Сертификат за службеника за јавне набавке- Управа за јавне набавке Републике Србије)

## Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

<p style="text-align: center;"><b>SWOT АНАЛИЗА</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strenghts</i>)</li> <li>◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>)</li> <li>◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>)</li> <li>◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>)</li> </ul>	<b>ПРЕДНОСТИ:</b>	<b>СЛАБОСТИ:</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Дефинисане су надлежности органа управљања и надлежности органа пословођења факултетом као и њихова одговорност ++</li> <li>◆ Статутом Факултета медицинских наука дефинисан је орган управљања и орган пословођења факултетом +++</li> <li>◆ Организационе јединице на факултету, њихова структура и делокруг рада дефинисани су „Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места“ +</li> <li>◆ Факултет прати и оцењује рад ненаставног особља++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Неадекватан проток информација између служби++</li> <li>◆ Недовољно стручно усавршавање ненаставног особља++</li> </ul>
<b>МОГУЋНОСТИ:</b>	<b>Стратегија појачања:</b>	<b>Стратегија уклањања слабости:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Наставити са перманентним образовањем и усавршавањем ненаставног особља +++</li> <li>◆ Проширити поље деловања и ингеренцију ненаставног особља с обзиром на њихову добру квалификованост ++</li> <li>◆ Потребно је константно усавршавати и разрађивати мере за праћење организације и управљања високошколском установом као и преузети одговарајућа решења из међународних стандарда. ++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ненаставно особље слати на стручне семинаре и едукације.</li> <li>– Потребно је дефинисати процедуре које ће се односити на делокруг рада сваке службе појединачно и ингеренције које су оквиру тог делокруга рада</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Дефинисање процедура за проток информација и документације</li> <li>– Едуковати студенте да је у њиховом интересу да активно прате и оцењују рад ненаставног особља</li> </ul>
<b>ОПАСНОСТИ:</b>	<b>Стратегија превенције:</b>	<b>Стратегија елиминације:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Стручно „застаревање“ ненаставног особља ++</li> <li>◆ “Информатичко застаревање“ ненаставног особља ++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Спроводити континуирану едукацију запослених из области законских прописа који се односи на њихов рад, као и стручну едукацију неопходну за рад према радном месту на које су распоређени</li> <li>– Спроводити континуирану едукацију запослених из области коришћења рачунара и коришћења нових рачунарских програма неопходних за рад</li> <li>– Запослени у информатичком сектору једном годишње врше проверу знања ненаставног особља и усаглашавају своје напредовање са напредовањем ненаставне службе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Замена ненаставног особља који се недовољно ангажује у обављању радних дужности на основу унапред дефинисаних процедура</li> <li>– Замена ненаставног особља које не жели да се перманентно едукује на основу унапред дефинисаних процедура</li> </ul>

## ***Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 10***

- Потребно је стално усавршавање и разрађивање мера за праћење организације и управљања високошколском установом као и преузимање адекватних решења из међународних стандарда;
- Потребно је дефинисати процедуре које ће се односити на проток информација и документације између служби;
- Потребно је дефинисати процедуре које ће се односити на делокруг рада сваке службе појединачно и ингеренције које су оквиру тог делокруга рада;
- Потребно је спроводити и побољшати мере које се односе на стручно усавршавање и напредовање ненаставног особља, а које подразумевају и едукацију из области информатике и коришћења нових рачунарских програма неопходних за рад ;

## ***Показатељи и прилози за стандард 10***

***Прилог 10.1.*** - Црна кутија

***Прилог 10.1.1*** - Шематска организациона структура високошколске установе

***Прилог 10.1.2*** - Број ненаставних радника стално запослених у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица

***Прилог 10.1.3*** - Оперативно-технички послови

***Прилог 10.2.1*** - Правилник о раду Факултета

***Прилог 10.2.2*** - Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места

***Прилог 10.2.3*** - Правилник о мерилима за утврђивање висине школарине и других накнада

***Прилог 10.2.4*** - Правилник о поступку и спровођења пријемног испита

***Прилог 10.2.5*** - Правилник о начину спровођења модулског теста

***Прилог 10.2.6*** - Правилник о раду Судско-медицинског одбора

***Прилог 10.2.7*** - Правилник о раду Судско-психијатријског одбора

***Прилог 10.2.8*** - Правилник о раду Већа семестра (блока)

***Прилог 10.2.9*** - Правилник о раду Комисије за квалитет

***Прилог 10.2.10*** - Правилник о образовању и раду Центра за континирану- медицинску едукацију

***Прилог 10.2.11*** - Правилник о раду Етичког одбора

***Прилог 10.2.12*** - Правилник о издавачкој делатности

***Прилог 10.2.13*** - Правилник о публикацијама које се користе у настави

***Прилог 10.2.14*** - Правилник о раду часописа Медицинског факултета

***Прилог 10.2.15*** - Правилник о финансирању научно-истраживачког рада

***Прилог 10.2.16*** - Правилник о надокнадама за ауторска дела настала у радном односу

***Прилог 10.2.17*** - Правилник о расподели сопствених прихода

***Прилог 10.2.18*** - Правилник о организацији буџетског рачуноводства

***Прилог 10.2.19*** - Правилник о поступку унутрашњег узбуђивања

***Прилог 10.2.20*** - Правилник о условима и начину коришћења службених возила

***Прилог 10.2.21*** - Правилник о канцеларијском и архивском пословању

***Прилог 10.2.22*** - Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке

***Прилог 10.2.23*** - Пословник о раду Центра за молекулску медицину и истраживање матичних ћелија

***Прилог 10.2.24*** - Пословник о раду Савета Факултета

***Прилог 10.2.25*** - Пословник о раду Наставно-научног већа Факултета

***Прилог 10.3.1*** - Анкете студената

***Прилог 10.3.2*** - Анкете студената - пример

***Прилог 10.3.3*** - Анализа студенатских анкета



# **Стандард 11.**

**„Квалитет простора и опреме“**

## Процена испуњености стандарда 11. „Квалитет простора и опреме“

### *Опис тренутне ситуације*

На основу документације која је приложена за оцену квалитета простора и опреме за пет акредитованих студијских програма који се изводе на Факултету медицинских наука Универзитета у Крагујевцу (у даљем тексту Факултет), може се закључити следеће:

1. Просторни капацитет којим располаже Факултет за извођење свих активности у вези са наставним процесом на студијским програмима ИНТЕГРИСАНИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА МЕДИЦИНЕ, ИНТЕГРИСАНИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА СТОМАТОЛОГИЈЕ, ИНТЕГРИСАНИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА ФАРМАЦИЈЕ, ОСНОВНИХ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА и АКАДЕМСКИХ ДОКТОРСКИХ СТУДИЈА, као и за обављање научних истраживања, издавачке и здравствене делатности, укупно износи **42734,36 m<sup>2</sup> корисне површине** (*Прилог 11.1.*). Од тога је:

- 2348,32 m<sup>2</sup> у власништву Факултета у згради Деканата, улица Светозара Марковића број 69;
- 301,95 m<sup>2</sup> у власништву Факултета - Завода за стоматологију, улица Змај Јовина број 32;
- 690,8 m<sup>2</sup> право на коришћење у старој згради хирургије у Клиничком центру „Крагујевац“, улица Змај Јовина број 30 (зграда Института Факултета);
- 36932,5 m<sup>2</sup> у Клиничком центру „Крагујевац“, наставно-научној бази Факултета, улица Змај Јовина број 30;
- 643,17 m<sup>2</sup> у згради Института за јавно здравље „Крагујевац“, наставно-научној бази Факултета, улица Николе Пашића број 1;
- 559,0 m<sup>2</sup> у згради Завода за здравствену заштиту радника „Застава“ у Крагујевцу, наставно-научној бази Факултета, улица Косовска број 4;
- 1258,62 m<sup>2</sup> у згради Завода за стоматологију „Крагујевац“, наставно-научној бази Факултета, улица Змај Јовина број 32.

Поред наведеног, студентима, наставном и ненаставном особљу на располагању су и просторни капацитети још петнаест здравствених установа које су наставно-научне базе Факултета (*Прилог 11.3.* (наведени прилог погледати у оквиру стандарда 5 као *Прилог 5.1.3*)), од којих су две у Крагујевцу (Дом здравља, Завод за збрињавање одраслих Мале пчелице), седам су у Београду (Војно-Медицинска Академија, Институт за јавно здравље Републике Србије "Др Милан Јовановић-Батут", Специјална болница за психијатријске болести "Др Лаза Лазаревић", Институт за ментално здравље, Клиничко болнички центар "Др Драгиша Мишовић", Завод за болести зависности, Клиника за неурологију и психијатрију за децу и омладину), и по једна у Краљеву (Здравствени центар „Студеница“), Ваљеву (Здравствени Центар), Врњачкој Бањи (Специјална болница за лечење и рехабилитацију "Меркур", Бару (Општа болница "Блажо Орландић"), Матарушкој Бањи (Завод за

специјализовану рехабилитацију "Агенс") и Аранђеловцу (Специјална болница за превенцију, лечење, специјализовану и општу рехабилитацију "Буковичка Бања").

На свим студијским програмима Факултета медицинских наука у Крагујевцу, на дан 31.01.2017. године, уписано је **укупно 2214 студената**, од чега 1764 студента на додипломским студијама медицине, стоматологије, фармације и струковним студијама, а 450 студента на последипломским академским докторским студијама.

Анализом укупне површине просторија које се користе за све студијске програме и броја студената који их похађају, може се закључити да је **стандард од најмање 4 м<sup>2</sup> простора по студенту** задовољен када се урачуна и простор наставних база Факултета (прилог 11.1). Факултет медицинских наука у Крагујевцу поседује примерене просторне капацитете за квалитетно обављање своје делатности. Континуирано се спроводи обука и провера знања свих запослених из области заштите од пожара.

2. Факултет медицинских наука у Крагујевцу поседује адекватну и савремену техничку, лабораторијску и другу специфичну опрему која обезбеђује квалитетно извођење наставног процеса и научно-истраживачког рада (**Прилог 11.2.**).

Студентима, наставницима и сарадницима Факултета на свим студијским програмима стоје на располагању лабораторије и вежбаонице опремљене савременом лабораторијском опремом као што су: *Ladybird MZ124 stereo* микроскоп, *Orthophos 3D CEPH*, микроскоп са дигиталном камером *LEICA DM-LB*, мултифункционални читач, флуоресцентни микроскопи, *HPLC* апарат, *TDx* апарат, *UV/VIS* спектрофотометар, опрема за експерименте на изолованим органима, опрема за *in vivo* експерименте на животињама, *PCR* и *RT PCR* апарати, проточни цитометар, *ELISA* апарат, коморе за стерилан рад, гама бројач, камере и сонде, инкубатори, опрема за рад на ћелијским културама и ткивима, и многобројна друга опрема.

Све учионице и вежбаонице на Факултету опремљене су савременом техничком опремом за извођење наставе: рачунарима са сталним и неометаним приступом биомедицинским базама података преко академске мреже, виодебимовима, плазма телевизорима, таблама. Такође, Факултет располаже и опремом за видеоконференцијску везу која омогућава студентима, наставницима и сарадницима свих студијских група да прате предавања из иностранства као и директне операције из операционих сала.

Високошколска установа поседује 3 информатичке лабораторије/учионице, за рад на рачунарима и могућност коришћења услуга рачунарског центра (фотокопирање, штампање, скенирање, нарезивање ЦД и ДВД материјала). Студентима је на располагању и инфо-пулт постављен поред амфитеатра који им омогућава брзу доступност неопходним информацијама (**Прилог 11.4.** (наведени прилог погледати у оквиру стандарда 9 као **Прилог 9.2.1**)).

Библиотека Факултета располаже са 20 рачунара које студенти могу да изнајмљују у циљу лакшег савлађивања градива или у циљу научно истраживачког рада.

У наставно-научним базама Факултета постоји и савремена дијагностичка и терапијска опрема за квалитетно стручно усавршавање наставног особља и студената.

У сарадњи са управом Студентског центра у Крагујевцу обезбеђени су услови за издавање хране студентима током целокупног радног времена студентске мензе-ресторана (у две смене, до 20 часова радним даном).

Сви запослени континуирано полажу тест провере знања из области заштите од пожара у циљу практичне провере знања запослених из области од заштите пожара у предузећима и јавним објектима.

3. У погледу активности усмерених на унапређење квалитета простора и опреме које су у складу са стратешким планом развоја ФМН у Крагујевцу спроведене у периоду од претходне евалуације (2014. године), значајно је напоменути следеће:

- У јануару 2016.године положен је камен темељац и почела је изградња Центра изврности у Крагујевцу, у оквиру којег ће се налазити и прва Банка матичних ћелија у Србији. У објекту од око 11500 m<sup>2</sup> биће смештено и шест научно-истраживачких центара Факултета медицинских наука Универзитета у Крагујевцу: Центар за истраживање матичних ћелија, Центар за функционална истраживања, Центар за молекулска и целуларна истраживања, Центар за морфолошка истраживања и Центар за фармацеутска и фармаколошка истраживања, Центар за стоматолошка истраживања као и Виваријумом за узгајање експерименталних животиња. Превидљиво је да се у нови простор пресели Факултет што ће студентима нашег факултета омогућити неупоредиво боље услове студирања. Изградња Центра изврности финансира се кредитом Европске инвестиционе банке док је земљиште на коме ће бити лоцирана нова зграда обезбедила локална самоуправа Крагујевца.
- Центар за молекулску медицину и истраживање матичних ћелија је 03.02.2015.године добио званичну акредитацију ([Прилог 11.5.](#)), а у мају исте године овој институцији признат је статус Центра изузетних вредности у области медицинских наука ([Прилог 11.6.](#)). Тако се ова установа, једина изван Београда, нашла међу девет научних институција у земљи којима је признат овај статус. У делу адаптираних просторија Центра за молекулску медицину налази се Виваријум - простор за узгајање експерименталних животиња, са просторијама које пружају много већи простор и боље техничке услове за рад. Поред основних делова за узгој, Виваријум садржи и одељак за експерименте, предпросторије, перионицу и магацин, а сваки сегмент има засебну климатизацију. Модеран, адекватно опремљен простор за узгој експерименталних животиња, значајно побољшава услове за научно- истраживачки рад установе.
- Захваљујући пројекту под називом Молекулске, биохемијске и имунске анализе у дијагностици тумора Факултету је допремљен најсавременији проточни цитометар BD FACSVersе 3L 4/2/2 RUO.
- Реновирана је сала на трећем спрату Интерне клинике, Клиничког центра у Крагујевцу која пружа много већи простор и боље техничке услове за предавања студентима.
- Од 2016.године, уграђен је систем видео надзора у просторије Факултета и Института чиме су се побољшале мере безбедности како студената тако и свих запослених.
- Амфитеатар и све сале у којима се спроводе модулски тестови опремљене су савременом опремом за откривање и спречавање коришћења недозвољених електронских уређаја на испитима.
- Основане су нове лабораторије за фармаколошка и фармацеутска истраживања.

**Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања**

Факултет је остварио циљеве и испунио захтеве постављене стандардом 11, јер: (1) Поседује примерене просторне капацитете: учионице, вежбаонице, лабораторије, кабинете, библиотеку, читаоницу и сл. За квалитетно обављање своје делатности; (2) Има адекватну и савремену техничку, лабораторијску и другу специфичну опрему која обезбеђује квалитетно извођење наставе на свим врстама и степенима студија; (3) Континуирано прати и усклађује своје просторне капацитете и опрему са потребама наставног процеса и бројем студената; (4) Свим запосленим наставницима, сарадницима и студентима установа обезбеђује неометан приступ различитим врстама информација у електронском облику и информационим технологијама, у научно истраживачке сврхе, преко академске мреже КОБСОН, у рачунарским салама и од куће; (5) У свом саставу поседује најмање једну просторију опремљену савременим техничким и осталим уређајима који студентима и особљу омогућавају рад на рачунарима и коришћење услуга рачунског центра (фотокопирање, штампање, скенирање, нарезивање ЦД и ДВД материјала).

**Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)**

	ПРЕДНОСТИ	СЛАБОСТИ
<p><i>SWOT</i> АНАЛИЗА</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strenghts</i>)</li> <li>◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>)</li> <li>◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>)</li> <li>◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Потпуна усклађеност капацитета простора и опреме са потребама наставног процеса и укупним бројем студената (више од 4 m<sup>2</sup> корисног простора по студенту) / +++</li> <li>◆ Одговарајућа и савремена наставна, рачунарска, лабораторијска, библиотечка, техничка и др. опрема и средства који обезбеђују квалитетно извођење наставног процеса, спровођење научних истраживања и обављање здравствене и издавачке делатности факултета / +++</li> <li>◆ Адекватно опремљене рачунарске учионице са довољним бројем места за неометано и квалитетно обављање наставних (образовних) активности и научно- истраживачког рада / +++</li> <li>◆ Нове, савремено опремљене клиничке просторије за студијски програм Интегрисаних академских студија стоматологије, које обезбеђују оптималне услове за квалитетно студирање, као и пружање стоматолошких</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Недовољно простора у појединим наставничким и сарадничким канцеларијама за извођење индивидуалне консултативне наставе са студентима у терминима непосредно пре или после одржавања редовних наставних активности / +</li> <li>◆ Недостатак клима уређаја у мањем броју вежбаоница и наставничких канцеларија/ +</li> <li>◆ Недовољан број рачунара у рачунарским учионицама/+</li> </ul>

здравствених услуга које до сада нису биле доступне пацијентима у шумадијском региону

- ◆ Могућност бесплатног и неометаног коришћења услуга рачунарског центра (фотокопирање, штампање, скенирање, нарезивање ЦД и ДВД материјала) за наставу/ +++
- ◆ За студенте и наставно особље обезбеђен је стални и неометан приступ различитим врстама информација у електронском облику и информационим технологијама у научно-истраживачке и образовне сврхе, преко академске мреже КОБСОН, у рачунарским салама, канцеларијама, учионицама, лабораторијама и од куће/ +++
- ◆ Бесплатан бежични интернет у свим просторијама Факултета
- ◆ Увођење „академског календара“ са распоредом сала у електронској форми на интернет страници Факултета, који је слободно доступан наставном особљу, чиме је омогућено ефикасније планирање, организовање и спровођење активности у вези са наставним процесом/ +++
- ◆ Бесплатно изнајмљивање лаптоп рачунара студентима / +++
- ◆ Адекватна опремљеност за спровођење метода електронског учења и учења на даљину / +++
- ◆ Савремена опрема за откривање и спречавање коришћења недозвољених електронских уређаја на испитима / +++
- ◆ Новоизграђен, модеран, адекватно опремљен простор за узгој експерименталних животиња(виваријум), са значајним побољшањем услова за научно- истраживачки рад установе/ +++
- ◆ Континуирано праћење и усклађивање просторних капацитета, као и квалитета и доступности одговарајуће опреме, са потребама целокупне делатности факултета /+++

МОГУЋНОСТИ	Стратегија појачања:	Стратегија уклањања слабости:
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Унапређење постојећих капацитета простора и опреме на рачун изградње адекватно и модерно опремљених „Центара изврсности“ укупне (брuto) површине од 11500 m<sup>2</sup>, са оснивањем нових лабораторија, и већим капацитетима учионица, вежбаоница, наставничких кабинета и др. просторија на Факултету, што би омогућило повећање обима и квалитета свеукупне делатности установе/ +++</li> <li>◆ Набавка додатне, софистициране лабораторијске, медицинске и друге специфичне опреме у сврху интензивнијег организованог укључивања наставног особља и студената у научно- истраживачки рад, као и зарад проширења здравствене делатности факултета /+++</li> <li>◆ Повећање капацитета савремене медицинске и техничке опреме у наставно-научним базама факултета у сврху још квалитетнијег стручног усавршавања наставног особља и студената / +++</li> <li>◆ Побољшање техничке опремљености у домену информационих ресурса са циљем шире примене метода електронског учења и учења на даљину / +++</li> <li>◆ Додатна набавка опреме за заштиту животне средине (клима уређаји и др.) у складу са потребама / +</li> <li>◆ Коришћење наменских средстава из донација и претприступних фондова Европске уније за континуирано унапређење квалитета простора и опреме у складу са стратешким циљевима свеукупног развоја делатности факултета/++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Изградити и адекватно опремити „Центре изврсности“ у складу са одобреним пројектом и усвојеним стратешким планом развоја Факултета, који ће обухватити следеће оперативне организационе целине: Центар за истраживање на матичним ћелијама, Банка матичних ћелија, Центар за молекуларна и целуларна истраживања, Центар за морфолошка истраживања, Центар за фармаколошка и Фармацеутска истраживања, Центар за функционална истраживања, Центар за стоматолошка истраживања и Виваријум за узгајање експерименталних животиња</li> <li>– Повећати број здравствених услуга у области генетике, микробиологије, патологије, имунологије, фармакологије, фармације и стоматологије</li> <li>– Основати лабораторију/кабинет за функционална испитивања у области физиологије спорта</li> <li>– Даље развијати систем информационих технологија: набавити специфичне компјутерске програме и пратећу опрему (рачунарску и електронску) за административне послове, наставу (електронско учење) и научна истраживања</li> <li>– У сарадњи са руководством КЦ Крагујевац обезбедити потребну опрему за увођење нових дијагностичких и терапијских процедура (нпр. ПЕТ скен, интраваскуларни ултразвук, терапија матичним ћелијама, трансплантација органа, кардиохируршке интервенције и др.)</li> <li>– Формирати посебно тело из редова компетентног особља Факултета које ће се бавити аплицирањем за учешће у програмима донација и међународним пројектима подршке развоју установе, и наменском, економичном и ефикасном употребом</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Користећи постојеће информационе ресурсе развијати методе електронске консултативне наставе са студентима</li> <li>– Набавити клима уређаје за вежбаонице и канцеларије наставног особља где недостају</li> <li>– Набавити рачунаре и додатну рачунарску опрему</li> </ul>

	одобрених финансијских средстава за набавку опреме, односно расподелом и коришћењем добијене опреме, у складу са унапред дефинисаним потребама	
<b>ОПАСНОСТИ</b>	<b>Стратегија превенције:</b>	<b>Стратегија елиминације:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Ограниченост канцеларијског простора за адекватну реализацију пријема у радни однос нових кадрова из реда наставног особља, +</li> <li>◆ Ограничени капацитети студентске мензе- ресторана на факултету да у потпуности задовољи потребе студената /++</li> <li>◆ Ограничени капацитети читаонице да у потпуности задовољи потребе студената ++</li> <li>◆ Ограничена могућност за прикључивање нових електричних уређаја из категорије тзв. "великих потрошача" електричне енергије у згради Деканата факултета / +</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Преструктурисати постојеће просторне капацитете у смислу ефикасније искоришћености канцеларијског простора и друге корисне површине за потребе новопримљеног наставног особља</li> <li>– Повећати обим и ефикасност коришћења информационих технологија за имплементацију метода електронског учења и учења на даљину, чиме би се ублажио проблем евентуалног мањка простора за новопримљене наставнике и сараднике</li> <li>– Реконструисати електричне инсталације у згради Деканата у сврху проширења капацитета постојећег система</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Пуна имплементација система електронског учења и учења на даљину у свим сегментима наставе</li> <li>– "Снагу" клима уређаја и других тзв. "великих потрошача" струје који се набављају за зграду Деканата ускладити са капацитетом система електричних инсталација</li> </ul>

**Предлог корективних мера:**

- Ради континуираног праћења и усклађивања капацитета простора и опреме за потребе наставног процеса према броју студената и потребе научно- истраживачког рада упутити допис катедрама да се изјасне о просторним капацитетима, опреми и неопходним средствима за рад за наредну школску годину.
- Изградити и адекватно опремити „Центре изврности“ у складу са одобреним пројектом и усвојеним стратешким планом развоја Факултета, са следећим оперативним организационим целинама: Центром за истраживање матичних ћелија, Банком матичних ћелија, Центром за молекуларна и целуларна истраживања, Центром за морфолошка истраживања, Центром за фармаколошка и фармацеутска истраживања, Центром за функционална истраживања, Центром за стоматолошка истраживања и Виваријумом за узгајање експерименталних животиња
- Набавити аутоматски биохемијски анализатор (отворен систем) за мерење нивоа различитих биоактивних молекула.
- Повећати број здравствених услуга у области генетике, микробиологије, имунологије, патологије, фармакологије, фармације и стоматологије.
- Основати лабораторију/кабинет за функционална испитивања у области физиологије спорта.



- Развијати и унапређивати систем информационих технологија: набавити нове рачунаре, специфичне компјутерске програме и пратећу опрему (рачунарску и електронску) за административне послове, наставу - електронско учење и научна истраживања.
- Ефикасно искористити информационе ресурсе за пуну имплементацију метода електронског учења и учења на даљину у свим сегментима извођења наставе.
- У сарадњи са руководством КЦ Крагујевац обезбедити потребну опрему за увођење нових дијагностичких и терапијских процедура (нпр. ПЕТ скен, интраваскуларни ултразвук, терапија матичним ћелијама, трансплантација органа, кардиохируршке интервенције и др.).
- Преструктурисати постојеће просторне капацитете у смислу ефикасније искоришћености канцеларијског простора и друге корисне површине за потребе новопримљеног наставног особља.
- Реконструисати електричне инсталације у згради Деканата у сврху проширења капацитета постојећег система.
- Набавити клима уређаје за вежбаонице и канцеларије наставног особља где недостају; "снагу" ових и других уређаја из категорије тзв. "великих потрошача" струје који се набављају за зграду Деканата ускладити са капацитетом система електричних инсталација.
- Формирати посебно тело из редова компетентног особља Факултета које ће се бавити аплицирањем за учешће у програмима донација и међународним пројектима подршке развоју установе, и наменском, економичном и ефикасном употребом одобрених финансијских средстава за набавку опреме, односно расподелом и коришћењем добијене опреме, у складу са унапред дефинисаним потребама.

### ***Показатељи и прилози за стандард 11***

- ❖ ***Прилог 11.1.*** - Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљен простор) са површином објеката (амфитеатар, учионице, лабораторије, организационе јединице и службе)
- ❖ ***Прилог 11.2.*** - Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научно истраживачком раду
- ❖ ***Прилог 11.3.*** - Наставно-научне базе (наведени прилог погледати у оквиру стандарда 5 као ***Прилог 5.1.3***)
- ❖ ***Прилог 11.4.*** - Попис информатичких ресурса (наведени прилог погледати у оквиру стандарда 9 као ***Прилог 9.2.1***)
- ❖ ***Прилог 11.5.*** - Одлука о акредитацији Центра изузетних вредности
- ❖ ***Прилог 11.6.*** - Одлука о додели статуса Центра изузетних вредности

# **Стандард 12.**

**„Финансирање“**

## Процена испуњености стандарда 12. „Финансирање“

Квалитет финансирања високошколске установе обезбеђује се кроз квалитет извора финансирања, финансијско планирање и транспарентност у употреби финансијских средстава што води дугорочној финансијској стабилности.

### *Опис тренутне ситуације*

Факултет медицинских наука у Крагујевцу има дугорочно обезбеђена финансијска средства неопходна за реализацију наставно-научног процеса, научноистраживачких пројеката и професионалних активности.

Финансирање Факултета, везано за реализацију наставног процеса преко обезбеђења средстава за плате и материјалне трошкове, дефинисано је следећим прописима:

- Закон о високом образовању,
- Уредба о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета, и
- Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама

Извори финансирања Факултета су: средства која обезбеђује оснивач (Република Србија), школарине, едукација, донације, поклони, средства за финансирање научноистраживачког и стручног рада као и други извори у складу са законом.

Факултет се финансира:

- из буџета Републике Србије преко надлежног Министарства за просвету и науку са 73-76%,
- из сопствених прихода (школарине, испити, едукације и др.) Факултета са 20-23% и
- из осталих прихода са до 2%.

Савет Факултета усвојио је акте који ближе дефинишу неке од начина финансирања Факултета и расподеле средстава:

- Правилник о мерилима за утврђивање висине школарине и других накнада, којим се дефинишу мерила за утврђивање висине школарине и других врста финансијских обавеза студената на Факултету. Доступно на: <http://www.medf.kg.ac.rs/dokumenti/pravilnici/Pravilnik%20o%20merilima%20za%20utvrđivanje%20visine%20skolarine%20i%20drugih%20naknada.pdf> или као **Прилог 12.1.**;
- Правилник о расподели сопствених прихода, којим се уређује начин стицања и расподеле сопствених прихода. Доступно на: <http://www.medf.kg.ac.rs/dokumenti/pravilnici/Pravilnik%20o%20raspodeli%20sopstvenih%20prihoda.pdf> или као **Прилог 12.2.**;
- Ценовник административних услуга Факултета. Доступно на: <http://www.medf.kg.ac.rs/dokumenti/ostalo/Troskovi%20administrativnih%20usluga%202015.pdf> или као **Прилог 12.3.**;

- Правилних о ближем уређивању поступка јавне набавке, којим се уређује начин планирања набавки, одговорност за планирање, циљеви поступка јавне набавке, начин извршавања обавеза из поступка, начин обезбеђивања конкуренције, спровођење и контрола јавних набавки, начин праћења извршења уговора о јавној набавци. Доступно на:  
<http://www.medf.kg.ac.rs/dokumenti/pravilnici/Pravilnik%20o%20javnim%20nabavkama.pdf> или као **Прилог 12.4.**

Научноистраживачки рад се финансира:

- из буџета преко пројеката Министарства просвете, науке и технолошког развоја (средства за истраживање и материјалне трошкове),
- из буџета- Министарство просвете, науке и технолошког развоја- Суфинансирање научноистраживачког рада акредитованог Центра изузетних вредности,
- из сопствених прихода преко инерних Јуниор пројеката Факултета што је дефинисано актима Факултета.

Факултет је донео финансијски план за 2017. годину којим је планирао распоред и намену финансијских средстава. Финансијским планом обезбеђена је финансијска стабилност и ликвидност у дужем временском периоду. Факултет је у предходној пословној години, на основу финансијског извештаја, пословао позитивно (суфицит је искоришћен за набавку опреме и за покриће расхода у наредној години). Факултет има вишегодишње планове за финансирање (у форми Захтева за основна средства и Захтева за финансирање) који се достављају Министарству и представљају основу за доношење буџета. Финансијски извештај Факултета разматра Наставно-научно веће и даје предлог за усвајање Савету Факултета, који доноси одлуку о усвајању Финансијског извештаја. Финансијски извештај је доступан јавности. Усвојени Финансијски извештај обезбеђује стабилно пословање. Факултет је обезбедио јавност и транспарентност својих извора финансирања и начин употребе финансијских средстава Извештајем о финансијском пословању као и Финансијским планом за 2017. годину.

***Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања***

Факултет је остварио циљеве и испунио захтеве постављене стандардом 12, јер:

1. има дугорочно обезбеђена финансијска средства неопходна за реализацију наставно-научног процеса, научноистраживачких пројеката и професионалних активности, од чега су средства из буџета 73-76%, сопствени приходи су 20-23% ,а остали приходи су до 2%;
2. сваке године доноси финансијски план за наредну годину којим се врши распоред и опредељује намена финансијских средстава;
3. сваке године доноси и усваја финансијски извештај о пословању;
4. обезбеђује јавност финансирања.

**Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)**

<p style="text-align: center;"><b>SWOT АНАЛИЗА</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strenghts</i>)</li> <li>◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>)</li> <li>◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>)</li> <li>◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>)</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>ПРЕДНОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Факултет спроводи ефикасну и рационалну финансијску политику. +++</li> <li>◆ Финансијска средства неопходна за реализацију наставно-научног процеса обезбеђују се из буџета Републике Србије што даје дугорочну сигурност у финансирању +++</li> <li>◆ Факултету је остављена законска могућност да из сопствених прихода обезбеди део финансијских средстава +++</li> <li>◆ Факултет има могућност да, у законским оквирима, самостално доноси финансијски план за наредну годину и да самостално финансијски одлучује +++</li> <li>◆ Факултет има могућност да, у законским оквирима, самостално одлучује о сопственим приходима ++</li> <li>◆ Факултет афирмише начело јавности (транспарентности) у коришћењу средстава која су му на располагању. ++</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>СЛАБОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Средства из буџета Републике Србије за реализацију наставно-научног процеса су често недовољна ++</li> <li>◆ Делимично ограничење аутономије Факултета у расподели прихода остварених сопственим делатностима од стране државе ++</li> <li>◆ Закон о јавним набавкама успорава хитне и ванредне набавке хемикалија, што отежава истраживачки рад. ++</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>МОГУЋНОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Према Закону о високом образовању Факултету је остављена могућност да кроз накнаду за здравствене и друге услуге обезбеди додатна финансијска средства у складу са законом +++</li> <li>◆ Према Закону о високом образовању Факултету је остављена могућност да кроз уговоре са трећим лицима и кроз консултантске услуге обезбеди додатна финансијска средства +++</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Стратегија појачања:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Настојати да се у буџету Републике Србије обезбеде већа средства за финансирање делатности образовања на Факултету</li> <li>– Настојати да се подзаконским актима обезбеди да се материјални трошкови, за услуге које Факултету пружају јавна предузећа, плаћају директно од Министарства</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Стратегија уклањања слабости:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Проширивањем здравствене делатности, пружањем комерцијалних и консултантских услуга трећим лицима обезбедити што више сопствених средстава</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>ОПАСНОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Факултет у покушајима да обезбеди што више сопствених прихода се може удаљити од своје основне наставно-научне и истраживачке делатности ++</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Стратегија превенције:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Консултовањем стручњака из области економских наука смањити непотребне издатке Факултета</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>СТРАТЕГИЈА ЕЛИМИНАЦИЈЕ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Тежити да се обезбеди равномернији прилив финансијских средстава на релацији буџет - сопствени приходи, како се у случају мањег прилива са неког од извора не би угрозила стабилност финансирања Факултета.</li> </ul>

### ***Предлози за побољшање и планиране мере:***

- Настојати да се у буџету Републике Србије обезбеде већа средства за финансирање делатности образовања на Факултету
- Настојати да се подзаконским актима обезбеди да се материјални трошкови, за услуге које Факултету пружају јавна предузећа, плаћају директно од Министарства
- Проширивањем здравствене делатности, пружањем комерцијалних и консултантских услуга трећим лицима обезбедити што више сопствених средстава
- Консултовањем стручњака из области економских наука смањити непотребне издатке Факултета
- Тежити да се обезбеди равномернији прилив финансијских средстава на релацији буџет - сопствени приходи, како се у случају мањег прилива са неког од извора не би угрозила стабилност финансирања Факултета.

### ***Показатељи и прилози за стандард 12***

- ❖ ***Прилог 12.1.*** - Правилник о мерилима за утврђивање висине школарине и других накнада
- ❖ ***Прилог 12.2.*** - Правилник о расподели сопствених прихода
- ❖ ***Прилог 12.3.*** - Ценовник административних услуга Факултета
- ❖ ***Прилог 12.4.*** - Правилних о јавним набавкама
- ❖ ***Прилог 12.5.*** - Финансијски план Факултета медицинских наука у Крагујевцу за 2017. годину
- ❖ ***Прилог 12.6.*** - Извештај о финансијском пословању Факултета медицинских наука у Крагујевцу за 2016. годину
- ❖ ***Прилог 12.7.*** - План набавки Факултета медицинских наука у Крагујевцу за 2017. годину

# **Стандард 13.**

**„Улога студената у самовредновању  
и провери квалитета“**

## Процена испуњености стандарда 13.

„Улога студената у самовредновању и провери квалитета“

### Опис тренутне ситуације

На основу увида у важеће правне акте Факултета медицинских наука у Крагујевцу (Факултет) и документацију о студентским активностима у погледу оцене квалитета, може се рећи следеће:

- Представници студената су чланови Комисије за обезбеђивање квалитета Факултета. У садашњем, као и у претходом сазиву Комисије за квалитет налази се један студент ([Прилог 1.2.](#) погледати у оквиру стандарда 1).
- Студенти на одговарајући начин дају своје мишљење о стратегији, стандардима, поступцима и документима којима се обезбеђује квалитет Факултета, укључујући и резултате самовредновања и оцењивања квалитета високошколске установе. Они то остварују кроз своје учешће у раду Комисије за квалитет, учешће у раду катедри и Наставно-научног већа и кроз учешће у анкетама о квалитету наставе ([Прилог 1.2.](#) погледати у оквиру стандарда 1 и [Прилог 3.2.](#) погледати у оквиру стандарда 3). Статут Факултета кроз чланове број 23, 24 и 25 гарантује ова права студентима.
- Сваке школске године на Факултету се спровode анкете којима се испитују ставови и мишљења студената о питањима из области које се проверавају у процесу самовредновања ([Прилог 13.1.](#) (наведени прилог погледати у оквиру стандарда 4 као [Прилог 4.6.1](#), [Прилог 4.6.2](#) и [Прилог 4.6.3](#))). Резултате анкете обрађује Комисија за квалитет и поставља их на увид студентима и општој јавности на веб страници Факултета медицинских наука у Крагујевцу. Доступно на: <http://www.medf.kg.ac.rs/informacije/komisije/kval/index.php> или као [Прилог 13.2.](#)
- Студенти су активно укључени у процесе развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развоја метода оцењивања, пре свега преко својих татора и представника у Научно-наставном већу. Све иницијативе које се покрећу на овим стручним телима резултат су заједничког рада студената и наставника.
- Комисија за обезбеђивање квалитета анкетира студенате о квалитету наставног процеса и квалитету ваннаставних служби, затим анализира резултате анкетирања у процесу самовредновања и оцењивања квалитета установе, предлаже и спроводи корективне мере у случају неиспуњавања одређених стандарда према мишљењу студената. Током 2017. године Комисија за обезбеђивање квалитета је међу студентима Факултета спровела додатне анкете које су се односиле на ажурност података на сајту, коришћење Црне кутије, рад Службе за студије, библиотечке службе, читаонице, као и одржавање хигијене у просторијама Факултета. ([Прилог 10.3.2](#) погледати у оквиру стандарда 10)
- Континуирано активно учешће студената у обезбеђивању квалитета рада Факултета одвија се и путем редовних седмичних таторских састанака, на којима студенти свом ментору (тутору) износе актуелне проблеме са којима се суочавају у вези са спровођењем наставног процеса, о чему татори извештавају Веће семестра у писаној форми и усмено, које на својим, такође редовним недељним седницама, анализира пријављене проблеме и према потреби предузима адекватне мере у сврху



њиховог решавања.

- Поред наведеног, студенти Факултета имају могућност и да преко разних анкета и упитника које спроводи Ресор за праћење наставе Студентског парламента, укажу на постојање одређених недостатака у вези са целокупним наставним процесом, након чега Ресор, преко свих расположивих студентских ресурса и у складу са важећим актима Факултета и државе, спроводи одговарајуће активности у циљу превазилажења уочених проблема.

***Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања***

Факултет медицинских наука у Крагујевцу је остварио циљеве и испунио захтеве постављене стандардом 13, јер: (1) Представници студената активно учествују у раду Комисије за обезбеђивање квалитета високошколске установе; (2) Студенти на одговарајући начин дају мишљење о стратегији, стандардима, поступцима и документима којима се обезбеђује квалитет високошколске установе, укључујући и резултате самовредновања и оцењивања квалитета високошколске установе; (3) Обавезан елемент самовредновања високошколске установе је анкета којом се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања, при чему високошколска установа организује и спроводи анкетирање, обрађује резултате, ставља их на увид јавности и укључује у укупну оцену самовредновања и оцене квалитета; (4) Студенти су активно укључени у процесе перманентног осмишљавања, реализације развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развоја метода оцењивања.

***Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)***

	<b>ПРЕДНОСТИ:</b>	<b>СЛАБОСТИ:</b>
<p style="text-align: center;"><i>SWOT</i> АНАЛИЗА</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strenghts</i>)</li> <li>◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>)</li> <li>◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>)</li> <li>◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Активно учешће студената у процесу самовредновања и оцењивања квалитета високошколске установе, анализи резултата самовредновања и формирању предлога корективних мера у случају недовољне испуњености стандарда квалитета / +++</li> <li>◆ Активно учешће студената у процесима развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развоју метода оцењивања/ +++</li> <li>◆ Установљена процедура и обезбеђени технички услови за редовно оцењивање/вредновање</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Недовољно често анкетирање студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања / +</li> <li>◆ Недовољна заинтересованост студената појединих студијских програма за активно учествовање у раду Комисије за обезбеђивање квалитета и раду одређених катедри факултета/ +</li> <li>◆ Недовољно често вредновање квалитета целокупног наставног процеса од стране студената које организује и спроводи Ресор за праћење наставе Студентског парламента/+</li> </ul>

	квалитета целокупног наставног процеса у оквиру активности Ресора за праћење наставе Студентског парламента/ +++	
<b>МОГУЋНОСТИ:</b>	<b>Стратегија појачања:</b>	<b>Стратегија уклањања слабости:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Повећање процентуалног учешћа студената у раду Комисије за обезбеђивање квалитета, Наставно-научног већа и раду катедри факултета/ +++</li> <li>◆ Учесталије анкетање студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања/ +</li> <li>◆ Унапређење сарадње Комисије за обезбеђивање квалитета Факултета и Студентског парламента у циљу остварења активнијег учешћа студената у систему обезбеђивања квалитета/ ++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Основати посебан ресор у оквиру Студентског парламента чији би примарни задатак био пружање подршке већем учешћу студената у раду стручних тела Факултета</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Спровести анкетање студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања</li> <li>– Спровести едукацију студената појединих студијских програма о предностима и значају њиховог активног учествовања у раду стручних тела факултета</li> <li>– Пружати већу стручну подршку Ресору за праћење наставе Студентског парламента у активностима које спроводи у процесу вредновања и унапређења квалитета наставног процеса</li> </ul>
<b>ОПАСНОСТИ:</b>	<b>Стратегија превенције:</b>	<b>Стратегија елиминације:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Недовољна мотивисаност и/или неоснован страх студената да објективно искажу своја мишљења и ставове у процесу провере квалитета/ +</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Интензивирати активности на едукацији студената о предностима и значају њихове ангажованости и објективног изношења мишљења и ставова у процесу самовредновања и оцењивања квалитета Факултета</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– На основу анализа анкета спроведених међу студентима у процесу самовредновања и оцењивања квалитета издвојити студенте са најмањим бројем датих одговора у анкети и оне који су давали неконзистентне ("екстремне") одговоре, и кроз посебне едукативне састанке утицати на побољшање квалитета њиховог ангажовања у поменутиим активностима</li> <li>– Путем директне комуникације перманентно упознавати студенте са одлукама стручних тела Факултета и ефектима корективних мера које се односе на унапређење квалитета наставног процеса и стандарда студената</li> </ul>

### ***Предлог корективних мера:***

- Основати посебан ресор у оквиру Судентског парламента чији би примарни задатак био пружање подршке већем учешћу студената у раду стручних тела Факултета.
- Спровести анкетање студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања два пута годишње, на почетку сваког семестра.
- Интензивирати активности на едукацији студената о предностима и значају њихове ангажованости у раду стручних тела Факултета, односно предностима и значају објективног изношења мишљења и ставова у процесу самовредновања и оцењивања квалитета факултета; посебан едукативни утицај треба вршити код студената са најмањим бројем датих одговора и оних који су давали неконзистентне одговоре приликом анкетања у процесу самоевалуације.
- Пружати већу стручну подршку Ресору за праћење наставе Студентског парламента у активностима које спроводи у процесу вредновања и унапређења квалитета наставног процеса
- Путем директне комуникације перманентно упознавати студенте са одлукама стручних тела факултета и ефектима корективних мера које се односе на унапређење квалитета наставног процеса и стандарда студената.

### ***Показатељи и прилози за стандард 13***

- ❖ ***Прилог 1.2.*** - Одлука о формирању Комисије за квалитет (погледати у оквиру стандарда 1)
- ❖ ***Прилог 3.2.*** - Пример спроведене анкете (погледати у оквиру стандарда 3)
- ❖ ***Прилог 10.3.2*** - Анкете студената - пример (погледати у оквиру стандарда 10)
- ❖ ***Прилог 13.1.*** - Анализа анкета студената (наведени прилог погледати у оквиру стандарда 4 као ***Прилог 4.6.1, Прилог 4.6.2, Прилог 4.6.3***)
- ❖ ***Прилог 13.2.*** - Резултати самовредновања и анкетања доступни студентима и општој јавности

# **Стандард 14.**

**„Систематско праћење и периодична  
провера квалитета“**

## Процена испуњености стандарда 14. „Систематско праћење и периодична провера квалитета“

### *Опис тренутне ситуације*

Факултет медицинских наука у Крагујевцу има систем обезбеђења квалитета који се састоји од усвојених процедура, регулаторних одредби Статута Факултета медицинских наука и одлука Наставно-научног већа које се односе на Комисију за обезбеђење квалитета, документе система квалитета и извештаје Комисије за обезбеђење квалитета. Факултет је на седници Наставно-научног већа одржаној 01.03.2017. године усвојио ревизију 3 Стратегије обезбеђења квалитета Факултета која обухвата и процедуре за систематско праћење и прикупљање потребних информација о обезбеђењу квалитета. Овом процедуром обезбеђени су услови и инфраструктура за редовно, систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања.

У току школских година 2013/14, 2014/15 и 2015/16 Комисија за обезбеђење квалитета је одређивала рецензенте који су проверавали квалитет наставе на свим студијским програмима и испуњеност осталих стандарда квалитета, у више наврата. Интерни рецензенти прикупљају потребне податке и документа и обавезно анкетирају студенте према униформној анкети која је саставни део процедуре „Контрола наставног процеса“.

На седницама Комисије за обезбеђење квалитета анализирају се извештаји рецензента, студентске анкете, извештаји шефова катедри или руководилаца предмета, записници Већа семестара, као и евентуални извештаји дисциплинских комисија и других релевантних тела факултета. На основу свих прикупљених података Комисија за обезбеђење квалитета даје извештај о педагошком раду наставника и сарадника сваком кандидату. Комисија за обезбеђење квалитета може да констатује слабе тачке и формулише предлоге корективних мера. Сви документи које у току прикупљања и анализе података направи Комисија за квалитет се стављају на увид свим запосленима на Факултету и студентима, тако да они могу кроз директну комуникацију са Комисијом за обезбеђење квалитета или кроз своје учешће у раду Наставно-научног већа да утичу на одлуке и сам систем квалитета у свим деловима. Усвојене извештаје о контроли квалитета Комисија за обезбеђење квалитета истиче на сајту Факултета, у делу који се односи на рад Комисије за квалитет.

Факултет је у писаној форми тражио мишљење Националне службе запошљавања и здравствених установа из окружења о компетенцијама својих дипломираних студената ([Прилог 4.9.2](#) (погледати у оквиру стандарда 4)). На основу добијених мишљења ([Прилог 4.9.1](#) (погледати у оквиру стандарда 4)), Комисија за обезбеђење квалитета прави предлоге мера за даље унапређење квалитета, које упућује декану и Наставно-научном већу.

Факултет има билатералне уговоре о сарадњи са више медицинских факултета који се налазе у првих 5 по квалитету у својим земљама, и имају огромно искуство у едукацији студената и истраживању. Постоји размена наставника и студената између ових установа и Факултета, тако да се позитивна искуства и корисне методе рада из ових престижних иностраних високошколских установа примењују на Факултету.

**Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања**

Факултет медицинских наука у Крагујевцу је остварио циљеве и испунио захтеве постављене стандардом 14, јер:

- 1) обезбеђује спровођење утврђених стандарда и поступака за оцењивање квалитета и обављање свих задатака које у том процесу имају субјекти у систему обезбеђења квалитета;
- 2) постоје услови и инфраструктура за редовно, систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања;
- 3) обезбеђује редовну повратну информацију од здравствених установа-послодаваца, Националне службе за запошљавање, и других одговарајућих организација о компетенцијама дипломираних студената;
- 4) у оквиру сарадње са врхунским иностраним медицинским факултетима обезбеђује податке потребне за упоређивање са тим и осталим страним високошколским установама у погледу квалитета;
- 5) обавља годишња самовредновања и проверу нивоа квалитета током којих проверава спровођење утврђене стратегије и поступака за обезбеђење квалитета, као и достизање жељених стандарда квалитета;
- 6) о резултатима самовредновања упознаје наставнике, сараднике, студенте и јавност путем стручних органа и преко објављених докумената сајту Факултета.

**Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)**

<p><b>SWOT АНАЛИЗА</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strenghts</i>)</li> <li>◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>)</li> <li>◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>)</li> <li>◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>)</li> </ul>	<p><b>ПРЕДНОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Постоји утврђена методологија за спровођење контроле квалитета и испуњености стандарда/ +++</li> <li>◆ Контроле квалитета и испуњености стандарда се редовно спроводе/ +++</li> <li>◆ Постоје уговори о сарадњи са престижним иностраним медицинским факултетима/ +++</li> <li>◆ Сва усвојена документа везана за контроле квалитета су доступна јавности на сајту Факултета / +++</li> <li>◆ Постоје повратне информације о компетенцијама дипломираних студената/ ++</li> </ul>	<p><b>СЛАБОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Недовољно се користе подаци добијени контролама квалитета за планирање будућих активности/ ++</li> <li>◆ Нису регулисане обавезе да запослени и студенти учествују у активностима везаним за контролу квалитета, као ни мере за стимулацију учешћа, већ је све препуштено њиховој вољи/ ++</li> <li>◆ Студенти показују мало интересовање за учешће у контролама квалитета / ++</li> </ul>
	<p><b>МОГУЋНОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Постоји запослено ненаставно особље са капацитетом да помогне у контроли квалитета и испуњености стандарда/ +++</li> </ul>	<p><b>Стратегија појачања:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Унапредити систем контроле квалитета и испуњености стандарда по моделима сличних реномираних</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Управа Факултета је заинтересована за унапређење постојећег начина контроле квалитета/ +++</li> <li>◆ Култура квалитета запослених је на вишем нивоу него раније/ ++</li> <li>◆ Факултет има веће информатичке могућности које се могу искористити у процесу контроле квалитета и испуњености стандарда/ ++</li> <li>◆ Обезбедити адекватну едукацију чланова Комисије за квалитет/ ++</li> </ul>	<p>институција</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Формирати још бољу софтверску подршку контроли квалитета и испуњености стандарда</li> </ul>	<p>контролама квалитета</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Регулисати начин стимулације учешћа запослених и студената у контроли квалитета</li> <li>– Увести казнене одредбе које се односе на избегавање учешћа запослених и студената у контроли квалитета</li> </ul>
<b>ОПАСНОСТИ:</b>	<b>Стратегија превенције:</b>	<b>Стратегија елиминације:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Комисија за обезбеђење квалитета нема довољан капацитет рада јер јој недостаје административно-техничка подршка/ +</li> <li>◆ Захтеви Комисије за акредитацију из године у годину расту/ ++</li> <li>◆ Недостатак оптималне административно-техничке подршке раду Комисије за квалитет/ +</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Предвидети средства за рад на пословима контроле квалитета у буџету Факултета</li> <li>– Јавно похвалити и наградити запослене и студенте који су се ангажовали на пословима контроле квалитета</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Заменили чланове Комисије за квалитет који се недовољно ангажују/ +++</li> </ul>

### ***Предлози за побољшање и планиране мере:***

- Унапредити систем контроле квалитета и испуњености стандарда по моделу факултета са којима постоје билатерални уговори о сарадњи;
- Побољшати софтверску подршку контроли квалитета и испуњености стандарда;
- Увести обавезу да се при планирању сваке активности на факултету претходно анализирају извештаји о контролама квалитета;
- Регулисати начин стимулације учешћа запослених и студената у контроли квалитета;
- Увести казнене одредбе које се односе на избегавање учешћа запослених и студената у контроли квалитета;
- Предвидети средства за рад на пословима контроле квалитета у буџету факултета;
- Јавно похвалити и наградити запослене и студенте који су се ангажовали на пословима контроле квалитета;
- Заменили чланове комисије за квалитет који се недовољно ангажују.

### ***Показатељи и прилози за стандард 14***

- ❖ ***Прилог 4.9.1*** - Одговори послодаваца и Националне службе запошљавања о компетенцијама дипломираних студената (погледати у оквиру стандарда 4)

- ❖ **Прилог 4.9.2** - Писма Националној служби запошљавања и здравственим установама (погледати у оквиру стандарда 4)



## **Стандард 15.**

**„Општа оцена испуњености  
стандарда на Факултету  
медицинских наука у Крагујевцу са  
предлогом будућих мера“**

## **Процена испуњености стандарда 15.**

### **„Општа оцена испуњености стандарда на Факултету медицинских наука у Крагујевцу са предлогом будућих мера“**

Факултет медицинских наука Универзитета у Крагујевцу (Факултет) испуњава готово све захтеве стандарда за обезбеђење квалитета, тако да би општа оцена могла бити девет (9) на скали од 1 до 10. Посебно добре стране Факултета су:

- довољно компетентних наставника на већини студијских програма чији се број повећао од претходне самоевалуације;
- повећан број сарадника на већини студијских програма чиме су створени услови за оптималније извођење наставе;
- велики напредак у научно-истраживачкој делатности од последње самоевалуације: повећање броја публикација, повећање броја свих научно-истраживачких пројеката (домаћих, међународних и јуниор пројеката);
- унапређење инфраструктуре за научно-истраживачки рад: отворене просторије студијског програма Интегрисаних академских студија стоматологије и просторије новог виваријума, набављена опрема, издвојена значајна сопствена средства за финансирање истраживања;
- унапређена инфраструктура за одржавање наставе;
- континуирано повећање фонда библиотеке;
- садржински богат програм наставе усмерен на оспособљавање студената за самосталан рад у пракси;
- усклађеност програма са курикулумима медицинских факултета европских земаља;
- турски систем помоћи студентима у савладавању градива;
- спровођење контроле модулских тестова и тестова усвојеног знања.

Да би се остварила даља побољшања квалитета рада Факултета, потребно је предузети одређен број мера од којих следеће сматрамо најзначајнијим:

- ускладити презентације које су студентима доступне на веб страници факултета са информаторима предмета и предвиђеном литературом ради лакшег усвајања градива;
- стимулисати допуњавање и усавршавање пратећих текстова за наставне јединице како би прерасли у уџбенике за појединачне студијске програме;
- стимулисати израду домаћих уџбеника за докторске студије;
- наставне садржаје још адекватније прилагодити нивоу студијског програма;
- прилагодити садржај наставе претходним знањима студената како би успешније пратили наставу;
- у наставу унети више разноврсних практичних примера који омогућавају студентим стицање и овладавање вештинама;
- организовати едукацију наставног особља о интерактивним облицима наставе и вештини комуникације;
- набављати нову, савремену опрему за наставу;
- радити на унапређењу свих анкетних упитника;
- тежити да информације презентоване на различитим предметима буду униформне и што актуелније, а да језичке формулације буду адекватне;
- омогућити допунску помоћ у савладавању програма студентима којима је то потребно;
- повећати учешће студената у процени квалитета студијског програма;
- потребно је прикупити податке неопходне за упоређивање са високошколским установама у иностранству у циљу побољшања квалитета;
- обезбедити чешће и перманентно образовање и усавршавање управљачког и ненаставног особља;
- сукцесивно повећавати број библиотечких јединица;
- катедре би требало да предлажу занављање и унапређивање библиотечког фонда и помоћних средстава неопходних за наставни процес сваке године;
- обезбедити континуирану обуку за наставнике, сараднике и студенте у циљу ефективнијег коришћења библиотеке и осталих информационих ресурса;
- интензивирати сарадњу са студентима који су завршили студије на свим студијским програмима.

# ДЕО ТРЕЋИ

ПРИЛОЗИ